



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS



Diciembre 2016

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Boacotá D.C. Colombia





**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

DIRECCION GENERAL

Rafael Antonio González Gordillo

SUBDIRECCION GENERAL

Nicolás Alberto Hernández Benito Rebollo

MARISOL VIVEROS ZAMBRANO

Director de Investigación y Planeación (C)

GRUPO DE PLANEACIÓN Y ESTADÍSTICA:

Martha Cecilia Daza Rivera
Jorge Ismael Muñoz Rodríguez
Luis Carlos Moreno Castelblanco

Bogotá D.C., Diciembre de 2016

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Bogotá D.C. Colombia





INTRODUCCION

Mediante Decreto 4122 del 2 de noviembre de 2011, se creó la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias como Entidad adscrita al Ministerio de Trabajo. Su nueva estructura organizacional la consolida como entidad ejecutora de políticas para el fomento, fortalecimiento y desarrollo del sector solidario.

La Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, es entonces una Entidad con personería jurídica y autonomía administrativa y presupuestal, cuyo objetivo es diseñar, adoptar, dirigir, coordinar y ejecutar los programas y proyectos para la promoción, planeación, protección, fortalecimiento y desarrollo de las organizaciones solidarias (Cooperativas, Fondos de Empleados, Asociaciones Mutuales, Corporaciones, Federaciones, Asociaciones, Fundaciones y Voluntariado) en el país.

El Grupo de Planeación y Estadística, tiene a cargo el seguimiento de la ejecución de la planeación estratégica, táctica y operativa de la Unidad, partiendo de la metodología y formatos diseñados para tal fin, teniendo en cuenta la estructura funcional de la Entidad, de acuerdo a lo establecido en el Decreto 4122 de 2011.

De esta manera, en el presente informe se presenta los avances de enero a diciembre de 2016 de la planeación estratégica, táctica y operativa de la Entidad de acuerdo a las metas proyectas y los planes que desarrollan el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

La evaluación consignada en el presente informe, parte del cálculo del cumplimiento promedio de las metas propuestas al inicio de la vigencia para el plan estratégico, el cual quedará en firme una vez sea aprobado el Plan Nacional de Desarrollo, los planes de acción y proyectos de inversión, de igual manera el seguimiento a la implementación de otras herramientas de planeación estratégica como el Modelo Integrado de Planeación y Gestión, Plan Estadístico Institucional y Sistema Integrado de Gestión-SIGOS-. Los datos descritos dan fundamento cuantitativo al análisis presentado y a las recomendaciones realizadas.

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020
www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Boaotá D.C. Colombia





**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

REPORTE SEGUIMIENTO AVANCES PLANES DE ACCIÓN



Enero a Diciembre de 2016



“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020
www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Bogotá D.C. Colombia



INTRODUCCION

El Grupo de Planeación y Estadística de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, tiene a cargo el seguimiento de la ejecución de los Planes de Acción, partiendo de la metodología y formatos diseñados para tal fin, teniendo en cuenta la estructura funcional de la Entidad, de acuerdo a lo establecido en el Decreto 4122 de 2011.

De esta manera, como herramienta de planeación y proyección, mediante un proceso de construcción participativo se formularon los planes de acción de las áreas de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, en los cuales se plasmaron las actividades a realizar durante la vigencia Enero-Diciembre de 2016, con las cuales se dará cumplimiento a los objetivos, metas y estrategias de la Entidad, en armonía y articulación con el Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 “Todos por un Nuevo País”.

Los planes de acción se formulan a partir de dos componentes, de una parte, el componente de metas físicas, en el cual se estipula el compromiso de cada dependencia a partir de sus funciones y responsabilidades legales, para lo cual definen una áreas Temática; el otro componente es el financiero, que tiene relación con los recursos obtenidos del Presupuesto General de la Nación, a través de los Proyectos de Inversión.

El presente informe pretende dar a conocer los avances del seguimiento a los planes de acción, en el periodo enero a agosto de 2016, de acuerdo a las metas e indicadores planteados por cada uno de los grupos de la Entidad, con la asesoría técnica del Grupo de Planeación.

A continuación se presenta los valores y rangos de gestión establecidos para la interpretación de los % de avance obtenidos en el cumplimiento de las actividades planteadas en los planes de acción.

RANGO	Nivel de cumplimiento	ESTADO DEL AVANCE
Entre 0 - 40%	Bajo	
Entre 41 - 80%	Medio	
Entre 81 - 100%	Alto	

La evaluación consignada en el presente informe, parte del cálculo del cumplimiento promedio de las metas propuestas para las actividades programadas al inicio de la vigencia y del análisis del cumplimiento individual de cada una de estas actividades. Los datos descritos dan fundamento cuantitativo al análisis presentado y a las recomendaciones realizadas.

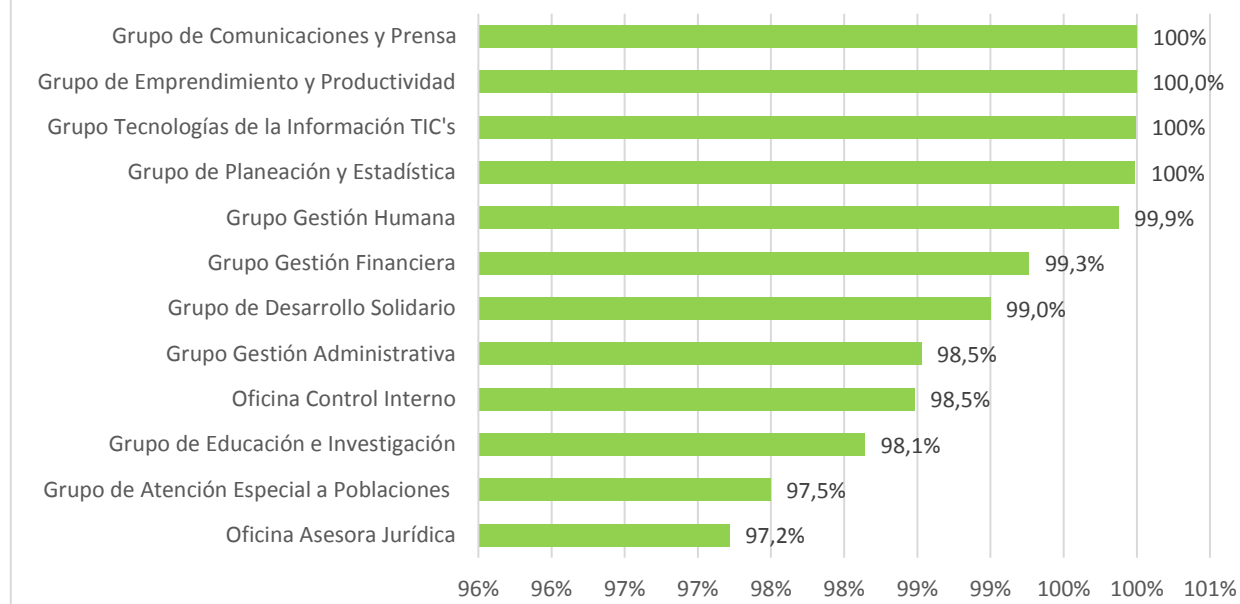


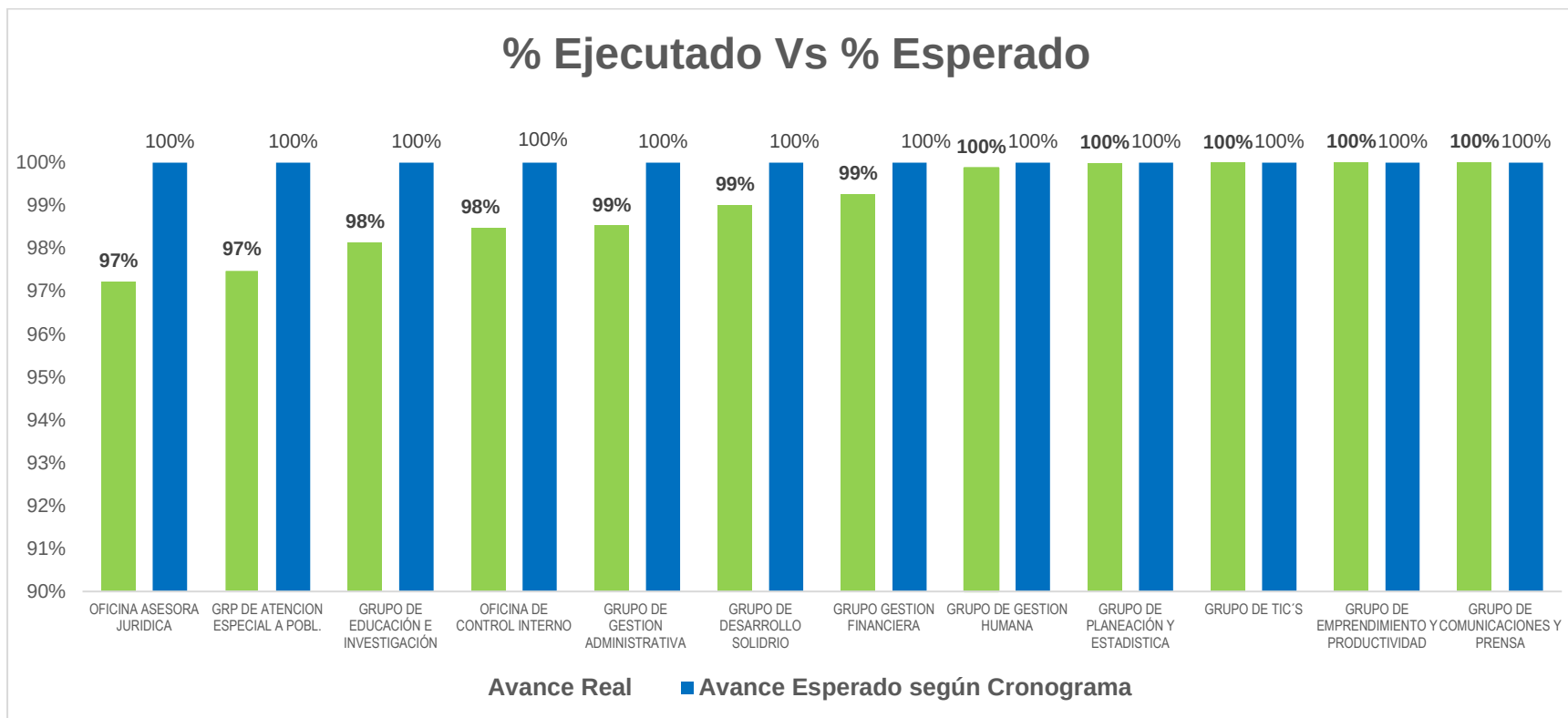
AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN

A continuación se discrimina el avance de acuerdo a los diferentes objetivos estratégicos y áreas de la Entidad:

DEPENDENCIA	% Cumplimiento
Oficina Asesora Jurídica	97,2%
Grupo de Atención Especial a Poblaciones	97,5%
Grupo de Educación e Investigación	98,1%
Oficina Control Interno	98,5%
Grupo Gestión Administrativa	98,5%
Grupo de Desarrollo Solidario	99,0%
Grupo Gestión Financiera	99,3%
Grupo Gestión Humana	99,9%
Grupo de Planeación y Estadística	100%
Grupo Tecnologías de la Información TIC's	100%
Grupo de Emprendimiento y Productividad	100,0%
Grupo de Comunicaciones y Prensa	100%
Subtotal	1188,0%
% Cumplimiento PA	99%

% de Cumplimiento Plan de Acción por Grupos





La grafica anterior muestra el comportamiento de la gestión de cada grupo, frente a lo planeado al inicio del año; esta relación se toma con base al cronograma y la ponderación específica de cada de cada actividad.

