



ORGANIZACIONES  
SOLIDARIAS



## PLAN DE ACCIÓN 2016 (GRUPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN)

CÓDIGO UAEOS-FO-PDE-02

VERSIÓN 04

FECHA EDICIÓN 25/01/2016

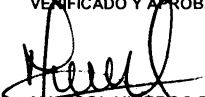
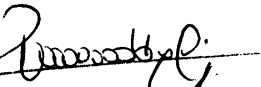
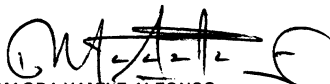
| PLAN ESTRATEGICO 2015 -2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                          | PROCESO DEL<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>-SIGOS- | ACTIVIDADES GENERALES                                                                                                                                                              | VALOR PORCENTUAL<br>DE LA ACTIVIDAD<br>GENERAL | FUENTE DE RECURSOS                                                 | ACCIÓN                                                                                                                                                | META                                                         | INDICADOR DEL PRODUCTO                                                                      | PONDERACIÓN<br>ACCION | DÓNDE       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|
| OBJETIVO MISIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ESTRATEGIA                                                               |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    |                                                                                                                                                       |                                                              |                                                                                             |                       |             |
| Fortalecer la cultura asociativa solidaria para su posicionamiento y contribución en los escenarios de Paz, Equidad y Educación.<br><br>Promover la asociatividad solidaria como estrategia de equidad que contribuye a: generación de ingresos, trabajo decente, inclusión social, igualdad de oportunidades y construcción de tejido social, como fundamento de una Colombia en paz. | Integralidad de los sistemas de gestión para el desarrollo institucional | Gestión Informática                          | 1. Implementar los lineamientos técnicos establecidos por el programa de gobierno en línea GEL, para 2016, según el Decreto 2573 de 2014, de acuerdo con los recursos disponibles. | 25%                                            | Proyecto de inversión<br>Aplicación y Consolidación de Tecnologías | 1.1 Implementar los criterios técnicos que hayan sido asignados por líder de gobierno en línea.                                                       | 100% de los criterios técnicos implementados                 | (Número de criterios técnicos implementados/número de criterios técnicos a implementar)*100 | 10%                   | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              | 2. Garantizar el correcto funcionamiento de la arquitectura de tecnologías de la información y las comunicaciones de la Entidad.                                                   | 35%                                            | Proyecto de inversión<br>Aplicación y Consolidación de Tecnologías | 1.2. Mantener los criterios técnicos de gobierno en línea que hayan sido implementados durante las vigencias anteriores.                              | 100% de los criterios técnicos mantenidos                    | (Número de criterios técnicos mantenidos/número de criterios técnicos a mantener)*100       | 8%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    | 1.3. Asesorar a los grupos de trabajo en la implementación de los criterios de gobierno en línea asignados por el líder GEL.                          | 2 reportes de asesorías y avances GEL.                       | (Número de reportes de GEL elaborados/ meta programada )*100                                | 7%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    | 2.1. Realizar las labores de soporte técnico solicitadas por los usuarios a través de la Mesa de Ayuda.                                               | 100% de las solicitudes atendidas.                           | (Número de solicitudes atendidas/Número de solicitudes recibidas)*100                       | 6%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    | 2.2. Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura informática a través del contrato de mantenimiento.                      | 100% de los activos hardware de la unidad con mantenimiento. | (Número de activos con mantenimiento/Número de activos disponibles)/100                     | 5%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    |                                                                                                                                                       | 2 actividades de mantenimiento.                              | (Número de actividades realizadas/ meta programada )*2                                      | 6%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    | 2.3. Garantizar el buen funcionamiento y la disponibilidad web de los aplicativos propios de la entidad, según listado de activos.                    | Mínimo 95% de disponibilidad de los aplicativos              | (Número de minutos disponibles de los aplicativos /número minutos del mes)*100              | 5%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    | 2.4. Adelantar los procesos de contratación para la actualización de la plataforma tecnológica de la Entidad.                                         | 10 componentes de hardware adquiridos                        | (Número de componentes de hardware adquiridos/meta programada)*100                          | 4%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    |                                                                                                                                                       | 12 componentes de software adquiridos                        | (Número de componentes de software adquiridos/meta programada)*100                          | 4%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    |                                                                                                                                                       | 4 procesos de contratación adjudicados y supervisados.       | (Número de procesos de contratación adjudicados y supervisados /Meta programada)*100        | 5%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              | 3. Apoyar la misión institucional, haciendo uso de tecnologías de la información.                                                                                                  | 15%                                            | Proyecto de inversión<br>Aplicación y Consolidación de Tecnologías | 3.1. Apoyar y asesorar a la Dirección de Investigación y Planeación en los proyectos que requieren componentes de Tecnologías de la Información - TI. | 2 proyectos con componentes de TI.                           | (Número de proyectos con componentes de TI/Meta programada)*100                             | 8%                    | Bogotá D.C. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          |                                              |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                                    | 3.2. Atender los requerimientos de especificaciones técnicas y asesoría en la adquisición de Tecnologías de la Información                            | 100% de los requerimientos atendidos.                        | (Número de requerimientos atendidos/número de requerimientos)*100                           | 7%                    | Bogotá D.C. |



