

INFORME CONTRATISTA 04 de 11

Contrato: 015 del 2021

Nombre: Jorge Andrey Rodriguez Ortiz

Fecha: 01 mayo 2021 - 31 mayo 2021

Actividades a Realizar

- Implementación de nuevas funcionalidades a los aplicativos: SSIOS, Gestión contractual, Mapa de gestión, Certificados Laborales, Compras públicas.
- Soporte Aplicativos Mapa Gestión, Certificados Laborales, portal Compras Públicas Locales, SSIOS, Planfes.

PLAN DE TRABAJO MAYO

Sistema de Información	Días	Mayo			
		3 al 7	10 al 14	17 al 21	24 al 31
	Actividades	1	2	3	4
Mapa de Gestión	Revisión Funcionalidad				
	Establecer formato en excel para la carga masiva				
	Reunion de aprobación de formato				
	Logica carga masiva mapa excel				
	Socializacion y pruebas de carga masiva usuario				
	Carga de plantilla dentro del aplicativo				
Gestión Contractual	Carga de fichas pdf				
	Revisión Funcionalidad				
	Reunion juridica				
	Revisión Flujo Enviado por juridica				
Certificado Laborales	Solicitud de CDP				
	Revisión Del sistema				
	Reunión Solcialción Funcionalidad Sistema				
	Carue de plantilla				
	Socialización				
	Actualización de formato enviado por gestion humana				
	Proceso Generación Documento				
	Notificaciones				
Compras Publicas	Socializacion ajustes plantilla				
	Ajustes plantilla				
	Generar Reporte de cuantas certificaciones se sacaron en el mes				
	Pruebas de todas las funcionalidades que tiene el sistema hasta la fecha				
SIOS	Actualizacion de informacion segun lo enviado por edwin				
	Pestaña Mercados Campecinos				
	Soporte				
	Reunion Observatorio				
	Modificación de preguntas				
	Establecer reportes a generar				
	Crear logica en laravel para la descarga de informacion establecida				
	Crear interfaz de consulta de reportes				
	Capacitación operadores				
	Implementacion de nuevo diseño				
Estructura observatorio					

Ejecución Actividades

1. Aplicativo SSIOS

Actividad	Descripción
Ferías Institucionales	Se realiza una reunión el día 4 de mayo con el área de comunicaciones y la directora técnica del área de planeación para tratar sobre el tema de ferias institucionales, se propone crear el espacio desde el aplicativo SSIOS en el módulo de salas para que esta actividad se pueda visualizar desde allí.

	Debido a directriz del director nacional esta actividad no se llevara a cabo, por lo cual se aplaza el desarrollo para las salas virtuales hasta recibir nuevas indicaciones.
Estructura Observatorio	Se realiza una reunión solicitada por el grupo de educación el día 20 de mayo para presentar la propuesta de estructura del observatorio que ira incluido dentro del aplicativo, en esta reunión se muestran los ítems que compondrán el observatorio y por parte de tics se realizan comentarios sobre alguno de ellos y el alcanza al que se puede llegar este año, como por ejemplo los permisos extras para generar boletines o reportes el cual según la propuesta solo pueden ser descargados si el director nacional los aprueba.
Definición de preguntas	El día 21 de mayo se realiza una reunión con Edwin Insuasti para revisar las preguntas presentadas en el aplicativo y definir cuales aplican y cuales no desde su punto de vista, en esta reunión se realizan unas observaciones por parte de Edwin y se elabora un mapa de preguntas en Excel para posteriormente realizar estos cambios en el aplicativo.
Modificación de preguntas encuesta individual y organizacional	De acuerdo a los ajustes y comentarios realizado en la reunión con Edwin se procede a realizar estos cambios en el aplicativo, al ser cambios en donde se eliminan preguntas se debió realizar un cambio a toda la estructura del aplicativo, esto incluye las lógica creada en JavaScript para el envío de parámetros y la lógica realizada en el backend con laravel para el almacenamiento en base de datos, de igual forma se tuvo que eliminar campos de la base de datos puestos que ya no eran necesarios.
Socialización estructura observatorio	El día 27 de mayo se realiza una reunión a petición del grupo de educación para socializar la estructura final que se estableció para el observatorio, en esta misma reunión se propusieron tiempos de entrega y por parte de tics se menciona que para iniciar con dicha estructura, se debe realizar una reunión con el grupo de comunicaciones para que se diseñe la propuesta gráfica y posterior a su aprobación comenzar a crearla dentro del aplicativo, dicha reunión está establecida para el día 1 de junio.
Carga de cambios en servidor de producción	Una vez terminados los cambios solicitados sobre las preguntas en el aplicativo se realiza la carga de estos cambios en el servidor de producción (virtuales.orgsolidarias.gov.co) por medio del repositorio en bitbucket en donde se está manejando el versionamiento del aplicativo, estos cambios se cargan por medio de git en la consola del servidor.