RANGO	AVANCE	ESTADO DEL AVANCE
Diferencia > 10% con lo Esperado	No Cumple	
Diferencia < 10% con lo Esperado	Cumplimiento Parcial	
Ejecución 100% de lo Esperado	Cumple	
Sobrepasa lo Esperado	Sobrepasa - ajustar	

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita:018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Bogotá D.C. Colombia



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



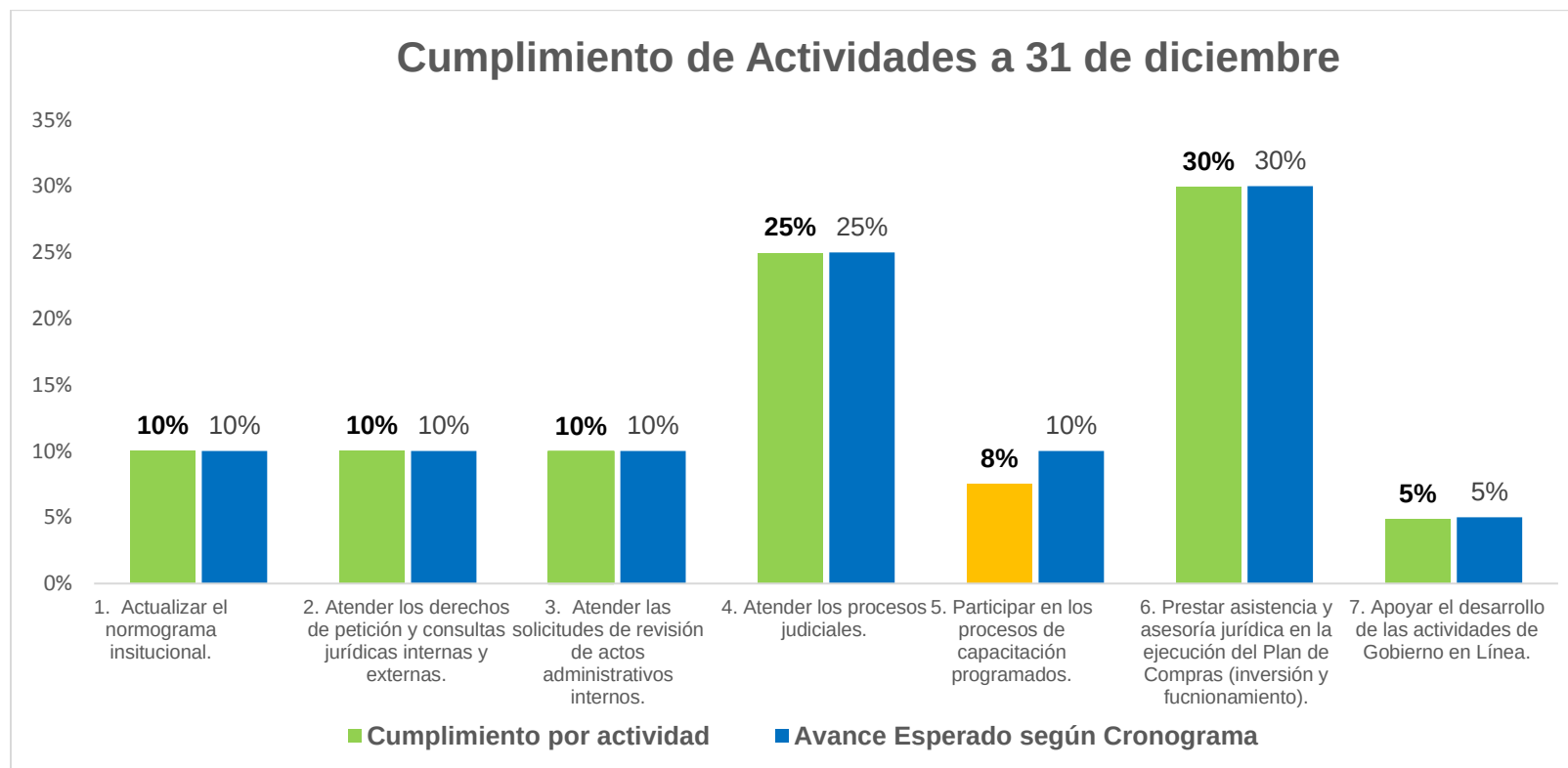
VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

1. DESPACHO DEL DIRECTOR

1.1 Seguimiento Plan de Acción Oficina Asesora Jurídica



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% Cumplimiento (Enero – Diciembre)
1. Actualizar de manera participativa con los procesos del SIGOS el normograma institucional, permitiendo el conocimiento oportuno de las normas vigentes aplicables al sector solidario y a la Entidad.	10%	
2. Atender los derechos de petición y consultas jurídicas internas y externas, que sean puestas en conocimiento de la oficina, de acuerdo con la competencia.	10%	
3. Atender las solicitudes de revisión de actos administrativos internos en los aspectos que implican su estructura y normatividad contentiva.	10%	
4. Atender los procesos judiciales en los que la Entidad sea parte, en ejercicio de la defensa de sus intereses.	25%	
5. Participar en los procesos de capacitación programados por la entidad, en temas jurídicos.	8%	
6. Prestar asistencia y asesoría jurídica en el desarrollo de los procesos que las áreas y grupos de trabajo soliciten, en ejecución del Plan de Compras (inversión y funcionamiento) de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.	30%	
7. Apoyar el desarrollo de las actividades necesarias para la implementación de los criterios del Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	5%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Frente a las metas programadas en el Plan de Acción, la Oficina Asesora Jurídica muestra un cumplimiento del **97%**, de acuerdo con los siguientes resultados:

Actualización del Normograma:

En la actividad específica programada reporta que se realizaron las 3 actualizaciones programadas al normograma de la entidad, la última actualización y publicación se realizó el 23 de diciembre de 2016.

Consultas Jurídicas:

La oficina reporta que atendió oportunamente los derechos de petición y consultas jurídicas tanto internas como externas en la vigencia 2016.



Revisión de actos administrativos internos.

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

1. Se atendieron las solicitudes de revisión a actos administrativos internos de los diferentes procesos del SIGOS y las resoluciones de acreditación con un cumplimiento del 100%.

Asesoría Jurídica:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

2. Se atendieron oportunamente todos los procesos judiciales que requirieron acciones de defensa.
3. Se actualizó la base de datos de los procesos jurídicos activos a 31 de diciembre de 2016
4. Se elaboraron mensualmente 2 registros de seguimiento a los procesos judiciales para un total de 24 registros.
5. Se convocaron a las sesiones a comités de conciliación soportadas con las 24 actas para un cumplimiento del 100% de la actividad.

Procesos de capacitación:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se reporta el desarrollo de 3 capacitaciones frente a las 4 que estaban programadas lo cual corresponde a un cumplimiento del 75% de la actividad.

Gestión Contractual:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ El grupo reporta la asistencia y asesoría jurídica en el desarrollo de los procesos de contratación que las áreas y grupos de trabajo solicitaron, en ejecución del Plan de Compras (inversión y funcionamiento). Se menciona el trámite que realizaron durante la vigencia 2016 de las Acciones de mejora al proceso de Gestión Contractual, para ajustar el formato de Acta de Liquidación y el formato de certificación de permanencia.

Apoyo criterios GEL:

Se reporta cumplimiento del 100% de las actividades para la implementación de los criterios de gobierno en línea.

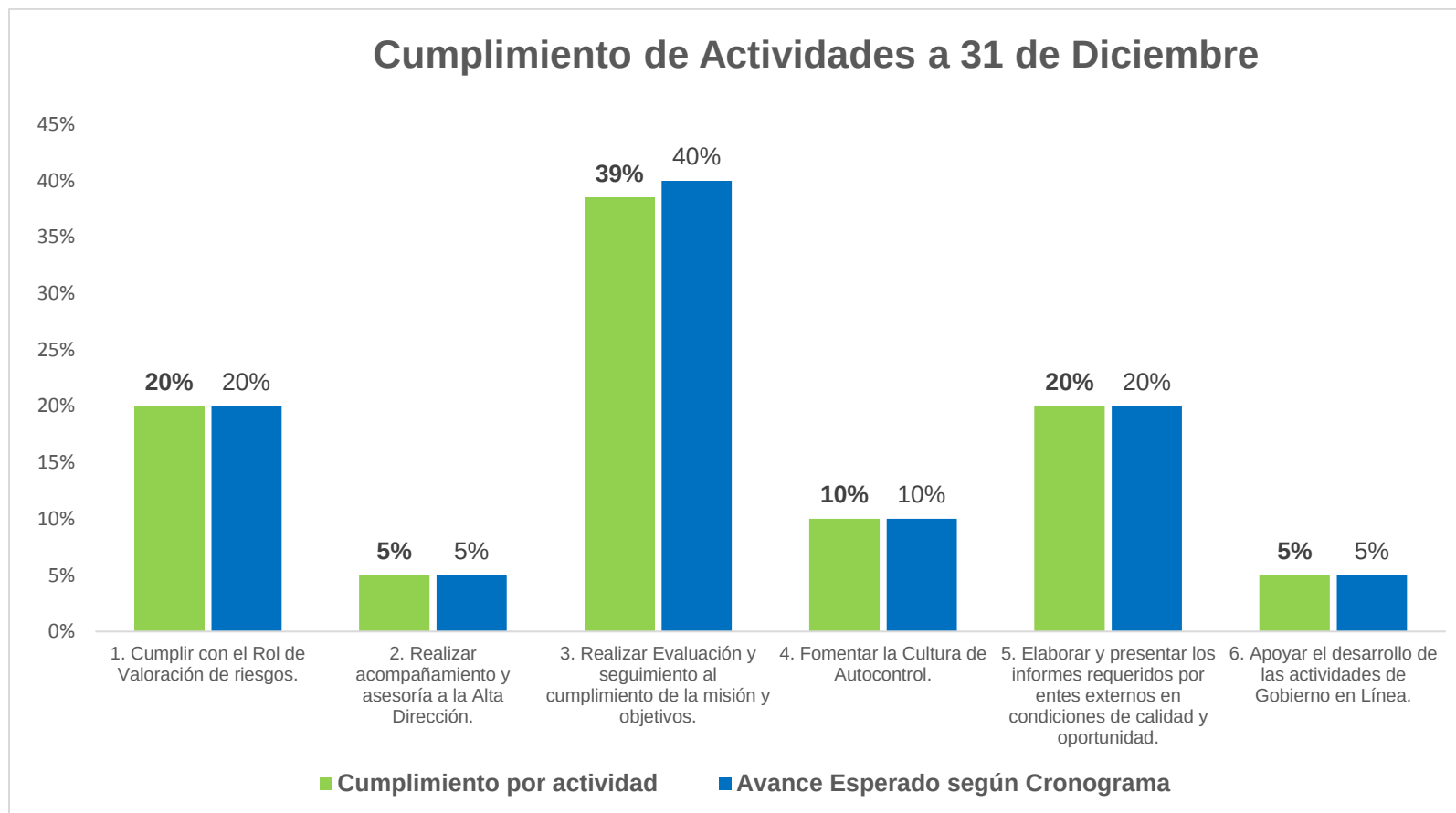
RECOMENDACIONES GENERALES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar las siguientes recomendaciones generales.

6. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada en el informe.

