



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 11

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 30/07/2021

DATOS DEL CONTRATO O DEL CONVENIO

(señale con una X según sea el caso y complete información)

Fecha del informe: 08/ septiembre/ 2021	Convenio		Contrato	x	N ° 050 de 02/ 08/ 2021
Nombre)	Eliana Paulina Salom Pinto			IDENTIFICACIÓN: NIT CC x	
				N° 23.182.355	
Objeto del contrato o del convenio:	Contratar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para fomentar el modelo asociativo solidario en el territorio nacional, a través de la puesta en marcha de acciones orientadas a la sensibilización de la asociatividad solidaria, el fortalecimiento de organizaciones solidarias, promoción de sinergias interinstitucionales, atención a la ciudadanía, además de realizar seguimiento y evaluación en el marco de la Implementación del Programa Integral de Organizaciones Solidarias, lo anterior desde el lugar de asignación y de conformidad a las especificaciones técnicas descritas en el presente contrato.				
Fecha de suscripción del acta de inicio:	03/03/2021			Duración: El tiempo de ejecución del presente contrato será de nueve (09) meses, tiempo este que empezará a contarse a partir de su perfeccionamiento, debiendo tener registro presupuestal y suscripción de acta de inicio.	
Lugar de ejecución:	El lugar de ejecución es en el Departamento de BOYACÁ.				
Fecha de terminación:	2/12/2021			Valor: El valor total del presente contrato, el cual corresponde a la suma de VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$23.400.000) M/CTE	

DETALLE DE LA EJECUCIÓN

Seguimiento Técnico: En cumplimiento a las actividades requeridas para realizar el **sexto pago**, me permito describir detalladamente las mismas, en cumplimiento de lo establecido en la cláusula relativa a la forma de pago del mismo:

...“ ORGANIZACIONES SOLIDARIAS pagará al CONTRATISTA el valor total del presente contrato, el cual corresponde a la suma de VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$23.400.000) M/CTE de la siguiente forma: NUEVE (09) pagos por mensualidades ejecutas vencidas a razón de DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.600.000) cada uno, lo anterior a la consolidación de todas y cada una de las actividades ejecutadas y presentación de informes, documentos definitivos y cumplido a satisfacción por parte del supervisor. **Nota 1:** Cada uno de los pagos está sujeto a previo visto bueno y cumplido a satisfacción por parte del supervisor, presentación de informes de supervisión y de ejecución, presentación de factura o cuenta de cobro según corresponda y demás soportes jurídicos y financieros necesarios para la realización del mismo y entrega de los productos esperados. **Nota 2:** El desembolso del presente contrato se encuentra sujeto a PAC del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. **Nota 3:** En caso de que exista alguna situación relacionada con la determinación de la base de retención en la fuente, el contratista deberá reportar oportunamente la novedad para que se tenga en cuenta en el pago. “

En ejercicio de la supervisión se procede a informar sobre los avances técnicos para los efectos del **sexto pago**, el cual el contratista anexa en informe y evidencias respectivas:



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 11

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 30/07/2021

1. Presentar propuesta metodológica y plan de trabajo.

La propuesta del plan de metodología y el plan de trabajo, se firmó entre las dos partes como un acuerdo a las actividades a desarrollar en el tiempo de ejecución del contrato. Esta actividad se cumplió al 100% durante el primer pago.

Adicionalmente, se elaboró y adjuntó el cronograma de actividades en donde se incluyó las obligaciones específicas del contrato y con ellas los tiempos en los que se ejecutará.

2. Dar a conocer el modelo asociativo solidario, brindando información básica, asistencia técnica y/o orientación en la asociatividad solidaria, a población vulnerable.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto - 2 de septiembre de 2021**, la contratista manifiesta que realizó gestión y se enviaron mensajes de correo electrónico, con el fin de poder llegar a realizar acercamientos para brindar la oferta institucional a diferentes organizaciones del departamento de Boyacá, en su informe relaciona los acercamientos realizados.

