

(06) INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL

CONTRATO N° 050 DE 2021

OBJETO DEL CONTRATO

Contratar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para fomentar el modelo asociativo solidario en el territorio nacional, a través de la puesta en marcha de acciones orientadas a la sensibilización de la asociatividad solidaria, el fortalecimiento de organizaciones solidarias, promoción de sinergias interinstitucionales, atención a la ciudadanía, además de realizar seguimiento y evaluación en el marco de la Implementación del Programa Integral de Organizaciones Solidarias, lo anterior desde el lugar de asignación y de conformidad a las especificaciones técnicas descritas en el presente contrato.

Periodo	Valor contrato	Pago Mensual	Pago
3 de agosto al 2 de septiembre 2021	\$ 23.400.000	\$ 2.600.000	6 de 9

Boyacá 07 de septiembre
2021

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Presentar propuesta metodológica y plan de trabajo general.

Esta actividad se cumplió al 100% en el primer pago

2. Dar a conocer el modelo asociativo solidario, brindando información básica, asistencia técnica y/o orientación en la asociatividad solidaria, a población vulnerable.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se realizó gestión y se enviaron mensajes de correo electrónico, con el fin de poder llegar a realizar acercamientos para brindar la oferta institucional a diferentes organizaciones del departamento de Boyacá

Fecha	Organización	Observaciones
10 de agosto 2021	Asociación Campesina de Sosa	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
10 de agosto 2021	Cooperativa Productores de productos Lácteos	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
10 de agosto 2021	Asociación de Productores de papa, leche y productos de clima frío de Ventaquemada	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
10 de agosto 2021	Asociación de Mujeres emprendedoras	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.



El empleo
es de todos

UAEOS

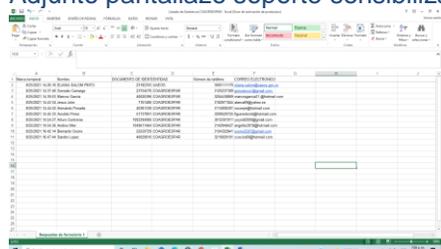
VERSIÓN 08 CODIGO UAEOS-FO-GDO-17 FECHA EDICION 30/07/2021

19 de agosto 2021	Cooperativa de Agricultores de Pesca	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
19 de agosto 2021	Asociación de Productores Agropecuarios de Pastores	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
19 de agosto 2021	Cooperativa Multiactiva Agro turística de Emprendimiento Pareño	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
19 de agosto 2021	Cooperativa Campesina de Rista	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
26 de agosto 2021	Cooperativa Integral de Apicultores	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
26 de agosto 2021	Cooperativa Mujeres Empresariales Rurales de Boyaca	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.

26 de agosto 2021	Asociación Nacional de Ecoturismo mujer de la Cultura	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.
26 de agosto 2021	Cooperativa Multiactiva de Comerciantes y Productores Agrícolas del Oriente Colombiano	Se envía correo electrónico a la Organización donde se brinda la oferta institucional.

3. Promover la inclusión social y productiva, a través de la sensibilización sobre los principios y valores del modelo solidario, a grupos de población interesados en este modelo y en proyectos de emprendimiento solidario.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021** se realizó una (1) jornada de Sensibilización, realizada el día **25 de agosto de 2021**, a la Cooperativa COAGROESPAR. Durante el desarrollo de la jornada se brinda a los participantes un ramillete de bondades de las organizaciones solidarias y las características principales de las organizaciones que hacen parte del sector solidario. De igual manera se abordan temas como misión, visión de la UAEOS, y valores solidarios. Adjunto pantallazo soporte sensibilización.



4. Adelantar acciones de acercamiento institucional, con el fin de presentar la oferta de la Unidad, articular y/o fortalecer acciones que fomenten el modelo solidario en el territorio asignado.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021** enviaron correos electrónicos a diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá con el fin de tener acercamientos Institucionales.

FECHA	DEPENDENCIA	OBSERVACIONES
4 agosto de 2021	Alcaldía Gameza	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
4 agosto de 2021	Alcaldía Gachantiva	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada Solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.

4 agosto de 2021	Alcaldía Floresta	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
4 agosto de 2021	Alcaldía Firavitova	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
26 agosto de 2021	Alcaldía Miraflores	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar Misionalidad de la UAEOS.
26 agosto de 2021	Alcaldía Maripí	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
26 agosto de 2021	Alcaldía Macanal	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
26 agosto de 2021	Alcaldía Labanzagrande	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
26 agosto de 2021	Alcaldía la Victoria	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
01 septiembre de 2021	Alcaldía Muzo	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
01 septiembre de 2021	Alcaldía Motavita	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
01 septiembre de 2021	Alcaldía Monquirá	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
01 septiembre de 2021	Alcaldía Mongui	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.
01 septiembre de 2021	Alcaldía Mongua	Se envía correo electrónico a la dependencia relacionada solicitando espacio para brindar misionalidad de la UAEOS.