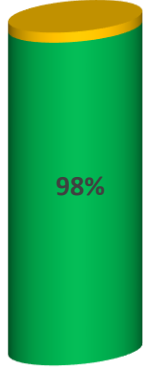


1.2 Seguimiento Plan de Acción Oficina Control Interno



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Diciembre)
1. Cumplir con el Rol de Valoración de riesgos	20%	
2. Realizar acompañamiento y asesoría a la Alta Dirección de Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.	5%	
3. Realizar Evaluación y seguimiento al cumplimiento de la misión y objetivos de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	38%	
4. Fomentar la Cultura de Autocontrol entre los servidores públicos de la Entidad	10%	
5. Elaborar y presentar los informes requeridos por entes externos en condiciones de calidad y oportunidad	20%	
6. Apoyar el desarrollo de las actividades necesarias para la implementación de los criterios del Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.	5%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES

Frente a las metas programadas en el Plan de Acción, la Oficina de Control Interno muestra un cumplimiento del **98%**, de acuerdo con los siguientes resultados:

Valoración de Riesgos:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se dio acompañamiento en la revisión, identificación, valoración e implementación de las acciones a los riesgos en los 15 procesos.
- ✓ Se dio acompañamiento en la actualización de la política de administración del riesgo.

Acompañamiento y asesoría en los comités:

Se reporta la asistencia y acompañamiento a la Alta Dirección en los comités realizados durante la vigencia 2016 para un cumplimiento del 100% de la meta establecida.

Evaluación y Seguimiento:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se realizaron 13 auditorías evaluación independiente de las 14 programadas para un cumplimiento del 14% de la ponderación de la actividad. Lo cual queda pendiente la auditoría al proceso de Creación y Fortalecimiento.
- ✓ Se auditó \$3.721.000.000 millones de pesos que corresponden al 68% del presupuesto de inversión 2% inferior al 70% programado a auditar.
- ✓ Se realizó 1 auditoría interna de calidad al Sistema Integrado de Gestión de la Unidad SIGOS.

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020
www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co



Fomentar la cultura de autocontrol:

Se reporta el cumplimiento del 100% de las actividades programadas para fomentar la cultura de autocontrol.

Presentación de informes

La oficina de Control Interno, ha elaborado y presentado oportunamente los informes a entes de Vigilancia y Control, así:

Enero - Reporte SIRECI - Avance Plan de Mejoramiento - Contraloría General de la Republica	Febrero - Informe ejecutivo anual, sobre el avance del sistema de control interno de cada vigencia - Informe control interno contable - Certificación Ekogui	Marzo - Informe Ejecutivo anual - Informe de Control Interno Contable - Certificación Erogue	Abril - Informe de austeridad del gasto - Seguimiento a la consolidación de información en el marco del programa de renovación de la administración pública SIGEP - Seguimiento al proceso concertación y evaluación de los acuerdos de gestión - Reporte SIRECI Gestión Contractual
Mayo Seguimiento mapa de riesgos de corrupción Seguimiento Plan anticorrupción y de atención al ciudadano	Julio - Informe pormenorizado de Control Interno - Informe de austeridad del gasto - SIRECI seguimiento al Plan de Mejoramiento - SIRECI Gestión Contractual	Agosto - Informe de mecanismos de participación Ciudadana - Certificación Ekogui	Septiembre - Seguimiento plan anticorrupción y de atención al Ciudadano. - Seguimiento mapas de riesgos de corrupción.
Octubre - Informe de austeridad del gasto - Informa de gestión contractual en SIRECI	Noviembre - Informe pormenorizado de control interno.	Diciembre - Reporte de plan de mejoramiento institucional en el aplicativo SIRECI	

Apoyo criterios GEL:

Se reporta cumplimiento del 100% de las actividades para la implementación de los criterios de gobierno en línea y apoyando la Atención al Ciudadano durante el 2016.

RECOMENDACIONES GENERALES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar las siguientes recomendaciones generales.

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada.



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



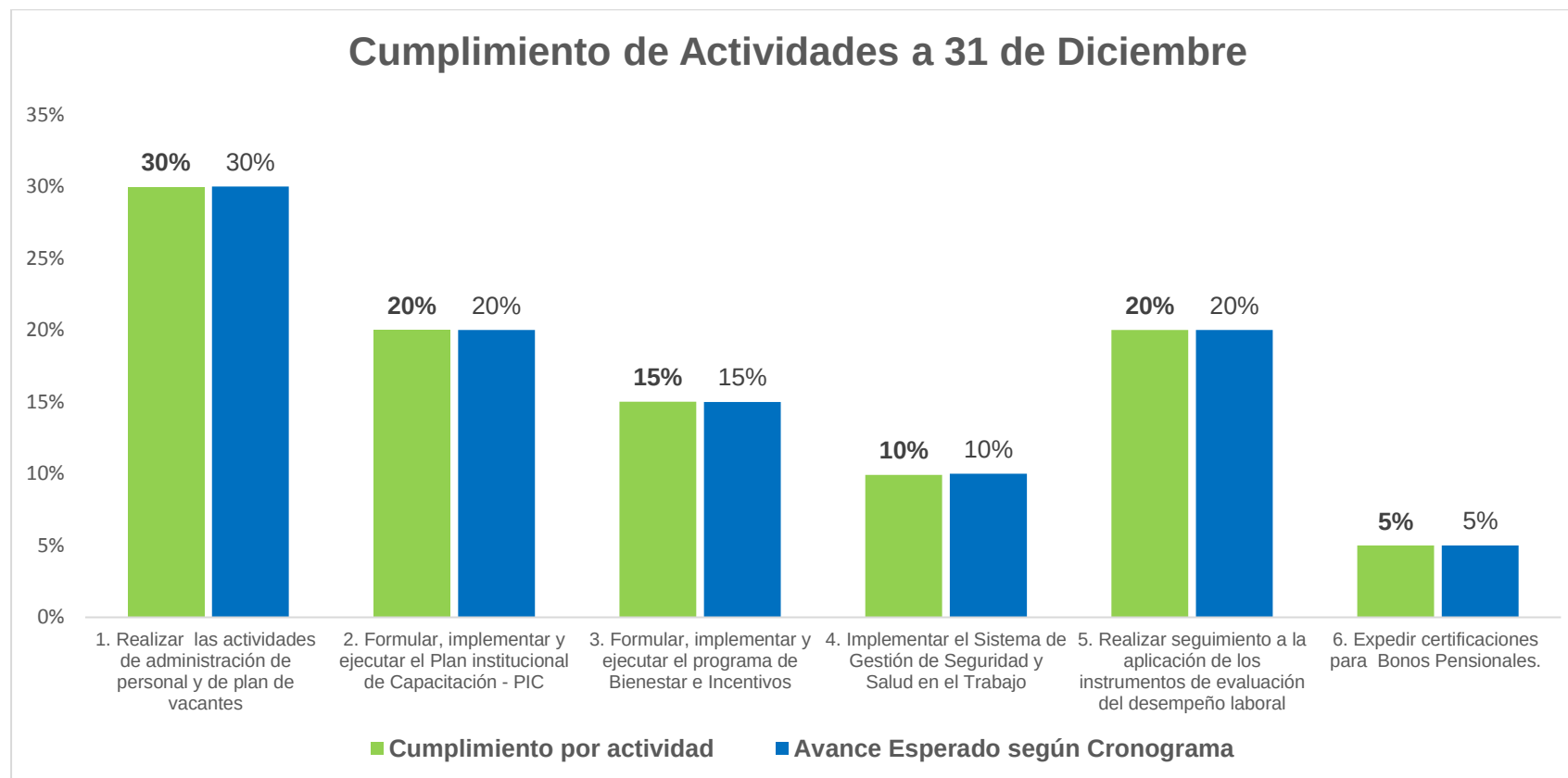
VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

2. DESPACHO DEL SUBDIRECTOR

2.1. Seguimiento Plan de Acción Grupo de Gestión Humana



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



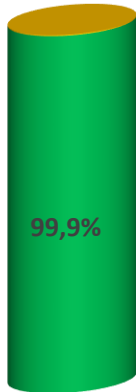
“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Bogotá D.C. Colombia



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Diciembre)
1. Realizar las actividades de administración de personal y de plan de vacantes	30%	
2. Formular, implementar y ejecutar el Plan institucional de Capacitación - PIC	20%	
3. Formular, implementar y ejecutar el programa de Bienestar e Incentivos	15%	
4. Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	9,9%	
5. Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos de evaluación del desempeño laboral	20%	
6. Expedir certificaciones para Bonos Pensionales.	5%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES

Frente a las metas programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Gestión Humana muestra un cumplimiento del **99,9%**, de acuerdo con los siguientes resultados:

Administración de Personal:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se actualizó 1 Plan Anual de Vacantes, de conformidad con lo establecido en la Ley 909 de 2004.
- ✓ Se realizó el seguimiento y la verificación a la documentación cargada en el SIGEP.
- ✓ Se realizó de manera oportuna de las novedades de personal durante la vigencia 2016.

Plan de Capacitación Institucional:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se consolidaron los planes de mejoramiento individual y los proyectos de aprendizaje como insumo en la elaboración del Plan Institucional de Capacitación para la implementación.
- ✓ Se ejecutó al 100% el PIC para el fortalecimiento de las competencias de los funcionarios.

Bienestar Social e Incentivos:

Se informa del cumplimiento del 100% en la formulación e implementación del Programa de Bienestar Social e Incentivos de acuerdo con las actividades programadas para la vigencia 2016.

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se formuló y ejecutó el 98% del subprograma de Medicina Preventiva y del Trabajo.
- ✓ Se formuló y ejecutó el 100% del subprograma Higiene y Seguridad Industrial de acuerdo con las actividades programadas para la vigencia 2016.

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Boacotá D.C. Colombia





**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

Evaluación del desempeño laboral:

Se informa el cumplimiento del 100% en la recepción y revisión de las evaluaciones de desempeño laboral en la matriz para los funcionarios de carrera y funcionarios provisionales de la entidad.

Certificaciones Bonos Pensionales.

Se informa el cumplimiento del 100% en tramitar (diligenciar y expedir) las certificaciones de información laboral recibidas durante la vigencia 2016.

RECOMENDACIONES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar la siguiente recomendación:

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada.