3. Promover la inclusión social y productiva, a través de la sensibilización sobre los principios y valores del modelo solidario, a grupos de población interesados en este modelo y en proyectos de emprendimiento solidario.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto - 2 de septiembre de 2021**, la contratista reporta que realizó una (1) jornada de Sensibilización el día 25 de agosto de 2021, a la Cooperativa **COAGROESPAR**, evidenciando en su informe pantallazo del listado de asistencia del encuentro.

4. Adelantar acciones de acercamiento institucional, con el fin de presentar la oferta de la Unidad, articular y/o fortalecer acciones que fomenten el modelo solidario en el territorio asignado.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto - 2 de septiembre de 2021**, la contratista relaciona en su informe los acercamientos interinstitucionales realizados mediante correo electrónico a diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá.

5. Realizar acompañamiento, seguimiento y evaluación, mínimo a tres (3) organizaciones solidarias en el territorio asignado, con una visita mínima mensual de forma presencial o virtual.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto - 2 de septiembre de 2021**, la contratista adelantó actividades con las Mujeres de la vereda de Runta, grupo de Chiquinquirá y Coopmelac; adjuntando las evidencias y soportes en su informe mensual.

6. Atender los contenidos temáticos, metodología y herramientas a aplicar en el desarrollo de la atención al ciudadano desde lo recomendado por la UAEOS.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto - 2 de septiembre de 2021**, se envió desde la supervisión, las presentaciones de Oferta Institucional y Sensibilización, las cuales son desarrolladas por la contratista en los diferentes encuentros que se tienen en el territorio.



El empleo
es de todos

UAEOS

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

VERSIÓN 11

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 30/07/2021

De igual manera el día 15 de mayo de 2021 se inició diplomado de Compras públicas locales y economía solidaria para la gente orientado desde CODES, y se finalizó el 15 de agosto de 2021. La contratista recibe Certificado Diplomado Compras Públicas Locales.

7. Identificar y generar oportunidades de vinculación a la población vulnerable y/o productoras identificadas, a los diferentes planes, programas y proyectos, que a través de la oferta institucional nacional se logre articular con diferentes actores del territorio.

Durante el período comprendido entre el **3 de agosto - 2 de septiembre de 2021**, la contratista reporta en su informe, que se realizó reunión el 17 de agosto con la Alcaldía de Venta quemada y el profesional de la estrategia Compras públicas, con el fin de realizar la presentación de la estrategia y organizar todo o pertinente al mercado campesino a realizarse en el mes de octubre.

8. Atender solicitudes del nivel central para el desarrollo de actividades de articulación en el territorio, asistir a reuniones, eventos, ferias, procesos de formación requeridos, o acordados con la supervisión del contrato, con las diferentes entidades del orden nacional y territorial, como gestor (a) territorial misional de la Unidad en el territorio asignado.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto - 2 de septiembre de 2021**, la contratista asistió a las siguientes reuniones y /o capacitaciones

- Agosto 11 2021 Aclaración Reporte de Actividad DIAN
- Agosto 11 2021 Reunión Subcomité de Gestión Boyacá
- Agosto 11 2021 Foro conexión solidaria "Alimentación Saludable"
- Agosto 13 2021 Reunión Dirección de Desarrollo
- Agosto 18 2021 Foro conexión Solidaria Economía Solidaria para la gente
- Septiembre 1 2021 Articulación Provincia de Neira

9. Acompañar cuando sea necesario, los procesos de formalización, actualización o renovación de las organizaciones solidarias para que adelanten sus procesos ante los entes correspondientes.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de julio - 2 de agosto de 2021**, se mantiene contacto con las integrantes de HUNZARTE grupo de mujeres de la vereda de Runta quienes terminaron el curso básico el 30 de abril, el día 24 de junio, se realiza consulta ante la cámara de comercio de Duitama con el fin de tener claridad acerca del grupo mínimo de asociados requeridos para la formalización de la Cooperativa, el día 19 de julio se recibe respuesta desde la Cámara de Comercio de Duitama donde se confirma que de acuerdo a la modificación del artículo 22 de la Ley 2069 de 2020, que modificó el inciso 4 del artículo 14 de la Ley 79 de 1988, se tiene que el número mínimo de miembros para constituir una cooperativa, corresponde a 3, salvo las excepciones consagradas en normas especiales. De acuerdo a esta información se envía correo que contiene modelo de estatutos y carta de aceptación de cargos el día 30 de julio a la señora Zulma líder del grupo Hunzarte.