5. Realizar acompañamiento, seguimiento y evaluación, mínimo a tres (3) organizaciones solidarias en el territorio asignado, con una visita mínima mensual de forma presencial o virtual.

Durante el período comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se han adelantado las siguientes actividades con las organizaciones que se relacionan a continuación:

- **Mujeres de la Vereda de Runta HUNZARTE**

Con este grupo se han adelantado las siguientes acciones:

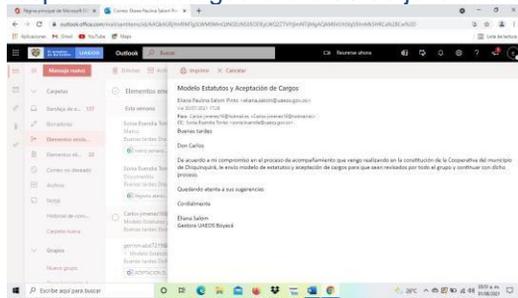
Oferta Institucional: 5 abril 2021

Sensibilización: 7 abril 2021

Socialización y aprobación cronograma: 9 abril 2021

Curso Básico: Del 12 abril al 30 de abril de 2021

Como seguimiento a este proceso adelantado se envía correo que contiene modelo de estatutos y carta de aceptación de cargos el día 30 de julio a la señora Zulma



Seguimiento: Se realiza llamada telefónica el día 26 de agosto a la señora Zulma, para saber cómo va el proceso de elaboración de los estatutos y poder realizar un encuentro virtual donde podamos trabajar mancomunadamente y brindar la asesoría necesaria frente al tema

- **Grupo de Chiquinquirá**

Con este grupo se han adelantado las siguientes acciones:

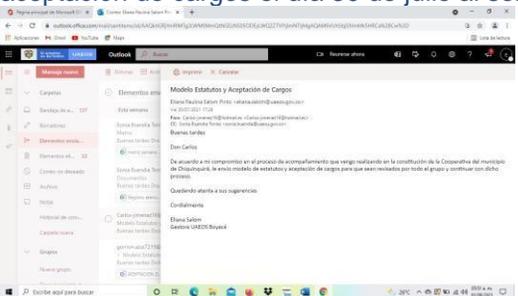
Oferta Institucional: 19 abril 2021

Sensibilización: 24 mayo 2021

Socialización y aprobación cronograma: 19 junio 2021

Curso Básico: Del 21 junio al 19 de julio de 2021

Como seguimiento a este proceso adelantado se envía correo que contiene modelo de estatutos y carta de aceptación de cargos el día 30 de julio al señor Juan Carlos Jiménez líder de este grupo



Seguimiento: Se realiza llamada telefónica el día 30 de agosto al señor Juan Carlos Jimenez, para saber cómo va el proceso de elaboración de los estatutos y poder realizar un encuentro virtual donde podamos trabajar

mancomunadamente y brindar la asesoría necesaria frente al tema.

- **Coomelac**

Con esta Cooperativa se han adelantado las siguientes acciones:

Oferta Institucional: 21 de abril 2021

Sensibilización: 26 de mayo 2021

Diligenciamiento de Diagnóstico: 10 de mayo 2021

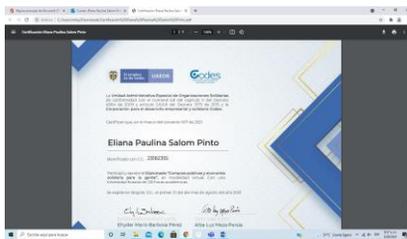
Socialización Diagnóstico: 25 agosto 2021

6. Atender los contenidos temáticos, metodología y herramientas a aplicar en el desarrollo de la atención al ciudadano desde lo recomendado por la UAEOS.

Durante el período comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se ha recibido las presentaciones de Oferta Institucional y Sensibilizaciones por parte de la Supervisora Sonia Buendía Torres, las cuales son desarrolladas en los diferentes encuentros que se tienen en el territorio.

De igual manera el día 15 de mayo de 2021 se inició diplomado de Compras públicas locales y economía solidaria para la gente orientado desde CODES con finalización exitosa el día 15 de agosto 2021.

Pantallazo Certificado Diplomado Compras Públicas Locales



7. Identificar y generar oportunidades de vinculación a la población vulnerable y/o productoras identificadas, a los diferentes planes, programas y proyectos, que a través de la oferta institucional nacional se logre articular con diferentes actores del territorio.

