ORGANIZACIONES SOLIDARIAS

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

PLAN DE ACCIÓN 2017 - GRUPO GESTIÓN FINANCIERA

CÓDIGO UAEOS-FO-PDE-02	VERSIÓN 04	FECHA EDICIÓN 25/01/2016

PLAN ESTRATEGICO		PROCESO DEL SISTEMA DE GESTIÓN -SIGOS-	ACTIVIDADES GENERALES	VALOR PORCENTUAL DE LA ACTIVIDAD GENERAL	FUENTE DE RECURSOS	ACCIÓN	META	INDICADOR DEL PRODUCTO	PONDERACIÓN ACCCIDN	DÓNDE
OBJETIVO MISIONAL	ESTRATEGIA									
1. Fortalecer la cultura asociativa solidaria para su posicionamiento y contribución en los escenarios de Paz, Equidad y Educación.	3.1 Integralidad de los sistemas de gestión para el desarrollo institucional	Gestión Financiera	1. Elaborar en coordinación con el Grupo de Planeación y Estadística el Anteproyecto de Presupuesto de la Entidad	12%	Funcionamiento	1.1 Proyectar el anteproyecto de funcionamiento en articulación con los Grupos de Gestión Administrativa, Gestión Humana, Tecnologías de la Información, Planeación y estadisitica y con la Oficina Asesora Juridica.	1 Anteproyecto de funcionamanieto proyectado	Anteproyecto de funcionamanieto proyectado	10%	Bogotá D.C
						1.2 Registrar ante las autoridades presupuestales el anteproyecto de presupuesto en articulación el Grupo de Planeación y Estadística.	1 Anteproyecto de presupuesto registrado	Anteproyecto de presupuesto registrado	2%	Bogotá D.C
2. Promover la asociatividad solidaria como estrategia de equidad que contribuye a: generación de ingresos, trabajo decente, inclusión social, igualdad de oportunidades y construcción de tejido social, como fundamento de una Colombia en paz.			2. Reportar información contable en condiciones de oportunidad y razonabilidad como insumo para informes a los diferentes entes de control y de interes para la ciudadania en generai.	28%		2.1 Elaborar y presentar el informe Consolidador de Hacienda e Información Pública (CHIP) a la Contaduría General de la Nación en codiciones de razonabilidad y oportunidad.	4 informes elaborados y presentados	Informes elaborados y presentados	11%	Bogotá D.C.
						2.2 Elaborar y presentar los estados financieros mensuales en codiciones de razonabilidad, emitiendo las recomendaciones y conceptos que surgan de su análisis.	47 estados financieros elaborados y presentados (4 por cada mes desde enero)	Estados financieros elaborados y presentados	10%	Bogotá D.C
						2.3 Elaborar y presentar las declaraciones tributaras e informes requeridos por los organismos competentes en el orden nacional y distrital.	18 declaraciones elaboradas y presentadas	Declaraciones presentadas	5%	Bogotá D.C
							2 informes elaborados y presentados	Informes elaborados	2%	Bogotá D.C.
3. Fortalecer la institucionalidad de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias de modo que contribuya al cumplimiento de las metas de buen gobierno definidas en el PND			3. Consolidar información presupuestal en condiciones de oportunidad y razonabilidad para el control y la toma de desiciones.	30%		3.1 Asesorar a la Dirección y tramitar ante el ente competente las modificaciones presupuestales (Adiciones y traslados), que sean necesarios y que mejoren el nivel de ejecución para el funcionamiento de la Entidad.	100% de solicitudes de modificación aprobadas	Solicitudes de modificaciones aprobadas	5%	Bogotá D.C
						3.2 Elaborar y presentar los informes de ejecución presupuestal en codiciones de razonabilidad, como soporte para la toma de desiciones de la Dirección Nacional.	4 informes trimestrales elaborados y presentados	Informes elaborados y presentados	13%	Bogotá D.C
						3.3 Realizar el respectivo seguimiento y asesoria en la ejecución presupuestal y entregar las respectivas alarmas sobre los niveles de ejecución y cumplimiento de la normatividad correspondiente.	24 reportes de seguimiento con sus respectivas alarmas	Reportes de seguimiento realizados	12%	Bogotá D.C