“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Boacotá D.C. Colombia



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**

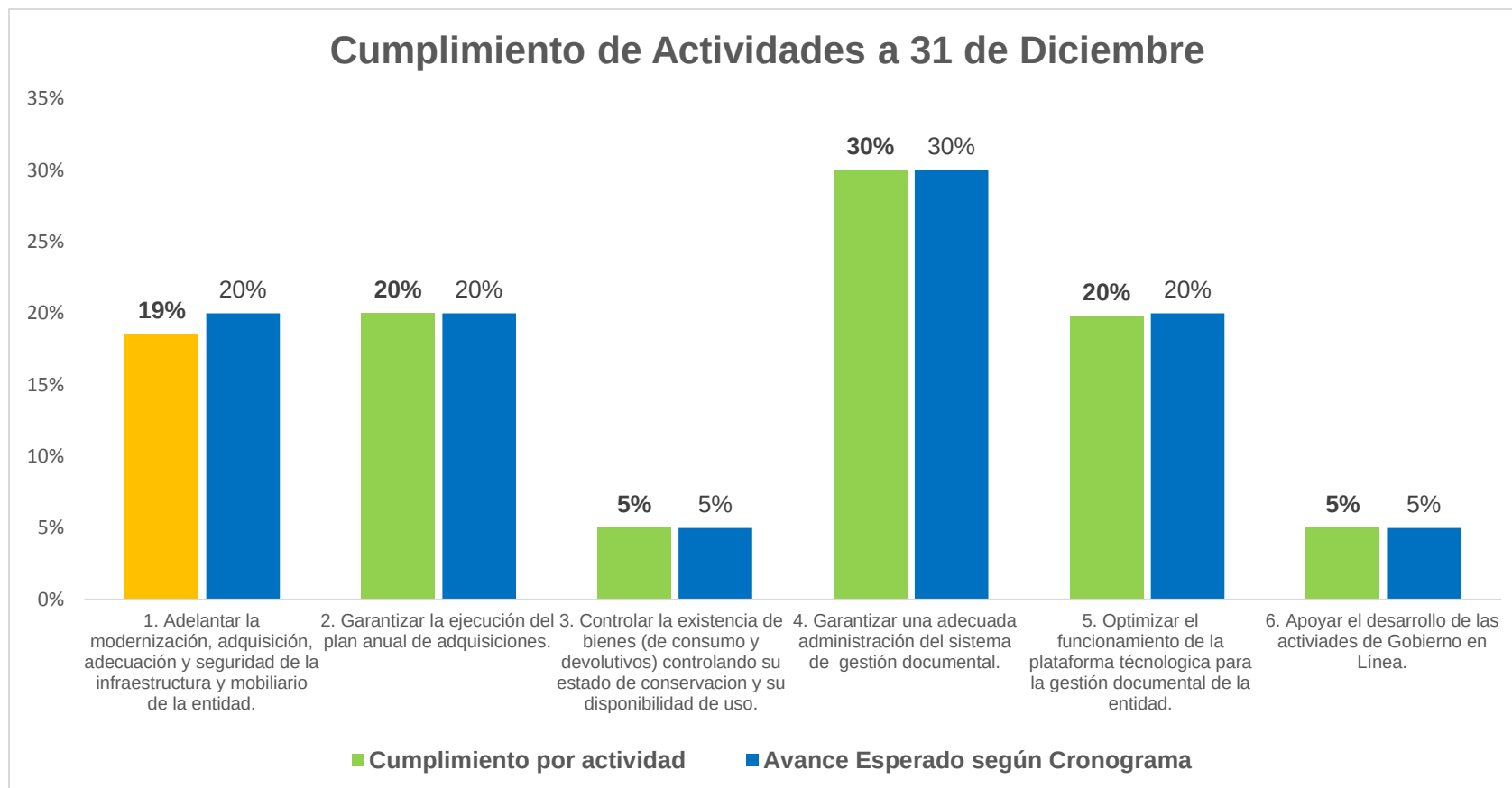


VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

2.2. Seguimiento Plan de Acción Grupo de Gestión Administrativa



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada

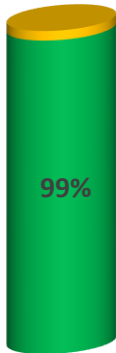


“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020
www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Bogotá D.C. Colombia



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero – Diciembre)
1. Adelantar las acciones necesarias para la modernización, adquisición, adecuación y seguridad de la infraestructura y mobiliario de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	18,5%	 99%
2. Garantizar la ejecución del plan anual de adquisiciones de la entidad.	20%	
3. Controlar la existencia de bienes (de consumo y devolutivos) controlando su estado de conservación y su disponibilidad de uso para los funcionarios de la unidad.	5%	
4. Garantizar una adecuada administración del sistema de gestión documental de la entidad, de tal forma que la información institucional sea recuperable para su uso en el servicio al ciudadano y como fuente de la Historia.	30%	
5. Optimizar el funcionamiento de la plataforma tecnológica para la gestión documental de la entidad, mediante la contratación de soporte técnico para la integración de firma electrónica y/o digital.	20%	
6. Apoyar el desarrollo de las actividades necesarias para la implementación de los criterios del Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.	5%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES

Frente a las metas programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Gestión Administrativa muestra un cumplimiento del **98%**, de acuerdo con los siguientes resultados:

Infraestructura Física:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se adelantaron 2 procesos conforme a lo establecido en el Plan de Adquisiciones superando la meta en 1 proceso adicional a los programados.
- ✓ Se fortaleció y adecuó en el 25% la infraestructura de la entidad durante la vigencia 2016.
- ✓ Se instaló 1 sistema de seguridad electrónica biométrica y circuito cerrado de televisión en la entidad.
- ✓ Se adquirieron 27 sillas ergonómicas, lo cual representa un cumplimiento del 54% de la actividad frente a la meta de 50 sillas programadas para la vigencia 2016.

Plan Anual de Adquisiciones:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se formuló, publicó y actualizó el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2016.
- ✓ Se adelantaron 43 procesos contractuales, lo cual representa un cumplimiento superior a la meta establecida de 25 procesos.

Control existencia de bienes:

Se informa el cumplimiento en el control de los bienes de la entidad con la verificación y certificación de los inventarios, así mismo se informa el cumplimiento en la administración del almacén de acuerdo con los requerimientos atendidos.



“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co



Administración del sistema de gestión documental:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se clasificaron e intervinieron 450 metros lineales pertenecientes al patrimonio documental de la entidad.
- ✓ Se realizó la transferencia documental de 350 metros lineales a la Superintendencia de la Economía Solidaria.
- ✓ Se asesoró y acompañó a los grupos de gestión en las 13 transferencias documentales primarias.

Plataforma tecnológica para la gestión documental:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se elaboraron los 12 reportes de consumo de papel por dependencia.
- ✓ Se redujo el 15% de consumo de papel, lo cual representa el 93% de cumplimiento de la actividad con respecto a la meta establecida para la vigencia 2016.
- ✓ Se parametrizaron 9 firmas digitales de acuerdo con la meta establecida.
- ✓ Se parametrizó 1 procedimiento PQRD conforme a los requerimientos de Gobierno en Línea.
- ✓ Se presentaron 6 informes de seguimiento de utilización del software.

Apoyo criterios GEL:

Se reporta cumplimiento del 100% de las actividades para la implementación de los criterios de gobierno en línea.

RECOMENDACIONES GENERALES

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar las siguientes recomendaciones generales:

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada.



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**

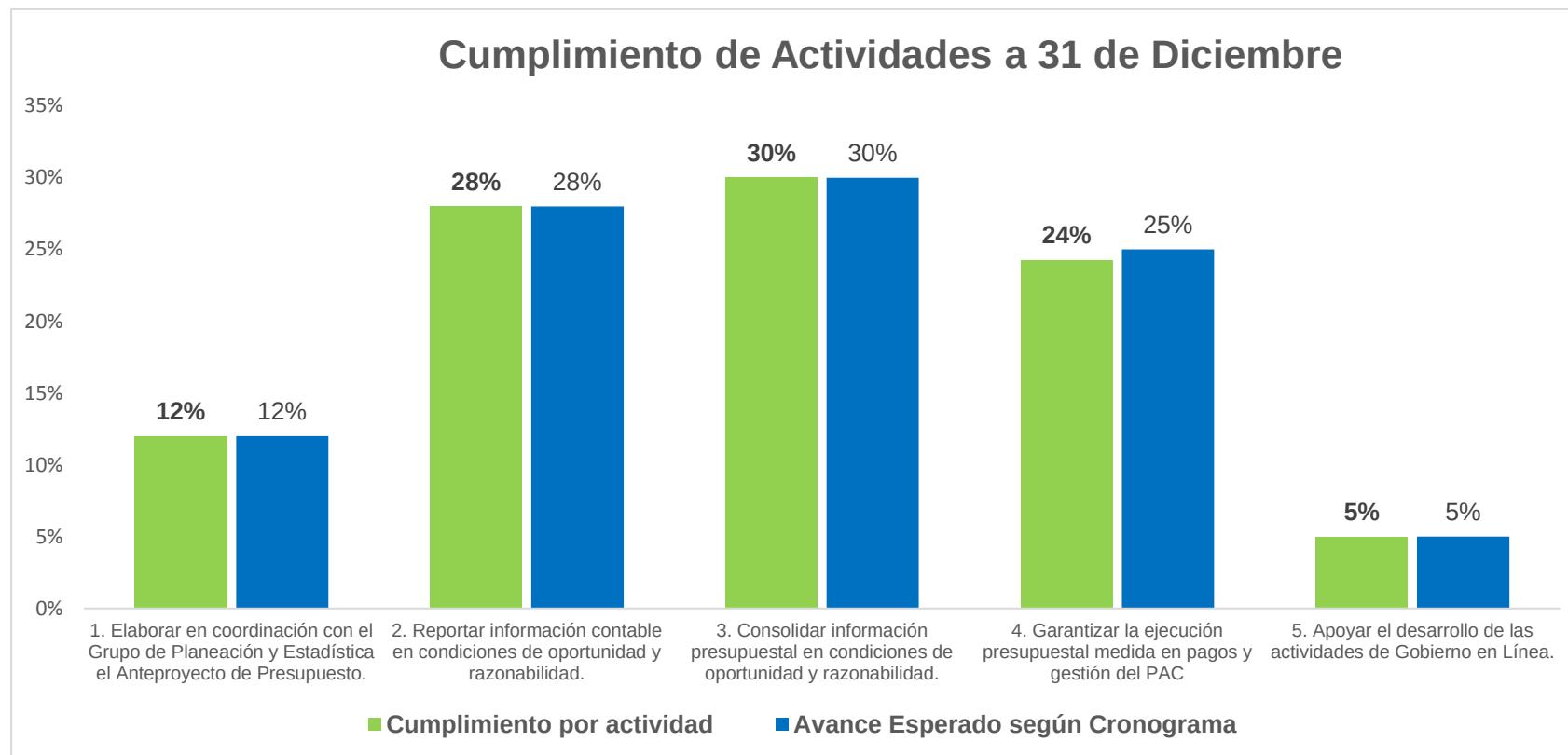


VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

2.3 Seguimiento Plan de Acción Grupo de Gestión Financiera



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Diciembre)
1. Elaborar en coordinación con el Grupo de Planeación y Estadística el Anteproyecto de Presupuesto de la Entidad	12,0%	 99%
2. Reportar información contable en condiciones de oportunidad y razonabilidad como insumo para informes a los diferentes entes de control y de interés para la ciudadanía en general.	28%	
3. Consolidar información presupuestal en condiciones de oportunidad y razonabilidad para el control y la toma de decisiones.	30%	
4. Garantizar la ejecución presupuestal medida en pagos y gestión del PAC en condiciones de oportunidad	24,3%	
5. Apoyar el desarrollo de las actividades necesarias para la implementación de los criterios del Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.	5%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES

Frente a las metas programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Gestión Financiera muestra un cumplimiento del **99%**, de acuerdo con los siguientes resultados:

Anteproyecto de presupuesto:

Se informa el cumplimiento de la meta de proyectar 1 anteproyecto de funcionamiento articulado con los diferentes grupos y registrado ante las autoridades presupuestales.

Información Contable:

Se informa el cumplimiento del 100% en la elaboración y presentación de los 4 informes a la Contaduría General de la Nación, 36 estados financieros y las 18 declaraciones tributarias con los respectivos informes para la vigencia 2016.

Información Presupuestal:

Se informa el cumplimiento de asesorar y tramitar las solicitudes de modificación presupuestal ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, la elaboración y presentación de los 4 informes de ejecución presupuestal y los 24 reportes de seguimiento.

Ejecución Presupuestal:

Se informa el cumplimiento del 100% a las solicitudes de modificación al PAC para la vigencia 2016 y el trámite de los pagos realizados.

Apoyo criterios GEL:

Se reporta cumplimiento del 100% de las actividades para la implementación de los criterios de gobierno en línea.



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

RECOMENDACIONES GENERALES

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar la siguiente recomendación:

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada.