2. Aplicativo Gestión Contractual

Actividad	Descripción
Reunión jurídica	<p>Se realiza reunión con Gloria Lache del grupo de jurídica para revisar los requerimientos que se solicitan y el paso a seguir en cuanto a desarrollo, en esta reunión queda el compromiso de elaborar un documento con el flujo de contratación y todas las áreas que intervienen en este proceso por parte de la dra. Gloria Lache, para de esta forma ver hasta qué punto el aplicativo se encuentra y hasta donde podemos delimitar el alcance para este año.</p> <p>Ver documento adjunto (flujoContratacion.docx)</p>
Instalación del aplicativo en un entorno local	<p>Para iniciar con el desarrollo se descarga la versión que está cargada en el servidor (institucionales.orgsolidarias.gov.co) y se instala en un entorno local para poder hacer pruebas y no afectar la versión almacenada en producción, también se solicita que el aplicativo cadena de valor se instale en el servidor de virtuales para poder acceder desde el entorno local.</p> <p>Ver Anexo 1.1</p>

3. Aplicativo Mapa de Gestión

Actividad	Descripción
Socialización plantilla	<p>El día 6 de mayo se realiza una reunión con el área de planeación para socializar la plantilla que se utilizara para la carga masiva en el aplicativo, esta plantilla consta de 8 pestañas que son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Estadísticas rues• Estadísticas rues por municipio• Gestión de la unidad• Gestión de la unidad por municipio• Entidades acreditadas• Población beneficiada• Aliados estratégicos• Proyecciones <p>Ver documento adjunto (CargaMasivaMapaGestionFinal.xlsx)</p>
Prueba de carga	<p>Se realizan pruebas de carga en el entorno local según el archivo suministrado por planeación que contenía los registros reales del año 2020 aplicados a la plantilla socializada, en estas pruebas se evidencia que la carga funciona correctamente.</p>
Carga en producción	<p>Se realiza la carga de los ajustes en el servidor de producción (virtuales.orgsolidarias.gov.co) y se modifican los datos de acceso utilizados en el entorno local para su correcto funcionamiento, una vez la aplicación estuvo en línea se procede a realizar una prueba con el mismo archivo que se utilizó en el punto anterior para validar el funcionamiento de la carga masiva.</p> <p>Ver Anexo 2.1</p>

Socialización carga masiva	Se realiza una socialización y capacitación de los cambios realizados sobre el aplicativo el día 25 de mayo con el área de planeación, se explica el cómo deben cargar el archivo y se realiza un ejercicio en donde un integrante del área de planeación realiza la carga, se valida que los datos en el archivo sean los mismo que se muestran en el aplicativo y por parte de planeación realizan algunas observaciones para realizar ajustes sobre otras áreas del sistema. Ver Anexo 2.2
-----------------------------------	---

4. Aplicativo Certificados Laborales

Actividad	Descripción
Socialización de ajustes	Se realiza una socialización de los ajustes realizados el día 6 de mayo con el área de gestión humana para mostrar los cambios realizados y obtener una aprobación por parte de esta área para continuar con el desarrollo, en los compromisos establecidos, el área de gestión humana queda encargada de realizar el texto que se incluirá en el correo de generación de certificado, una vez se tenga este texto se procederá a subir los cambios al servidor de producción.

5. Soporte

Aplicativo	Actividades
Planfes	Se realiza la actualización del documento Planfes en el portal dedicado a este tema según lo solicitado por el área de comunicaciones. Solicitud realizada por correo electrónico. Ver Anexo 3.1
Portal Web	Se realiza la conversión del PDF del folleto de compras públicas locales al formato de revista web que se puede observar en el siguiente link: https://virtuales.orgsolidarias.gov.co/folleto1/ Ver Anexo 3.2



JORGE ANDREY RODRIGUEZ ORTIZ
C.C. No. 1014277246 de Bogotá.