ORGANIZACIONES SOLIDARIAS

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

PLAN DE ACCIÓN 2017 - GRUPO GESTIÓN FINANCIERA

CÓDIGO UAEOS-FO-PDE-02	VERSIÓN 04	FECHA EDICIÓN 25/01/2016

PLAN ESTRATEGICO		PROCESO DEL SISTEMA DE GESTIÓN -SIGOS-	ACTIVIDADES GENERALES	VALOR PORCENTUAL DE LA ACTIVIDAD GENERAL	FUENTE DE RECURSOS	ACCIÓN	META	INDICADOR DEL PRODUCTO	PONDERACIÓN ACCCION	DÓNDE
OBJETIVO MISIONAL	ESTRATEGIA									
1. Fortalecer la cultura asociativa solidaria para su posicionamiento y contribución en los escenarios de Paz, Equidad y Educación. 2. Promover la asociatividad solidaria como estrategia de equidad que contribuye a: generación de ingresos, trabajo decente, inclusión social, igualdad de oportunidades y construcción de tejido social, como fundamento de una Colombia en paz. 3. Fortalecer la institucionalidad de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias de modo que contribuya al cumplimiento de las metas de buen gobierno definidas en el PND	3.1 Integralidad de los sistemas de gestión para el desarrollo institucional	Gestión Financiera	4. Garantizar la ejecución presupuestal medida en pagos y gestión del PAC en condiciones de oportunidad	25%	Funcionamiento	4.1 Gestionar y registrar las solicitudes y modificaciones al PAC para vigencia y rezago mensualmente en el SIIF Nación de acuerdo a los lineamentos de la Dirección General de Crédito Público y del Tesoro Nacional, a las necesidades de pago previstas para la ejecución de contratos y convenios y a la Circular Interna prevista para el manejo del PAC.	100% de solicitudes de PAC tramitadas	Solicitudes de PAC tramitadas	15%	Bogotá D.C.
						4.2 Tramitar los pagos de las obligaciones generadas en condiciones de oportunidad, garantizando la disponibilidad de recursos y la verificación de condiciones financieras necesarias para proceder con los pagos.	100% de pagos tramitados	Pagos tramitados	10%	Bogotá D.C.
		Gestión Informatica	5. Apoyar el desarrollo de las activiades necesarias para las implementación de los criterios del Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.	5%		5.1 Atender oportunamente los requerimientos del Grupo Técnico de Apoyo Gestión de Tics y Gobierno en Línea para implementar los criterios de la Estrategia GEL para la vigencia 2017.	100% de los requerimientos atendidos oportunamente	Requerimientos atendidos	5%	Bogotá D.C.

REVISADO Y VALIDADO POR:
MARTHA CECILIA DAZA RIVERA
Coordinadora Grupo Planeación y Estadistica

VERIFICADO Y APROBADO POR:
MARISOL VIVEROS ZAMBRANO
Directora de Investigación y Planeación (C)

APROBADO POR:
NICOLAS ALBERTO HERNANDEZ
Subdirector Nacional (C)

APROBADO POR:
RAFAEL ANTONIO GONZALEZ GORDILLO
Director Nacional

RESPONSABLE:
JOHN FREDY CANGREJO
Coordinador Grupo Gestión Financiera

***Anexo: Cronograma**

CRONOGRAMA 2017

CÓDIGO UAEOS-FO-PDE-02	VERSIÓN 04	FECHA EDICIÓN 25/01/2016	AVANCE

ACTIVIDAD Nº	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				MES	
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	Indicador acumulado	Cualitativo
1.1																																																
1.2																																																
2.1																																																
2.2																																																
2.3																																																
3.1																																																
3.2																																																
3.3																																																

CRONOGRAMA 2017

CÓDIGO UAEOS-FO-PDE-02	VERSIÓN 04	FECHA EDICIÓN 25/01/2016	AVANCE

ACTIVIDAD Nº	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				MES	
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	Indicador acumulado	Cualitativo
4.1																																															
4.2																																															
5.1																																															