Durante el período comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se realiza reunión el 17 de agosto con la Alcaldía de Venta quemada y profesional de la estrategia Compras públicas, con el fin de realizar la presentación de la estrategia y organizar todo o pertinente al mercado campesino a realizarse en el mes de octubre

8. Atender solicitudes del nivel central para el desarrollo de actividades de articulación en el territorio, asistir a reuniones, eventos, ferias, procesos de formación requeridos, o acordados con la supervisión del contrato, con las diferentes entidades del orden nacional y territorial, como gestor (a) territorial misional de la Unidad en el territorio asignado.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se asistieron a las siguientes reuniones que se relacionan a continuación

- ✚ Agosto 11 2021 Aclaración Reporte de Actividad DIAN
- ✚ Agosto 11 2021 Reunión Subcomité de Gestión Boyacá

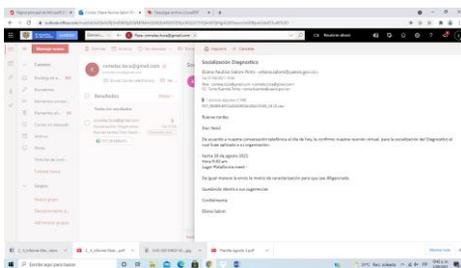
- ✚ Agosto 11 2021 Foro conexión solidaria “Alimentación Saludable”
- ✚ Agosto 13 2021 Reunión Dirección de Desarrollo
- ✚ Agosto 18 2021 Foro conexión Solidaria Economía Solidaria para la gente
- ✚ Septiembre 1 2021 Articulación Provincia de Neira

9. Acompañar cuando sea necesario, los procesos de formalización, actualización o renovación de las organizaciones solidarias para que adelanten sus procesos ante los entes correspondientes

Durante el período comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, no se presentó solicitud de formalización, actualización o renovación por parte de organizaciones en el departamento de Boyacá ante los entes correspondientes.

10. Presentar diagnóstico de la población y/o grupos atendidos en el marco del objeto contractual como aporte al plan de acción de la Dirección de Desarrollo.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se realiza socialización del Diagnostico aplicado a la Cooperativa COOMELAC, y se envía Matriz F07 para su diligenciamiento Pantallazo Correo Coomelac



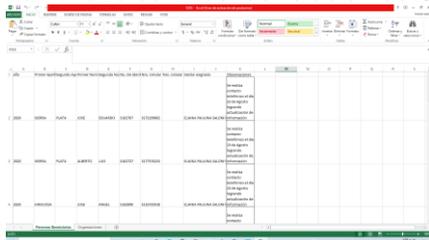
11. Implementar los instrumentos que la Dirección de Desarrollo determine para llevar a cabo el seguimiento a las actividades que se desarrollen en el marco del contrato.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021** y de acuerdo a las directrices dadas en años anteriores y las dadas en esta vigencia, se vienen implementando, los instrumentos que la Dirección de Desarrollo determinó para llevar a cabo el seguimiento a las actividades que se desarrollen en el marco del contrato.

12 implementar las herramientas y/o instrumentos que la Dirección de Desarrollo determine, así como acoger los lineamientos que esta señale, para el desarrollo del Sistema de Información Socioeconómico de las Organizaciones Solidarias – SIOS.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se han realizado 40 llamadas dentro de las cuales se encuentran organizaciones fomentadas y personas beneficiarias con el fin de realizar actualización en la plataforma SIOS

Pantallazo de Excel de relación de SIOS



13. Presentar informes mensuales con sus debidos soportes o evidencias de conformidad a los formatos del Sistema de Gestión de Calidad para todos los procesos de Atención al Ciudadano y los que evidencien el desarrollo de las obligaciones contractuales.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se presenta el sexto informe de actividades del contrato 050 - 2021, con sus debidos soportes que se relacionan a continuación:

- ✚ Consolidado de atención a usuarios de manera Telefónica formato UAEOS en un (1) folio.
- ✚ Evidencias Obligación 2 Oferta Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos electrónicos enviados a las diferentes organizaciones del departamento de Boyacá, en dos (2) folios.
- ✚ Evidencias Obligación 3 Sensibilización: Se entrega como evidencia los listados de asistencia en un (1) folio
- ✚ Evidencias Obligación 4 Articulación Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos enviados a las diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá en dos (2) folios
- ✚ Evidencias obligación 6 Contenidos temáticos: Se entrega como evidencia el certificado de terminación de Diplomado Compras Públicas Locales en un (1) folio.
- ✚ Evidencias Obligación 8 Solicitudes del nivel central: Se entrega como evidencia documento Word que consta de tres (3) folios con pantallazos de las reuniones y/o capacitaciones asistidas.
- ✚ Evidencias Obligación 10 Presentar Diagnostico: Se entrega como evidencia el Diagnostico empresarial y análisis del mismo
- ✚ Se entrega el cuarto avance del documento consolidado de las actividades realizadas que consta de seis (6) folios.
- ✚ Atención al ciudadano correo enviado a Diana Roa que consta de un (1) folio.

