

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

CONTENIDO

PRESENTACIÓN.....	3
1. INTRODUCCIÓN.....	4
2. ALCANCE.....	5
3. OBJETIVOS.....	5
3.1 Objetivo General	5
3.2 Objetivos Específicos.....	5
4. DEFINICIONES	5
5. PROCESAMIENTO DE LA BASE RUES EN OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	6
5.1 Necesidad de la información.....	6
5.2 Pasos del procesamiento de la base RUES en operación estadística ESALES	7
5.3 Resultados obtenidos del procesamiento anterior.	36
5.4 Documentación Relacionada.....	40
BIBLIOGRAFIA.....	42

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

PRESENTACIÓN

La Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, es la entidad del Estado, adscrita al Ministerio del Trabajo, que tiene la tarea del fomento y el fortalecimiento de las organizaciones solidarias en Colombia (cooperativas, fondos de empleados, asociaciones mutuales, fundaciones, asociaciones, corporaciones, organismos comunales y grupos de voluntariado) y como tal, debe contribuir con la obtención de estadísticas que informen sobre el número de entidades que se registran ante cámara de comercio y cuya naturaleza sea sin ánimo de lucro.

Para lograr que la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias, obtenga indicadores confiables oportunos y de calidad, ha adoptado los lineamientos propuestos por el DANE, a partir de una operación estadística basada en el registro administrativo llamada “Estadísticas de las Entidades Sin Ánimo de Lucro -ESALES-”, información resultante de la consolidación de CONFECAMARAS de la información de 57 cámaras de comercio del país, que como personas jurídicas de derecho privado, cumplen por delegación legal algunas funciones públicas, como es el caso de los registros públicos: que son el registro mercantil para el caso de las empresas de industria y comercio, el registro de proponentes, y el registro de entidades sin ánimo de lucro y de carácter privado que son señaladas en el decreto 2150 de 1995.

De lo anterior, se tiene como operación estadística la “estadística de registro de entidades sin ánimo de lucro –ESALES”, esta operación está definida por tres variables: Número de entidades sin ánimo de lucro registradas (nuevas), número de entidades sin ánimo de lucro renovadas y número de entidades sin ánimo de lucro activas, además se puede obtener el número de entidades sin ánimo de lucro canceladas y número de empleados registrados dentro en cada entidad.

El propósito de esta estadística es obtener una medición confiable, oportuna y veraz, sobre la variación del número de entidades sin ánimo de lucro que se activan, renuevan o se cancelan a nivel nacional, departamental y municipal, basados en la estadística de registros administrativos, fruto del registro de entidades sin ánimo de lucro ante las cámaras de comercio del país, estadística útil para la economía y en especial la economía solidaria y /o solidaria de desarrollo.

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

1. INTRODUCCIÓN

La operación estadística de “ESALES”, forma parte de un conjunto de instrumentos de control administrativo que deben ejercer las cámaras de comercio y que como personas jurídicas de derecho privado cumplen por delegación legal algunas funciones públicas como es el caso de los registros públicos: mercantil, proponentes y entidades sin ánimo de lucro, carácter privado que no pierden por el hecho de que hayan recibido el encargo de cumplirlas. Estas funciones son expresamente señaladas en la Ley y han de cumplirse en la forma taxativa señalada en los ordenamientos que las consagran y las regulan, en consecuencia, sus funciones regladas y las Cámaras solo actúan conforme a dichas reglas.