“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020
www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Bogotá D.C. Colombia



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



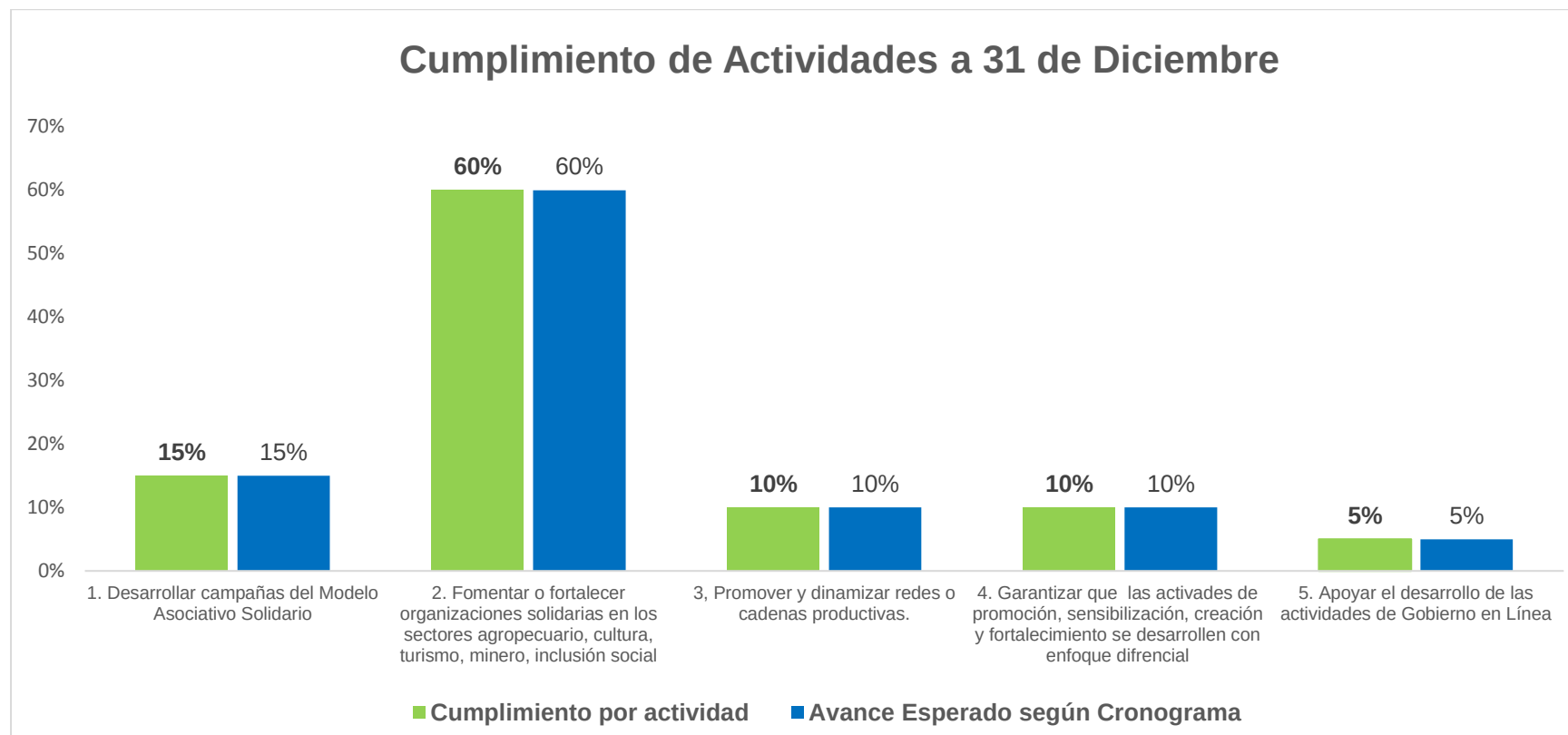
VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

3. DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE LAS ORGANIZACIONES SOLIDARIAS

3.1. Seguimiento Plan de Acción Grupo de Emprendimiento y Productividad



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Diciembre)
1. Desarrollar campañas del Modelo Asociativo Solidario	15%	
2. Fomentar o fortalecer organizaciones solidarias, en los sectores agropecuario, cultura, turismo, minero, inclusión social y otros que se prioricen de acuerdo al PND.	60%	
3. Promover y dinamizar redes o cadenas productivas para el desarrollo de las organizaciones solidarias.	10%	
4. Garantizar que las actividades de promoción, sensibilización, creación y fortalecimiento que adelante el grupo se desarrollen con enfoque diferencial	10%	
5. Apoyar el desarrollo de las actividades necesarias para la implementación de los criterios de Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	5%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Frente a las metas programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Emprendimiento y Productividad muestra un cumplimiento del **100%**, de acuerdo con los siguientes resultados:

Promoción modelo asociativo:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se adelantaron 10 iniciativas de fomento y fortalecimiento socio empresariales de acuerdo con lo programado para la vigencia 2016.
- ✓ Se realizaron 2 capacitaciones para la promoción y sensibilización a los funcionarios en temas de empresarialidad.
- ✓ Se sensibilizaron 1.046 personas en las jornadas de asociatividad solidaria, superior a la meta establecida de 1.000 personas sensibilizadas.

Fomentar y Fortalecer:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se gestionó 7 alianzas en procesos de fomento y fortalecimiento, superior a la meta establecida en 5 alianzas.
- ✓ Se fomentaron 6 organizaciones por gestión, superando en 4 organizaciones de acuerdo con la meta establecida.
- ✓ Se fortalecieron 49 organizaciones en el proyecto de fomento y fortalecimiento superando en 3 organizaciones de acuerdo con la meta establecida.
- ✓ Se beneficiaron a 1.489 personas en los diferentes procesos, superando la meta en 569 personas beneficiadas.
- ✓ Se diseñaron 5 documentos de diagnóstico propuestos para la vigencia 2016.

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020
www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co



- ✓ Se apoyó al grupo de Planeación y Estadística en la construcción de 1 estrategia para promover el modelo asociativo.
- ✓ Se realizó la transferencia de información de los procesos desarrollados por el grupo.

Promover y dinamizar redes o cadenas productivas:

Se informa el cumplimiento en la dinamización de las 4 redes o cadenas productivas programadas.

Enfoque diferencial:

Se informa el cumplimiento en la ejecución de 4 actividades de promoción y sensibilización desde un enfoque diferencial para víctimas, jóvenes y mujeres en los meses de septiembre y noviembre, superando la meta en 3 actividades.

Apoyo criterios GEL:

Se reporta cumplimiento del 100% de las actividades para la implementación de los criterios de gobierno en línea y apoyando la Atención al Ciudadano durante el 2016.

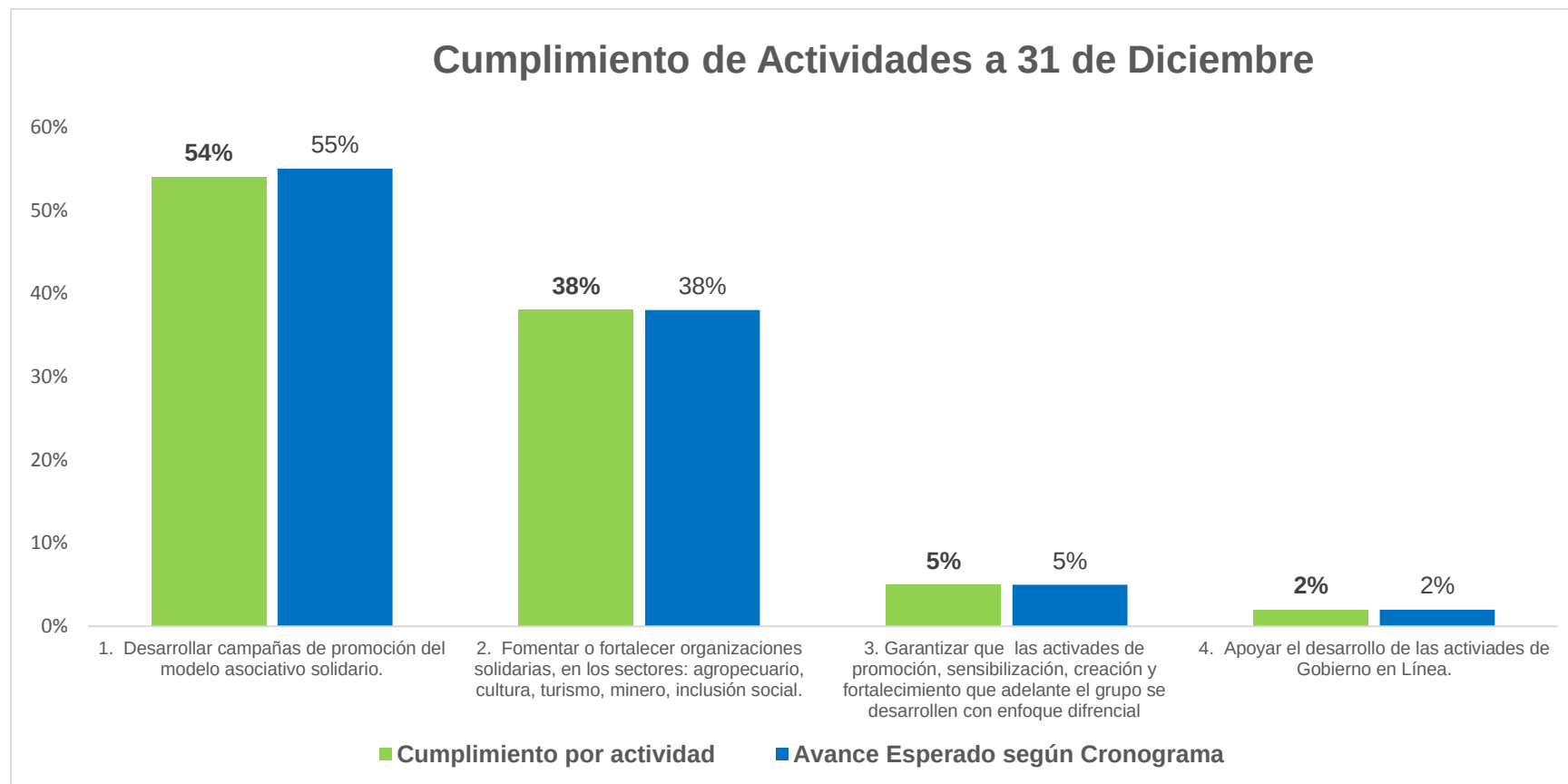
RECOMENDACIONES GENERALES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar la siguiente recomendación:

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada.



3.2. Seguimiento Plan de Acción Grupo de Desarrollo Solidario



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Diciembre)
1. Desarrollar campañas de promoción del modelo asociativo solidario.	54%	
2. Fomentar o fortalecer organizaciones solidarias, en los sectores: agropecuario, cultura, turismo, minero, inclusión social y otros que se prioricen de acuerdo al PND.	38%	
3. Garantizar que las actividades de promoción, sensibilización, creación y fortalecimiento que adelante el grupo se desarrollen con enfoque diferencial	5%	
4. Apoyar el desarrollo de las actividades necesarias para la implementación de los criterios del Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.	2%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Frente a las metas programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Desarrollo Solidario muestra un cumplimiento del **99%**, de acuerdo con los siguientes resultados:

Promoción modelo asociativo:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se sensibilizaron un total de 2.407 personas, superando la meta programada que establecía un total de 2.000 personas para la vigencia 2016.
- ✓ Se realizó el acompañamiento a 12 jornadas académicas o eventos, lo cual es inferior a la meta de 15 jornadas o eventos programados.
- ✓ Se diseñó 1 infograma con el mapeo de los gremios del sector solidario.
- ✓ Se diseñó y divulgó 1 guía de voluntariado institucional para las entidades públicas.
- ✓ Se elaboraron y publicaron 5 artículos en los medios de comunicación institucionales.
- ✓ Se construyó y entregó 1 documento metodológico de Plan de Vida a la Dirección de Desarrollo y al grupo de Educación e Investigación.

Fomento y Fortalecimiento:

En las actividades específicas programadas para la actividad general se informa que:

- ✓ Se gestionó 1 alianza para la creación o fortalecimiento de las organizaciones solidarias.
- ✓ Se elaboraron 16 actas de seguimiento técnico a las alianzas o convenios suscritos.
- ✓ Se reporta el fortalecimiento de 3 organizaciones en la matriz a través de la alianza.
- ✓ Por parte del grupo se reporta la gestión en el fortalecimiento y creación de 4 organizaciones.
- ✓ Se beneficiaron 189 personas a través de los procesos adelantados, superando la meta de 60 personas.
- ✓ Se construyó 1 estrategia para promover el modelo asociativo.