10. Presentar diagnóstico de la población y/o grupos atendidos en el marco del objeto contractual como aporte al plan de acción de la Dirección de Desarrollo.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, la contratista manifiesta que se realiza socialización del Diagnostico aplicado a la Cooperativa COOMELAC, y se envía Matriz F07 para su diligenciamiento, Adjunta pantallazo de la evidencia



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 11

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 30/07/2021

11. Implementar los instrumentos que la Dirección de Desarrollo determine para llevar a cabo el seguimiento a las actividades que se desarrollen en el marco del contrato.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, la contratista manifiesta que de acuerdo a las directrices dadas en años anteriores y las dadas en esta vigencia, se vienen implementando, los instrumentos que la Dirección de Desarrollo determinó para llevar a cabo el seguimiento a las actividades que se desarrollen en el marco del contrato.

12 implementar las herramientas y/o instrumentos que la Dirección de Desarrollo determine, así como acoger los lineamientos que esta señale, para el desarrollo del Sistema de Información Socioeconómico de las Organizaciones Solidarias – SIOS.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, la contratista reporta en su informe, que se han realizado 40 llamadas dentro de las cuales se encuentran organizaciones fomentadas y personas beneficiarias con el fin de realizar actualización en la plataforma SIOS, adjunta pantallazos como evidencia.

13. Presentar informes mensuales con sus debidos soportes o evidencias de conformidad a los formatos del Sistema de Gestión de Calidad para todos los procesos de Atención al Ciudadano y los que evidencien el desarrollo de las obligaciones contractuales.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, la contratista presenta el sexto informe de actividades del contrato 050 - 2021, con sus debidos soportes que se relacionan a continuación:

- Consolidado de atención a usuarios de manera Telefónica formato UAEOS en un (1) folio.
- Evidencias Obligación 2 Oferta Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos electrónicos enviados a las diferentes organizaciones del departamento de Boyacá, en dos (2) folios.
- Evidencias Obligación 3 Sensibilización: Se entrega como evidencia los listados de asistencia en un (1) folio
- Evidencias Obligación 4 Articulación Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos enviados a las diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá en dos (2) folios
- Evidencias obligación 6 Contenidos temáticos: Se entrega como evidencia el certificado de terminación de Diplomado Compras Públicas Locales en un (1) folio.
- Evidencias Obligación 8 Solicitudes del nivel central: Se entrega como evidencia documento Word que consta de tres (3) folios con pantallazos de las reuniones y/o capacitaciones asistidas.
- Evidencias Obligación 10 Presentar Diagnostico: Se entrega como evidencia el Diagnostico empresarial y análisis del mismo
- Cuarto avance del documento consolidado de las actividades realizadas que consta de seis (6) folios.
- Atención al ciudadano correo enviado a Diana Roa que consta de un (1) folio.

14. Mantener permanente comunicación con el supervisor del contrato e informar sobre el desarrollo de este, incluyendo eventualidades y/o casos fortuitos que se presenten en ocasión del cumplimiento de sus obligaciones.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, no impartieron peticiones desde la supervisión para cumplir con esta obligación por parte de la contratista.



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 11

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 30/07/2021

Seguimiento Administrativo:

Dentro de lo proyectado y para el cumplimiento de las actividades administrativas ejecutadas durante el período del **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, correspondiente al **sexto pago**, equivalente al 66.66 %: El contrato se encuentra legalizado.

- Se suscribió la respectiva acta de inicio con fecha 3 de marzo de 2020.
- Se permite visibilizar las actividades y las gestiones adelantadas por la contratista Eliana Paulina Salom Pinto durante este período.
- El contratista presenta las respectivas evidencias de las gestiones adelantadas, anexando los documentos que soportan esta gestión para el **sexto pago**, así: Informe de actividades No. **06**, Cuenta de cobro No. **06** y documentos digitales evidencias al periodo correspondiente.