Las Entidades Sin Ánimo de Lucro –ESALES- son personas jurídicas que se constituyen por la voluntad de asociación o creación de otras personas (naturales o jurídicas) para realizar actividades en beneficio de los asociados o de terceras personas o de la comunidad en general y no persiguen el reparto de utilidades entre sus miembros. (Decretos 2150 de 1995 y 427 de 1996 y Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio). Una Entidad Sin Ánimo de Lucro -ESAL- se puede constituir mediante los siguientes documentos:

- ☐ Por acta de constitución junto con los estatutos
- ☐ Por documento privado
- ☐ Por escritura pública

Después de haber surtido todos los tramites de registro, la ESAL, entra por primera vez como registro nuevo, y se cuenta en la estadística como nueva, y a la vez activa; las renovadas son entidades que se registraron en años anteriores y para próximos periodos están cumpliendo con el trámite de renovación, y a la vez se considera activa; por último, se cuentan las entidades que se registran como canceladas y aquellas que se mantienen activas pero que aún no renuevan matrícula.

El presente manual registra cada uno de los pasos presentados para un correcto procesamiento de la base, y poder entregar estadísticas de calidad. Aquí se encuentra cada uno de los pasos, descritos y con la programación requerida para el procesamiento en SPSS V24. Hay que tener en cuenta que todas las programaciones se deben actualizar a cada una de los periodos.

Este documento se divide en 3 partes, la primera corresponde a la presentación, introducción y los objetivos del manual. En un segundo lugar se encuentra la definición de cada uno de los pasos, identificados con la palabra “Paso” y un pequeño título de referencia para identificar el proceso que se desarrolla en el paso ejecutado. En la última parte se encuentra la documentación relacionada y Bibliografía utilizada en la descripción y realización de este manual.

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

2. ALCANCE

El manual de procesamiento de la base RUES tiene un alcance temático dirigido a ejecutar el paso a paso de acuerdo con las reglas de validación de la información (variables y registros) que suministran las 57 cámaras de comercio y obtener los cuadros de salida o de resultado de la operación estadística. Registro ESALES.

3. OBJETIVOS

3.1 Objetivo General

Generar un manual en el cual se pueda seguir los pasos para realizar el correcto procesamiento para hallar los resultados para publicar.

3.2 Objetivos Específicos

- Diseñar un manual para efectuar el procesamiento de la base.
- Estructurar los pasos que se deben seguir para encontrar los resueltos para publicar en la página web.
- Sugerir los pasos estructurados en el manual para el correcto procesamiento de la base.

4. DEFINICIONES

ESALES: Entidades Sin Ánimo de Lucro: Las Entidades Sin Ánimo de Lucro son personas jurídicas que se constituyen por la voluntad de asociación o creación de una o más personas (naturales o jurídicas) para realizar actividades en beneficio de asociados, terceras personas o comunidad en general. Las ESALES no persiguen el reparto de utilidades entre sus miembros.

Registro Único Empresarial y Social, RUES: es administrado por las cámaras de comercio atendiendo a criterios de eficiencia, economía y buena fe, para brindar al Estado, a la sociedad en general, a los empresarios, a los contratistas, a las entidades de economía solidaria y a las entidades sin ánimo de lucro una herramienta confiable de información unificada tanto en el orden nacional como en el internacional.

Entidad de Economía solidaria: Son organizaciones sin ánimo de lucro, que se constituyen para realizar actividades que se caracterizan por la cooperación, ayuda mutua, solidaria y autogestión de sus asociados, desarrollando actividades democráticas y humanísticas de beneficio particular y general. La solidaridad se plantea como la responsabilidad compartida para ofrecer bienes y servicios que ofrezcan bienestar común a sus asociados, a sus familias y a los miembros de la comunidad en general. Las entidades del sector solidario también llamadas del sector cooperativo. Existen tres tipos

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

de organizaciones de economía solidaria: Cooperativas y Fondo de Empleados y Asociaciones Mutuales.