Enfoque diferencial:

Se informa el cumplimiento en la ejecución de las 5 actividades en la promoción y sensibilización desde la perspectiva de Voluntariado y la Acción Comunal en los meses de abril, mayo, junio y octubre de 2016.

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020
www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

Apoyo Actividades GEL:

Se reporta cumplimiento del 100% de las actividades para la implementación de los criterios de gobierno en línea y apoyando la Atención al Ciudadano durante el 2016.

RECOMENDACIONES GENERALES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar la siguiente recomendación:

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada.



“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

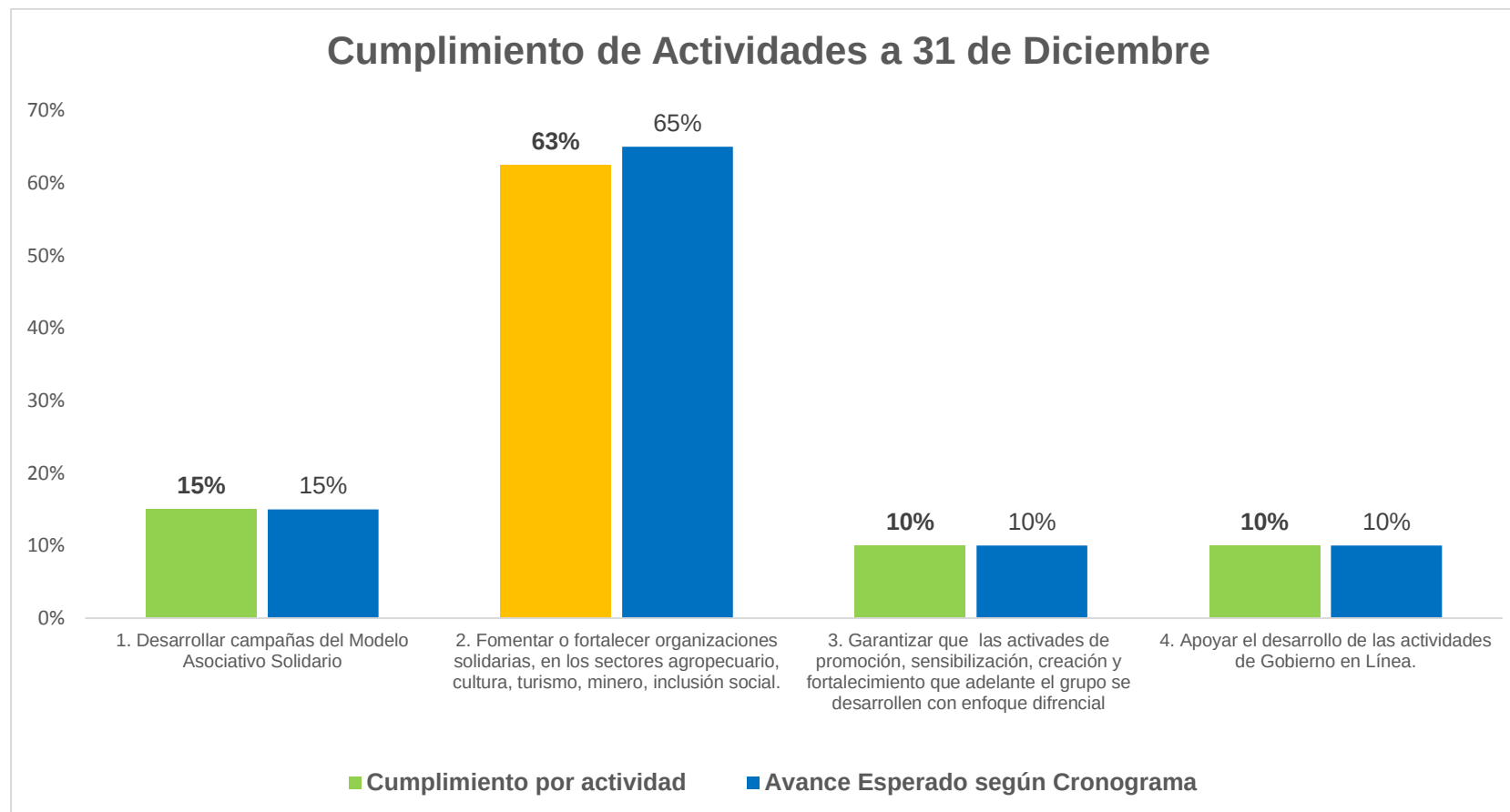
Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Boaotá D.C. Colombia



3.3. Seguimiento Plan de Acción Grupo de Atención Especial a Población



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Diciembre)
1. Desarrollar campañas del Modelo Asociativo Solidario	15%	 97%
2. Fomentar o fortalecer organizaciones solidarias, en los sectores agropecuario, cultura, turismo, minero, inclusión social y otros que se prioricen de acuerdo al PND.	62,5%	
3. Garantizar que las actividades de promoción, sensibilización, creación y fortalecimiento que adelante el grupo se desarrollen con enfoque diferencial	10%	
4. Apoyar el desarrollo de las actividades necesarias para la implementación de los criterios de Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	10%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Frente a las metas programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Emprendimiento y Productividad muestra un cumplimiento del **96%**, de acuerdo con los siguientes resultados:

Promoción modelo asociativo:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se identificaron las 12 iniciativas de fomento y las 121 iniciativas de fortalecimiento socio empresarial programado para la vigencia 2016.
- ✓ Se realizó la sensibilización a un total de 3.404 personas, superior en la meta programada de 1.000 personas.

Fomento y Fortalecimiento:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se gestionó 6 alianzas para el fomento o fortalecimiento de las organizaciones solidarias.
- ✓ Por medio de la gestión del grupo se reporta el fortalecimiento y creación de 2 organizaciones, para un cumplimiento del 25% de la meta propuesta.
- ✓ Se reporta la creación de 12 organizaciones con enfoque diferencial.
- ✓ Se reporta el fortalecimiento de 94 organizaciones con enfoque diferencial.
- ✓ Se reporta el fortalecimiento de 25 organizaciones a través del proyecto de fomento y fortalecimiento.
- ✓ Se beneficiaron en 2016 un total de 2.909 personas, superior a la meta de 600 personas.
- ✓ Se diseñaron y elaboraron 6 documentos por cada una de las agendas de enfoque diferencial.
- ✓ Se realizó la transferencia de información de acuerdo con la ejecución de los procesos en las diferentes regiones del país.

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

Enfoque diferencial:

En la actividad específica programada para la actividad general, se informa el cumplimiento en la ejecución de las 6 actividades en la promoción y sensibilización desde el enfoque para víctimas, jóvenes y género en los meses de julio, noviembre y diciembre de 2016, superior a la meta de 3 actividades programadas.

Apoyo Actividades GEL:

Se reporta cumplimiento del 100% de las actividades para la implementación de los criterios de gobierno en línea y apoyando la Atención al Ciudadano durante el 2016.

RECOMENDACIONES GENERALES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar la siguiente recomendación:

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada.



“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

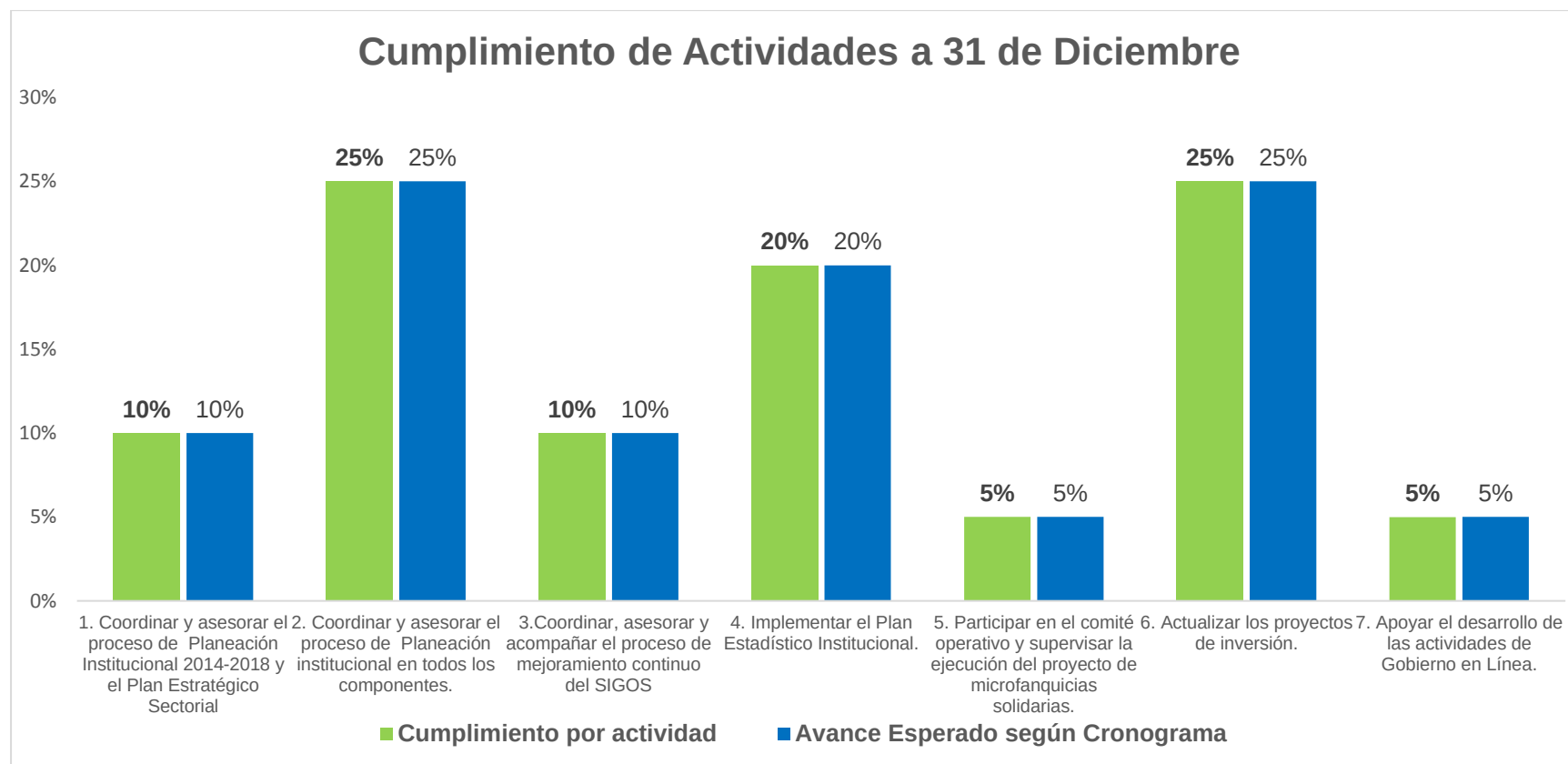
Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020
www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Boaotá D.C. Colombia



4. DIRECCION DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN

4.1. Seguimiento Plan de Acción Grupo de Planeación y Estadística



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Agosto)
1. Coordinar y asesorar el proceso de Planeación Institucional 2014-2018 y en el Plan Estratégico Sectorial	10%	
2. Coordinar y asesorar el proceso de Planeación institucional en todos los componentes y planes del sistema integrado de gestión y planeación.	25%	
3. Coordinar, asesorar y acompañar el proceso de mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.	10%	
4. Implementar el Plan Estadístico Institucional de acuerdo a lo proyectado en el corto plazo.	20%	
5 Participar en el comité operativo y supervisar la ejecución del proyecto de microfranquicias solidarias en representación de la Entidad.	5%	
6. Actualizar los proyectos de inversión para la solicitud de recursos y realizar seguimiento a la ejecución de los mismos.	25%	
7. Apoyar el desarrollo de las actividades necesarias para las implementación de los criterios del Gobierno en Línea en la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias	5%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

En cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Planeación y Estadística muestra un avance del **100%**; de acuerdo con los siguientes resultados:

Planeación Institucional y Plan Estratégico Sectorial:

Se da cumplimiento al 100% en los 4 seguimientos programados y 1 anteproyecto elaborado y consolidado oportunamente.