Seguimiento Financiero:

De acuerdo **CONTRATO 050 – 2021** suscrito con **ELIANA PAULINA SALOM PINTO**, el valor total del contrato por **VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$23.400.000)**

N. pago	Valor Contrato	Valor ejecutado	%avance
1	\$23.400.000	\$2.600.000	11.11%
2	\$20.800.000	\$2.600.000	22.22%
3	\$18.200.000	\$2.600.000	33.33%
4	\$15.600.000	\$2.600.000	44.44%
5	\$13.000.000	\$2.600.000	55.55%
6	\$12.740.000	\$2.600.000	66.66%

Actividades realizadas:

- Consolidado de atención a usuarios de manera Telefónica formato UAEOS en un (1) folio.
- Evidencias Obligación 2 Oferta Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos electrónicos enviados a las diferentes organizaciones del departamento de Boyacá, en dos (2) folios.
- Evidencias Obligación 3 Sensibilización: Se entrega como evidencia los listados de asistencia en un (1) folio Evidencias Obligación 4 Articulación Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos enviados a las diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá en dos (2) folios.
- Evidencias obligación 6 Contenidos temáticos: Se entrega como evidencia el certificado de terminación de Diplomado Compras Públicas Locales en un (1) folio.
- Evidencias Obligación 8 Solicitudes del nivel central: Se entrega como evidencia documento Word que consta de tres (3) folios con pantallazos de las reuniones y/o capacitaciones asistidas.
- Evidencias Obligación 10 Presentar Diagnostico: Se entrega como evidencia el Diagnostico empresarial y análisis del mismo.
- Cuarto avance del documento consolidado de las actividades realizadas que consta de cinco (5) folios.
- Un (1) Informe Mensual con soportes, se entrega digitalizado en pdf en once (11) folios
- Atención al ciudadano correo enviado a Diana Roa que consta de un (1) folio.

Seguimiento Contable:



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 11

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 30/07/2021

La contratista Eliana Paulina Salom Pinto, adjunta informe de actividades y gestiones desarrolladas dentro del periodo en que se solicita el **sexto pago**, periodo comprendido entre el **3 de agosto al 2 de septiembre 2021**, correspondiente a la **Cuenta de Cobro No. 6** por valor de **\$ 2.600.000**.

Seguimiento Jurídico:

- Se suscribió la respectiva acta de inicio de fecha 03 marzo de 2021.
- Cumple con los pagos de correspondientes por concepto de salud, pensión y ARL, para el mes de **agosto**
- Se anexa en los documentos de avance y gestión requeridos para la realización del pago por parte de la contratista Eliana Paulina Salom Pinto tanto financieros como cuenta de cobro, certificado pago salud, pensión y arl; por parte de la supervisora el certificado de recibo a satisfacción e informe de supervisión.

NOTA: A los anteriores seguimientos: Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico, se debe anexar los correspondientes soportes que evidencien el cumplimiento de la información que se reporta en este informe.

Porcentaje de avance del contrato o convenio a la fecha: 66.66%

Resumen de Productos:

PRODUCTOS	PROGRAMADOS	REALIZADOS	PENDIENTES
1 Una (1) metodología con plan de trabajo.	1	1	0
2 Una (1) sensibilización mensual en el modelo asociativo solidario y proyectos de emprendimiento solidario	9	6	3
3 Un (1) diagnóstico de la población Participante en las jornadas de sensibilización.	1	1	0
4 Como mínimo cinco (5) acercamientos de índole interinstitucional en el territorio. Asignado.	5	5	0
5 Tres (3) organizaciones solidarias con acompañamiento, seguimiento y evaluación	3	1.Hunzarte 2.Coomelac 3.Grupo de Chiquinquirá	0
6 Un (1) Documento consolidado que Contenga resultado del seguimiento y evaluación.	1	Se presenta el 4 avance	1
7 Un (1) listado mensual de reporte en atención ciudadana.	9	6	3



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 11

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 30/07/2021

8	Informes mensuales con sus debidos soportes	9	6	3
---	---	---	---	---

Observaciones:

Nombre del supervisor : Sonia Buendía Torres

C.C. No. 52.619.629

Firma del supervisor

C.C. Oficina de Control Interno

C.C. Gerente del Proyecto de Inversión