Entidad solidaria de desarrollo: Son organizaciones del sector solidario cuya característica común es que ejercen solidarias de principalmente de adentro hacia fuera. Muchas de estas organizaciones son conocidas como “ONG’s” (Organizaciones no Gubernamentales), término que no existe en la normatividad colombiana y que tiene sus orígenes en Naciones Unidas. Son aquellas organizaciones que sin ánimo de lucro y empleando bienes y servicios privados construyen bienes y servicios públicos, es decir de uso social. En Colombia puede hablarse de dos grandes sistemas que funcionan dentro del sector conformado por las organizaciones solidarias, primero, el de economía solidaria, en el cual se relacionan las organizaciones definidas por la ley 454; segundo, un sistema conformado por las Fundaciones, Corporaciones y Asociaciones, las Juntas de Acción Comunal y los grupos de voluntariado, en el que el marco legal está totalmente disperso.

Statistical Package for the Social Sciences - SPSS: Es un software de análisis predictivo el cual proporciona informes/análisis estadísticos, modelado de predicción, minería de datos, entre otras funciones.

Número de Identificación Tributaria - NIT: La identificación tributaria es un código único, generalmente de carácter alfanumérico, utilizado con el fin de poder identificar inequívocamente a toda persona natural o jurídica susceptible de tributar, asignado a éstas por los Estados, con el que confeccionan el registro o censo de las mismas, para efectos administrativo-tributarios.

Confecámaras: Es una entidad privada, sin ánimo de lucro, que agremia y representa a las 57 entidades del sector que existen en Colombia.

División Político-administrativa de Colombia – DIVIPOLA: La División Político-administrativa de Colombia DIVIPOLA es una codificación estándar, numérica que identifica a las entidades territoriales dándole a cada departamento, municipio, corregimiento departamental y centro poblado una identidad única, inconfundible y homogénea

5. PROCESAMIENTO DE LA BASE RUES EN OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES

5.1 Necesidad de la Información

Dada la importancia de estudiar, analizar y tomar decisiones sobre el sector solidario, se ha considerado pertinente diseñar una serie de indicadores estadísticos que den cuenta del comportamiento y variación del número entidades sin ánimo de lucro que hay en el país, a partir de la operación estadística denominada “*Estadísticas de las Entidades Sin Ánimo de Lucro –ESALES-*”, esto con el fin de lograr el cumplimiento de los objetivos misionales de la Unidad, como son: Fortalecer la cultura asociativa

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

solidaria para su posicionamiento y contribución en los escenarios de Paz, Equidad y Educación y Promover la asociatividad solidaria como estrategia de equidad que contribuye a: generación de ingresos, trabajo decente, inclusión social, igualdad de oportunidades y construcción de tejido social, como fundamento de una Colombia en paz.

El estudio de la cantidad de entidades sin ánimo de lucro permite desagregar la información a nivel geográfico: nivel nacional, departamental y municipal; como también según el tipo de entidad (organizaciones de economía solidaria y organizaciones solidarias de desarrollo) y de acuerdo con el tipo de organización jurídica.

Dentro de la operación estadística se pueden diferenciar 8 tipos de entidades sin ánimo de lucro, y que a la vez están contenidas en entidades de economía solidaria y entidades solidarias de desarrollo. La agrupación según tipos de organización jurídica definidos por la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias es:

- Organizaciones de Economía Solidaria (OES):
 - Entidades de naturaleza cooperativa
 - Fondo de empleados
 - Asociaciones mutuales
 - Instituciones auxiliares del cooperativismo
- Organizaciones Solidarias de Desarrollo (OSD):
 - Asociaciones agropecuarias y campesinas nacionales y no nacionales
 - Corporaciones
 - Fundaciones
 - Demás organizaciones civiles, corporaciones y fundaciones

Por último, todo el proceso de crítica la realiza el profesional responsable del proceso de seguimiento y medición de la entidad y la realiza a partir de la información que consolida y suministra CONFECAMARAS a la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias.

5.2 Pasos del proceso de la base RUES en operación estadística ESALES

El procesamiento de la base de datos suministrada por CONFECAMARAS–RUES (en adelante RUES) se divide en una serie de pasos que se encuentran estructurados en tres secciones. La primera sección corresponde a la solicitud y recepción de la base de datos, la segunda sección describe la preparación preliminar para el cargue en el aplicativo SPSS y la tercera sección presenta cada uno de los pasos a realizar en el aplicativo SPSS. A continuación, se describen cada de las secciones con los correspondientes pasos o acciones que se deben realizar para el adecuado procesamiento de la base RUES.