Planeación institucional y planes del sistema integrado de gestión y planeación.

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se asesoró a los grupos 6 grupos técnicos de apoyo en la formulación de los planes y herramientas para la implementación de políticas de Desarrollo Administrativo.
- ✓ Se realizaron los 4 comités de Desarrollo Administrativo conforme a lo programado.
- ✓ Se asesoró y apoyo la formulación de los planes de acción de los 12 grupos de gestión de la entidad los cuales se publicaron en la página web.
- ✓ Se elaboraron los 10 informes de seguimiento y ejecución a los planes de acción para vigencia 2016.
- ✓ Se elaboraron los 4 informes de seguimiento e implementación de la planeación táctica y operativa.

Sistema Integrado de Gestión:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se dio cumplimiento en la implementación y maduración del SIGOS en el 100%.

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co



- ✓ Se asesoró y brindó capacitación a los 15 grupos que conforman el sistema de gestión.
- ✓ Se adelantó el proceso contractual para el seguimiento y certificación del sistema de gestión de calidad de la entidad.

Modelo Estadístico:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se revisó y actualizó el Plan Estadístico Institucional y se realizó el seguimiento mensual a las 8 operaciones estadísticas propias.
- ✓ Se realizó el seguimiento mensual a las 4 operaciones estadísticas de otra fuente con la captura de información.
- ✓ Se elaboraron los 4 reportes estadísticos de seguimiento a las operaciones estadísticas implementadas.
- ✓ Se elaboraron los 2 informes estadísticos para la publicación en las revistas institucionales.
- ✓ Se realizaron las actividades propuestas en el Plan de Mejoramiento con el DANE para la vigencia 2016.

Proyecto Microfranquicias

En la actividad específica programada se da cumplimiento en la presentación de 2 informes de seguimiento a la ejecución del convenio con COLCIENCIAS.

Proyectos de Inversión:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

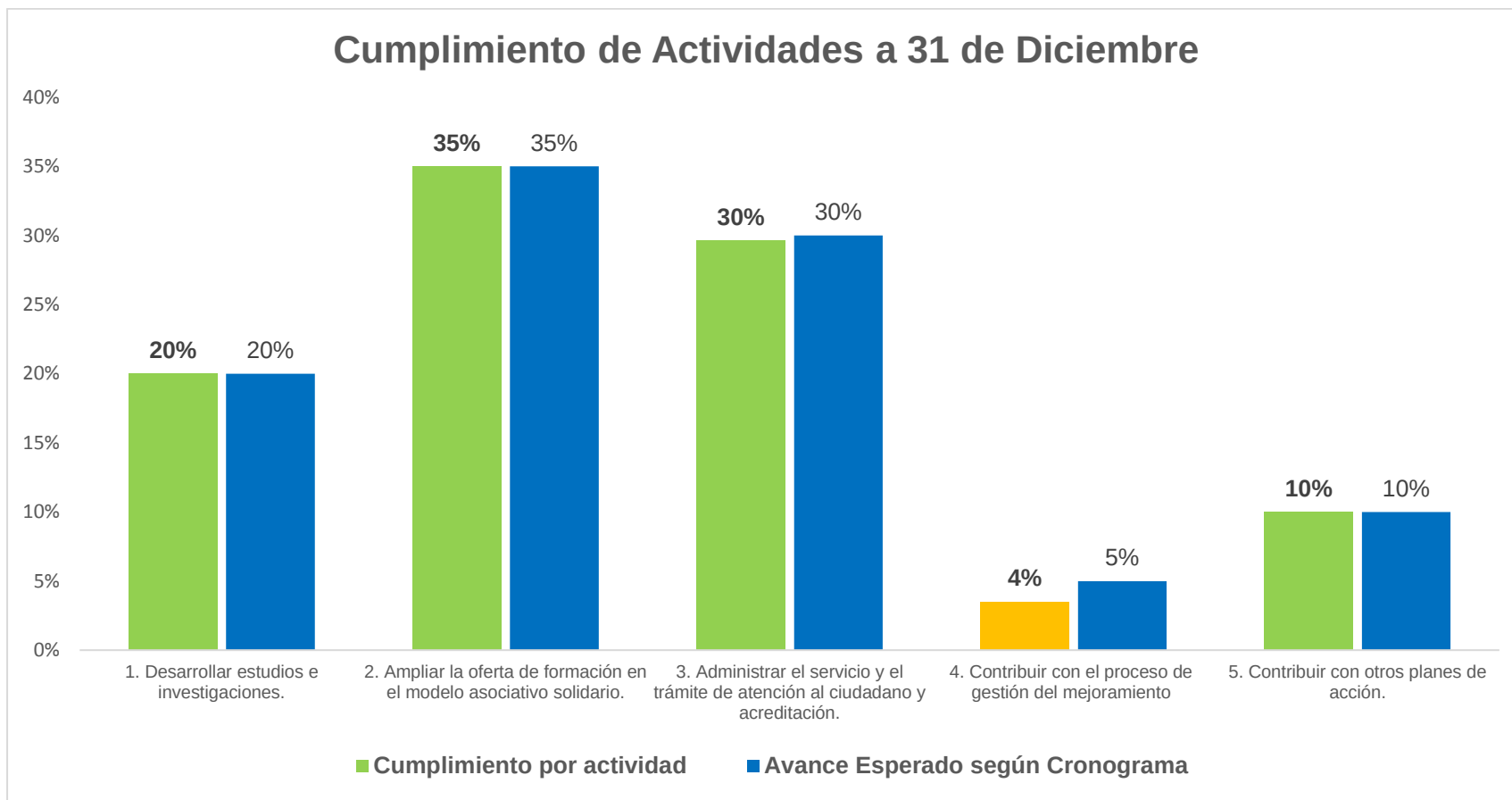
- ✓ Se actualizaron los 8 proyectos de inversión para la vigencia 2017 y la inclusión de 3 proyectos.
- ✓ Se actualizaron los 8 proyectos de inversión para la vigencia 2016.
- ✓ Se asesoró y verificó la elaboración de los estudios técnicos para la ejecución de los proyectos de inversión.
- ✓ Se realizó el seguimiento mensual con la presentación de 12 reportes de seguimiento a los avances de ejecución de los proyectos.

Apoyo Actividades GEL:

Se reporta cumplimiento del 100% de las actividades para la implementación de los criterios de gobierno en línea y apoyando la Atención al Ciudadano durante el 2016.

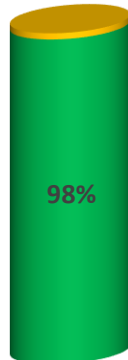


4.1 Seguimiento Plan de Acción Grupo Educación e Investigaciones



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Diciembre)
1. Desarrollar estudios e investigaciones que aporten al fomento y fortalecimiento del sector solidario	8,3%	
2. Ampliar la oferta de formación en el modelo asociativo solidario y en temáticas que contribuyan a su desarrollo	23,8%	
3. Administrar el servicio y el trámite de atención al ciudadano y acreditación respectivamente	21,6%	
4. Contribuir con el proceso de gestión del mejoramiento	2,7%	
5. Contribuir con otros planes de acción en lo competente al grupo de Educación e investigación	7,4%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES

En cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Educación e Investigación muestra un avance del **98%**; de acuerdo con los siguientes resultados:

Desarrollar Estudios e Investigaciones:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se realizó el Plan de Investigaciones para posicionar el sector solidario.
- ✓ Se realizó la publicación de los estudios y publicaciones del sector de acuerdo con lo programado.
- ✓ Se realizó el evento para la socialización y discusión de las investigaciones en espacios académicos.

Formación en el modelo asociativo:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se diseñó el 100% del plan de formación en asociatividad solidaria para la promoción el fomento y fortalecimiento de la empresarialidad solidaria.
- ✓ Se diseñó o actualizó el 100% del plan de formación en asociatividad solidaria.
- ✓ Se desarrolló el proyecto piloto para la implementación de los programas de formación en asociatividad solidaria.
- ✓ Se diseñaron o actualizaron los 2 paquetes educativos en asociatividad solidaria.

Servicio de trámite Atención al Ciudadano y Acreditación:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se tramitó oportunamente el 100% de las solicitudes recibidas por atención al ciudadano.
- ✓ Se tramitó oportunamente el 100% de las solicitudes de apoyo académico a la Dirección de Desarrollo.
- ✓ Se tramitó oportunamente el 97% las solicitudes de acreditación, de acuerdo con lo registrado en los avances de plan de acción.

“Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz”

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co

Boaotá D.C. Colombia



Gestión de Mejoramiento:

En la actividad específica programada se da cumplimiento a 7 reuniones de seguimiento al proceso de gestión, lo cual representa el 70% de cumplimiento de la actividad.

Participación en la construcción de Planes:

En la actividad específica programada se da cumplimiento al 100% por la participación en la construcción, elaboración y ejecución de los planes Antitrámites, anticorrupción y Gobierno en Línea –GEL-.

RECOMENDACIONES GENERALES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar las siguientes recomendaciones generales.

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada.