ORGANIZACIONES  
SOLIDARIAS



## PLAN DE ACCIÓN 2016 (GRUPO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN)

| PLAN ESTRATEGICO 2015 -2018                                                                                                                                                                |                                                                          | PROCESO DEL SISTEMA DE GESTIÓN -SIGOS-                                              | ACTIVIDADES GENERALES                                                        | VALOR PORCENTUAL DE LA ACTIVIDAD GENERAL                                             | FUENTE DE RECURSOS                                                 | ACCIÓN                                                                                                                        | META                                                                          | INDICADOR DEL PRODUCTO                                                    | PONDERACIÓN ACCION | DÓNDE       |                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| OBJETIVO MISIONAL                                                                                                                                                                          | ESTRATEGIA                                                               |                                                                                     |                                                                              |                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                               |                                                                               |                                                                           |                    |             |                                                                       |
| Fortalecer la institucionalidad de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias de modo que contribuya al cumplimiento de las metas de buen gobierno definidas en el PND | Integralidad de los sistemas de gestión para el desarrollo institucional | Gestión Informática                                                                 | 4. Velar por el uso adecuado de las TIC para la seguridad de la información. | 25%                                                                                  | Proyecto de inversión<br>Aplicación y Consolidación de Tecnologías | 4.1. Velar por el buen funcionamiento del sistema de gestión de seguridad de la información - SGSI.                           | 3 reportes de seguimiento al SGSI                                             | (Numero de reportes realizados/meta programada)*100                       | 5%                 | Bogotá D.C. |                                                                       |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                          |                                                                                     |                                                                              |                                                                                      |                                                                    | 4.2 Realizar las copias de seguridad de la información institucional.                                                         | Mínimo 95% de la información del servidor de archivos con copia de seguridad. | (Información respaldada/ información alojada en servidor de archivos)*100 | 5%                 | Bogotá D.C. |                                                                       |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                          |                                                                                     |                                                                              |                                                                                      |                                                                    | 4.3 Mantener una sección web con recomendaciones en el uso adecuado de las tecnologías de la información.                     | 1 sección web creada.                                                         | (Numero de secciones creadas/meta programada)*100                         | 5%                 | Bogotá D.C. |                                                                       |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                          |                                                                                     |                                                                              |                                                                                      |                                                                    | 4 actualizaciones realizadas en la sección web.                                                                               | (Numero de actualizaciones realizadas/meta programada)*100                    | 5%                                                                        | Bogotá D.C.        |             |                                                                       |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                          |                                                                                     |                                                                              |                                                                                      |                                                                    | 4.4 Adelantar procesos de capacitación a los funcionarios de la Entidad en uso adecuado de las tecnologías de la información. | 2 Procesos de capacitación realizados.                                        | (Numero de capacitaciones realizadas/meta programada)*100                 | 5%                 | Bogotá D.C. |                                                                       |
| 100%                                                                                                                                                                                       |                                                                          |                                                                                     |                                                                              |                                                                                      |                                                                    | 100%                                                                                                                          |                                                                               |                                                                           |                    |             |                                                                       |
| REVISADO Y VALIDADO POR:                                                                                                                                                                   |                                                                          | VERIFICADO Y APROBADO POR:                                                          |                                                                              | APROBADO POR:                                                                        |                                                                    | APROBADO POR:                                                                                                                 |                                                                               |                                                                           |                    |             | RESPONSABLE                                                           |
|                                                                                                          |                                                                          |  |                                                                              |  |                                                                    |                                           |                                                                               |                                                                           |                    |             |                                                                       |
| Coordinador Grupo Planeación y Estadística                                                                                                                                                 |                                                                          | MARISOL VIVEROS ZAMBRANO<br>Director de Investigación y Planeación (C)              |                                                                              | JOHN FREDDY CANGREJO B.<br>Subdirector Nacional (E)                                  |                                                                    | RAFAEL ANTONIO GONZÁLEZ GORDILLO<br>Director Nacional                                                                         |                                                                               |                                                                           |                    |             | MAGDA YAMILE ALFONSO<br>Coordinadora de Tecnologías de la Información |

CRONOGRAMA 2016

| CÓDIGO UAEOS-FO-PDE-02 |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    | VERSIÓN 04 |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    | FECHA EDICIÓN 25/01/2016 |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
|------------------------|-------|----|----|----|---------|----|----|----|-------|----|----|----|-------|----|----|------------|------|----|----|----|-------|----|----|----|-------|----|----|----|--------|----|----|--------------------------|------------|----|----|----|---------|----|----|----|----------------------------|-----------------|--|--|-----------|--|--|--|-----|--|
| ACTIVIDA<br>D Nº       | ENERO |    |    |    | FEBRERO |    |    |    | MARZO |    |    |    | ABRIL |    |    |            | MAYO |    |    |    | JUNIO |    |    |    | JULIO |    |    |    | AGOSTO |    |    |                          | SEPTIEMBRE |    |    |    | OCTUBRE |    |    |    | NOVIEMBRE                  |                 |  |  | DICIEMBRE |  |  |  | MES |  |
|                        | S1    | S2 | S3 | S4 | S1      | S2 | S3 | S4 | S1    | S2 | S3 | S4 | S1    | S2 | S3 | S4         | S1   | S2 | S3 | S4 | S1    | S2 | S3 | S4 | S1    | S2 | S3 | S4 | S1     | S2 | S3 | S4                       | S1         | S2 | S3 | S4 | S1      | S2 | S3 | S4 | Indicador<br>acumula<br>do | Cualitativ<br>o |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 1.1                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 1.2                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 1.3                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 2.1                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 2.2                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 2.2                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 2.3                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 2.4                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 2.4                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 2.4                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 3.1                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 3.2                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 4.1                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 4.2                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 4.3                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 4.3                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |
| 4.4                    |       |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |            |      |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |        |    |    |                          |            |    |    |    |         |    |    |    |                            |                 |  |  |           |  |  |  |     |  |