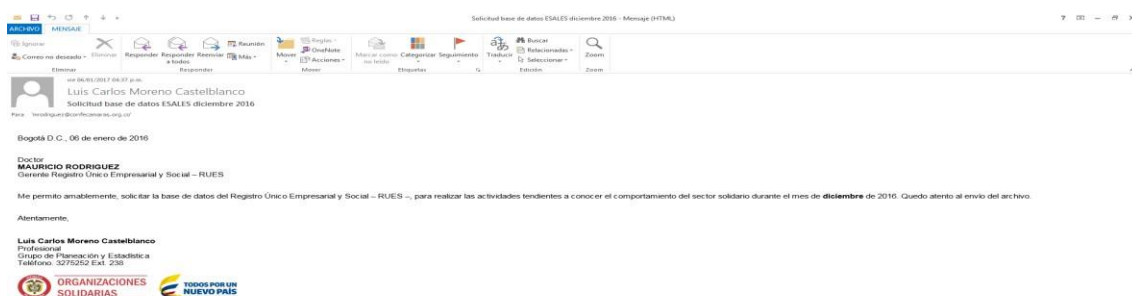
	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Sección 1

Paso 1. Enviar correo de solicitud de información.

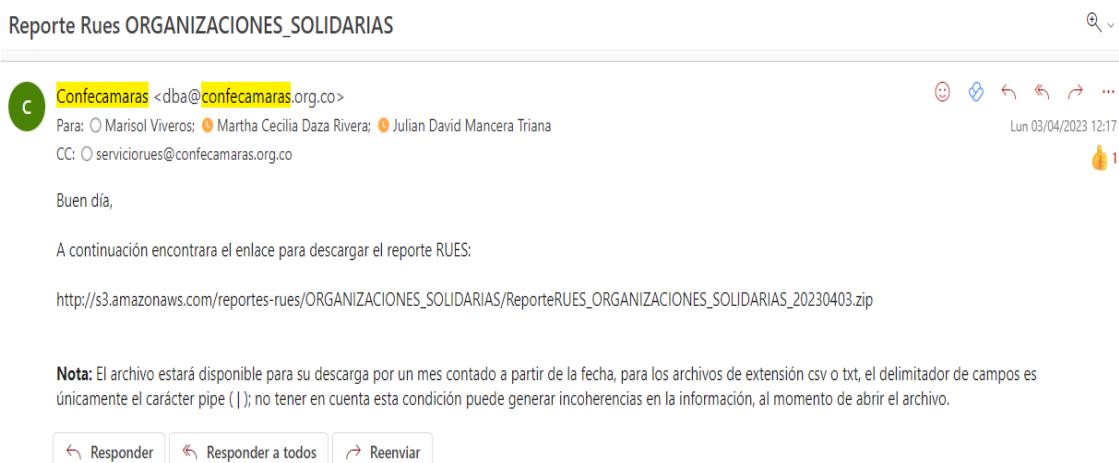
Enviar el correo al encargado de la base RUES en CONFECAMARAS, según acuerdo de cooperación entre la Unidad Solidaria y CONFECAMARAS. Esta tarea se debe realizar según el cronograma máximo a los primeros 10 días de cada mes, el encargado de enviar la base debe dar respuesta con la base enviada, antes del día 20 del mismo mes. Generalmente la base de datos es recibida dentro de los primeros 5 días hábiles del mes.

Nota: Actualmente no es necesario hacer envío del correo electrónico solicitando la información debido a que esta ya es enviada por Confecámaras. Sin embargo, en caso que la base de datos no haya sido recibida dentro los primeros 5 días hábiles del mes, sí se envía.