**ORGANIZACIONES
SOLIDARIAS**

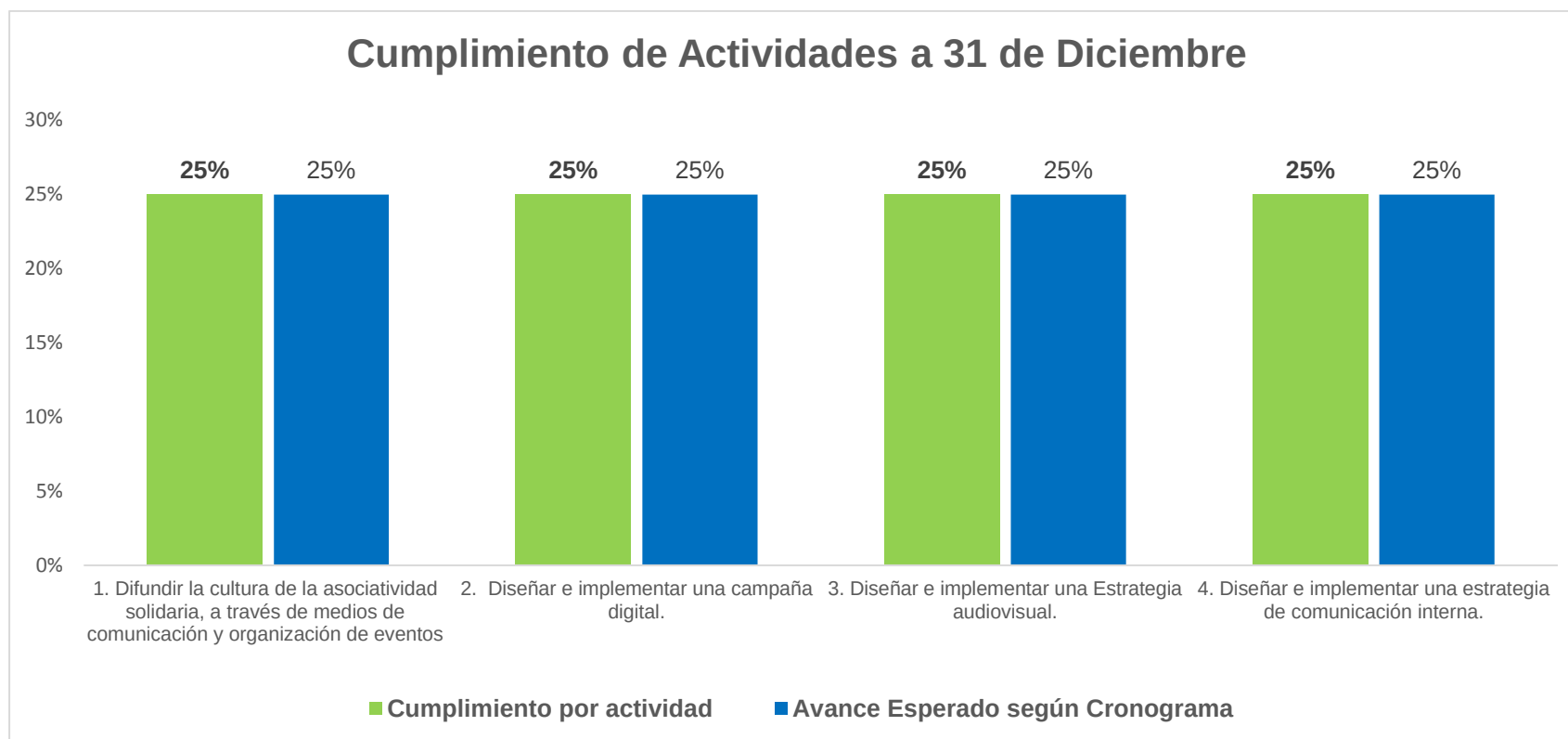


VERSIÓN
04

CÓDIGO
UAEOS-FO-GDO-17

FECHA EDICIÓN
02/02/2016

4.2 Seguimiento Plan de Acción Grupo Comunicaciones y Prensa



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada



Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero - Diciembre)
1. Difundir la cultura de la asociatividad solidaria, a través de medios de comunicación y organización de eventos	25%	
2. Diseñar e implementar una campaña digital para fortalecer la difusión de la gestión institucional a través de plataformas virtuales de la Unidad	25%	
3. Diseñar e implementar una Estrategia audiovisual para fortalecer la difusión de la gestión institucional	25%	
4. Diseñar e implementar una estrategia de comunicación interna para fortalecer la divulgación y conocimiento de los procesos internos de la Unidad	25%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES

En cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Comunicaciones y Prensa muestra un avance del **100%**; de acuerdo con los siguientes resultados:

Difundir la cultura de la asociatividad solidaria:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se generó e implementó 1 estrategia de comunicación para la vigencia 2016.
- ✓ Se realizaron 4 actividades de difusión de la cultura solidaria con los diferentes periodistas y medios de comunicación.
- ✓ Se elaboraron y publicaron 130 noticias promocionando y difundiendo la gestión de la entidad.
- ✓ Se elaboraron 240 monitoreos de prensa con información del sector solidario a los funcionarios de la Unidad.
- ✓ Se incrementó el número de personas informadas a través de los medios de comunicación, alcanzando el 50,4% superior a la meta establecida.

Campaña digital:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se garantizó la publicación de 350 contenidos audiovisuales publicados en el portal web institucional, de los eventos realizados en la vigencia 2016.
- ✓ Se adelantaron 5 campañas de comunicación a través de redes sociales.
- ✓ Se incrementó y se superó la meta con 5.479 el número de nuevos seguidores en redes sociales.
- ✓ Se diseñaron y publicaron 50 boletines virtuales con información del sector solidario y la entidad.

Estrategia de Audiovisual:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se publicaron 50 contenidos "audioflash" informativos para emisión en emisoras comunitarias.
- ✓ Se emitieron 10 programas de TV Institucional para aportar a la difusión del mensaje asociativo solidario.
- ✓ Se diseñaron, editaron y produjeron 4 revistas con información de la Unidad y del sector solidario en Colombia.

"Organizaciones Solidarias: un instrumento para la paz"

Carrera 10ª No 15-22 PBX: 57+1 3275252 – Fax: 3275248 Línea gratuita: 018000122020

www.orgsolidarias.gov.co - atencionalciudadano@orgsolidarias.gov.co



Estrategia de comunicación interna:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se adelantaron 4 actividades de comunicación interna para visibilizar la gestión de los procesos de la entidad.
- ✓ Se realizaron 3 talleres de capacitación en temas de comunicación para los funcionarios de la Unidad.
- ✓ Se redactaron y publicaron 120 notas en la intranet con información de interés para los funcionarios.
- ✓ Se diseñaron y publicaron 75 boletines internos, 25 de estos con información ambiental o ecológica.

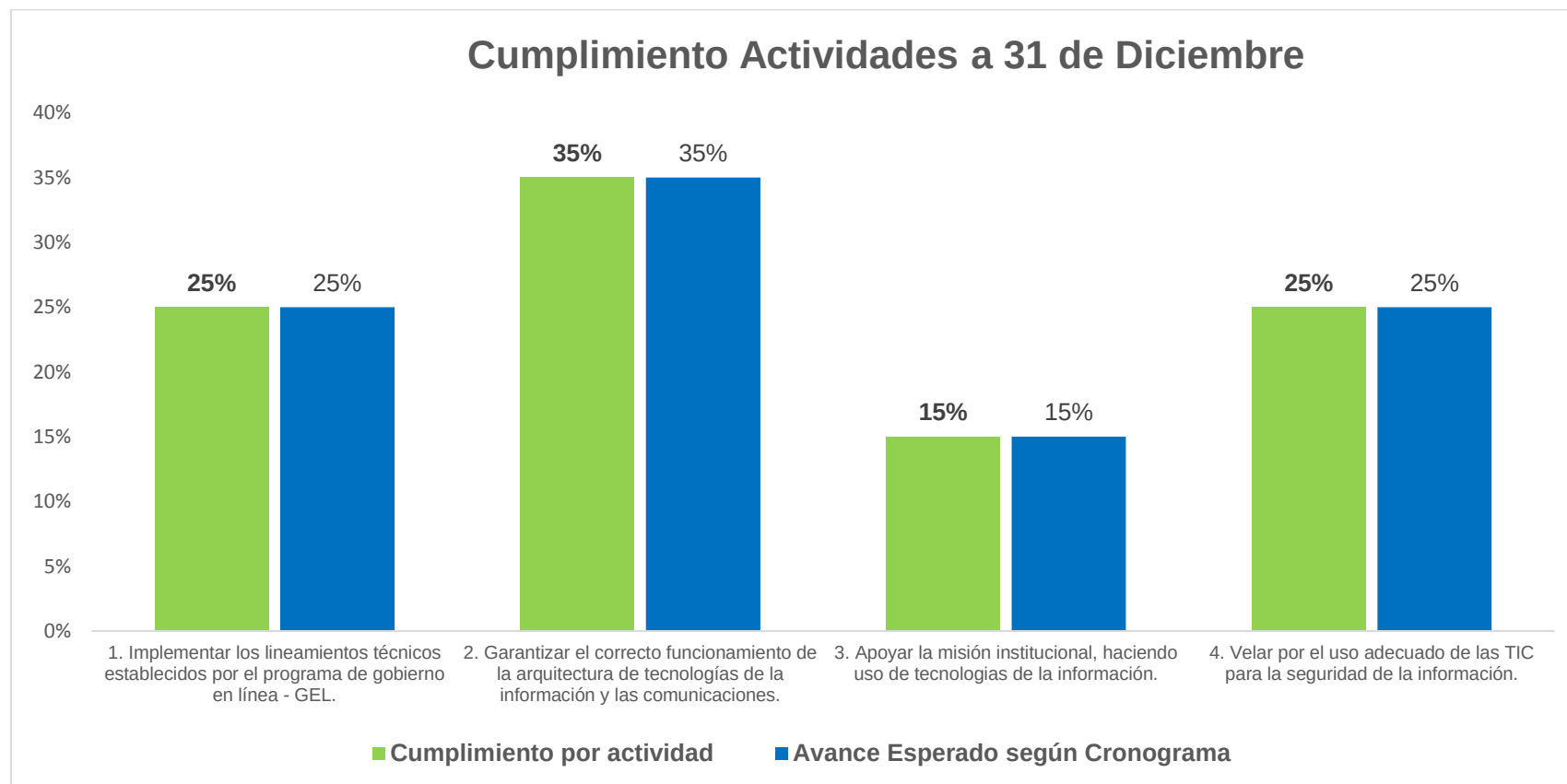
RECOMENDACIONES GENERALES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar las siguientes recomendaciones generales

1. Reportar los avances de plan de acción de acuerdo con las fechas establecidas en el calendario de reporte entregado por el Grupo de Planeación y Estadística.



4.3 Seguimiento Plan de Acción Grupo TIC's



- Indica que la actividad ha sobrepasado lo programado según el cronograma
- Indica que la actividad no cumple al 100% con la ejecución proyectada
- Indica que la actividad no cumple con la ejecución proyectada

Actividades Generales	Cumplimiento por actividad	% de Avance (Enero – Diciembre)
1. Implementar los lineamientos técnicos establecidos por el programa de gobierno en línea - GEL, para 2016, según el Decreto 2573 de 2014, de acuerdo con los recursos disponibles.	25%	 100%
2. Garantizar el correcto funcionamiento de la arquitectura de tecnologías de la información y las comunicaciones de la Entidad.	35%	
3. Apoyar la misión institucional, haciendo uso de tecnologías de la información.	15%	
4. Velar por el uso adecuado de las TIC para la seguridad de la información.	25%	

RESUMEN DE ACTIVIDADES

En cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción, el Grupo de Tecnologías de la Información muestra un avance del **100%**; de acuerdo con los siguientes resultados:

Programa Gobierno en Línea:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se implementó el 100 de los criterios técnicos para la vigencia 2016.
- ✓ Se mantuvo al 100% los criterios técnicos de GEL implementados en vigencias anteriores.
- ✓ Se elaboraron 2 reportes de asesoría a los grupos de trabajo en los avances a la implementación de los criterios técnicos de GEL.

Funcionamiento de las TIC's:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se atendieron al 100% las solicitudes de soporte técnico a través de la mesa de ayuda.
- ✓ Se realizaron 2 actividades de mantenimiento preventivo a la infraestructura informática.
- ✓ Se realizó el 100% de mantenimientos a los activos hardware de la entidad.
- ✓ Se garantizó el funcionamiento y la disponibilidad web de los aplicativos en el 98%, superior a la meta del 95%.
- ✓ Se adelantaron los procesos contractuales para adquisición de 10 componentes de hardware y 12 componentes de software de acuerdo a lo programado.
- ✓ Se realizó el seguimiento y la supervisión a los 4 procesos adjudicados.

Apoyar la misión institucional:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se asesoró a la Dirección de Investigación y Planeación con 2 proyectos que requerían componentes de tecnologías de la información –TI-.
- ✓ Se atendieron al 100% los requerimientos técnicos en la adquisición de tecnologías de la información –TI-



Uso adecuado de las Tic's:

En las actividades específicas programadas para la actividad general, se informa que:

- ✓ Se elaboraron 3 reportes de seguimiento al Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI para la vigencia 2016.
- ✓ Se garantizó el 100% de la información institucional con copia de seguridad en el servidor de la entidad.
- ✓ Se realizaron 4 actualizaciones en la sección web y la creación de 1 sección web para la vigencia 2016.
- ✓ Se realizaron los 2 procesos de capacitación en el uso adecuado de las tecnologías de la información en los meses de agosto y noviembre.

RECOMENDACIONES GENERALES:

Teniendo en cuenta el principio de mejoramiento el Grupo de Planeación y Estadística se permite realizar las siguientes recomendaciones generales

1. Reportar al grupo Planeación y Estadísticas sus observaciones y/o recomendaciones basadas en la información enviada en el informe.