14. Mantener permanente comunicación con el supervisor del contrato e informar sobre el desarrollo de este, incluyendo eventualidades y/o casos fortuitos que se presenten en ocasión del cumplimiento de sus obligaciones.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, se estableció una comunicación cordial, oportuna y efectiva con la supervisora Sonia Buendía Torres, vía telefónica y por correo institucional; en donde se comunicaron diferentes aspectos entre los cuales se relacionan:

- ✚ Información pago – Documentos
- ✚ Acompañamiento en la gestión en el territorio con la búsqueda de las diferentes entidades locales y contactos para las posibles articulaciones.
- ✚ Acompañamiento mesas interinstitucionales.

15. Las demás que sean acordadas con el supervisor del contrato desde el objeto contratado.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, no se recibieron peticiones desde la supervisión para cumplir con esta obligación

SEGUIMIENTO FINANCIERO:

N. pago	Valor Contrato	Valor ejecutado	%avance
1	\$23.400.000	\$2.600.000	11.11%
2	\$20.800.000	\$2.600.000	22.22%
3	\$18.200.000	\$2.600.000	33.33%
4	\$15.600.000	\$2.600.000	44.44%
5	\$13.000.000	\$2.600.000	55.55%

6	\$12.740.000	\$2.600.000	66.66%
---	--------------	-------------	--------

Consolidado actividades realizadas y productos:

- + Consolidado de atención a usuarios de manera Telefónica formato UAEOS en un (1) folio.
- + Evidencias Obligación 2 Oferta Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos electrónicos enviados a las diferentes organizaciones del departamento de Boyacá, en dos (2) folios.
- + Evidencias Obligación 3 Sensibilización: Se entrega como evidencia los listados de asistencia en un (1) folio
- + Evidencias Obligación 4 Articulación Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos enviados a las diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá en dos (2) folios.
- + Evidencias obligación 6 Contenidos temáticos: Se entrega como evidencia el certificado de terminación de Diplomado Compras Públicas Locales en un (1) folio.
- + Evidencias Obligación 8 Solicitudes del nivel central: Se entrega como evidencia documento Word que consta de tres (3) folios con pantallazos de las reuniones y/o capacitaciones asistidas.
- + Evidencias Obligación 10 Presentar Diagnostico: Se entrega como evidencia el Diagnostico empresarial y análisis del mismo.
- + Se entrega el cuarto avance del documento consolidado de las actividades realizadas que consta de cinco (5) folios.
- + Un (1) Informe Mensual con soportes, se entrega digitalizado en pdf en once (11) folios
- + Atención al ciudadano correo enviado a Diana Roa que consta de un (1) folio.

RESUMEN DE PRODUCTOS

PRODUCTOS		PROGRAMADOS	REALIZADOS	PENDIENTES
1	Una (1) metodología con plan de trabajo.	1	1	0
2	Una (1) sensibilización mensual en el modelo asociativo solidario y proyectos de emprendimiento solidario	9	6	3
3	Un (1) diagnóstico de la población Participante en las jornadas de sensibilización.	1	1	0
4	Como mínimo cinco (5) acercamientos de índole interinstitucional en el territorio. Asignado.	5	5	0
5	Tres (3) organizaciones solidarias con acompañamiento, seguimiento y evaluación	3	1.Hunzarte 2.Coomelac 3.Grupo de Chiquinquirá	0
6	Un (1) Documento consolidado que Contenga resultado del seguimiento y evaluación.	1	Se presenta el 4 avance	1
7	Un (1) listado mensual de reporte en atención ciudadana.	9	6	3

8	Informes mensuales con sus debidos soportes	9	6	3
---	---	---	---	---

Mes	Fondo de pensiones	EPS	ARL
Marzo	\$174.400	\$136.300	\$ 5.700
Abril	\$174.400	\$136.300	\$ 5.700
Mayo	\$174.400	\$136.300	\$ 5.700
Junio	\$174.400	\$136.300	\$ 5.700
Julio	\$174.400	\$136.300	\$ 5.700
Agosto	\$174.400	\$136.300	\$ 5.700

Eliana Salom

ELIANA SALOM
Gestor Territorial de Boyacá