Paso 2. Recibir correo y descargar archivo.

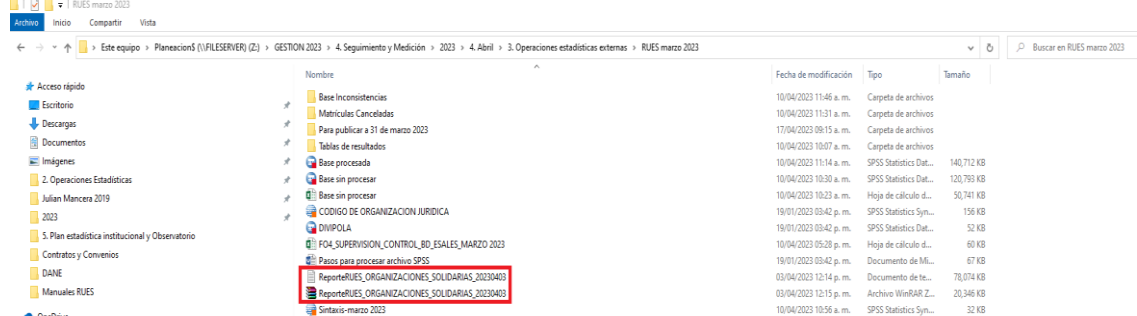
Como se evidencia en el correo de respuesta (ver en la siguiente imagen), el archivo de la base de datos se encuentra en un link de transferencia de archivos de gran tamaño (Zip). Se debe dar clic en el link y automáticamente se descargará del archivo. Dentro del Zip se encuentra la base de datos en un archivo en formato texto.



	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Paso 3. Verificar archivo.

Una vez descargada la matriz de datos, se debe verificar que el archivo se encuentre completo y se procede a ubicarlo en la carpeta de Planeación de la Unidad Solidaria. Se colocan los archivos en la carpeta del mes que se esté ejecutando la operación y en las carpetas que se tienen estipuladas para este fin.

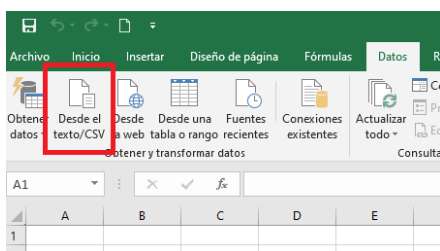


Sección 2

Una vez obtenida la matriz de información en las carpetas de la Unidad, se da inicio al procesamiento de la base de acuerdo con los criterios y especificaciones de cada uno de los manuales que rigen la operación estadística. En esta sección se realiza la preparación de la base de datos en Microsoft Excel antes se cargada en el aplicativo SPSS.

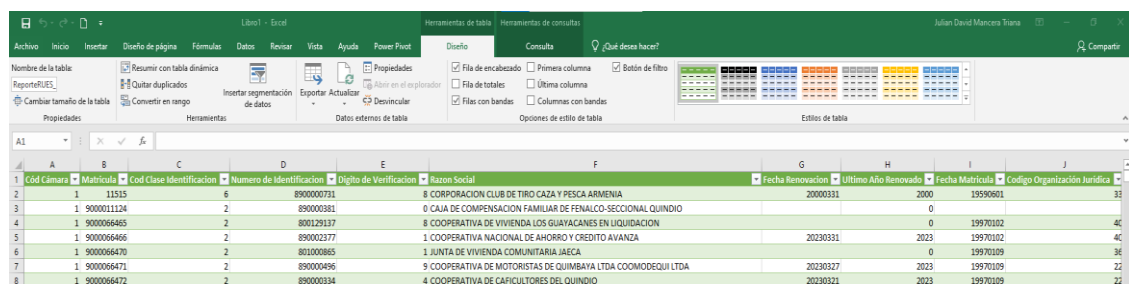
Paso 1. Abrir archivo en Excel.

Abrir un archivo en blanco en Excel y luego importar la información enviada por Confecámaras (la cual viene en formato texto).



Paso 2. Guardar archivo en formato Excel.

Al importar los datos al archivo de Excel, la información se cargará como se presenta la siguiente imagen. Posteriormente se deberá guardar ya que con esta base se iniciará el procesamiento utilizando el software SPSS Statistics.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Cod Cámara	Matrícula	Cod Clase Identificación	Numero de Identificación	Digito de Verificación	Razon Social	Fecha Renovación	Ultimo Año Renovado	Fecha Matrícula	Codigo Organización Jurídica
1	1	13152	6	8900000731	8	CORPORACION CLUB DE TIRO CAZA Y PESCA ARMENIA	2000	19990601		33
2	1	9000011236	2	890000381	0	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE FENALCO-SECCIONAL QUINDIO		0	19970102	46
3	1	9000066463	2	800129137	8	COOPERATIVA DE VIVIENDA LOS GUAYACANES EN LIQUIDACION		0	19970102	46
4	1	9000066466	2	890002377	1	COOPERATIVA NACIONAL DE AHORRO Y CREDITO AVANZA	20230331	2023	19970102	46
5	1	9000066470	2	801000865	1	JUNTA DE VIVIENDA COMUNITARIA JAICA		0	19970109	36
6	1	9000066471	2	890004046	9	COOPERATIVA DE MOTORISTAS DE QUIMBAYA LTDA COOMODEQUI LTDA	20230327	2023	19970109	22
7	1	9000066472	2	890000334	4	COOPERATIVA DE CAFICULTORES DEL QUINDIO	20230321	2023	19970109	22

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Paso 3. Guardar base.

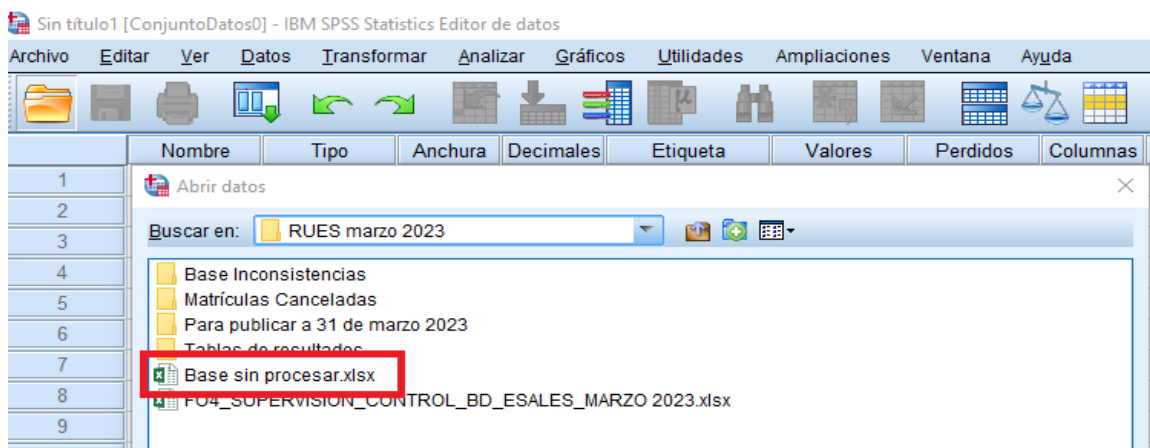
Es indispensable tener una base original en el formato EXCEL. Mantener una base original permite obtener los datos una vez más dado el caso de presente un error en el procesamiento y genere pérdida de información relevante. Esto será siempre importante puesto que permite iniciar el procesamiento las veces que se requiera.

La base original se debe guardar como tal, esto se realiza porque el programa SPSS le realiza cambios a la base, los cuales no se pueden revertir, y mantener una base original permite obtener los datos en caso de un error en el procesamiento que haga perder datos. En todo caso siempre se debe mantener una base original.

Sección 3

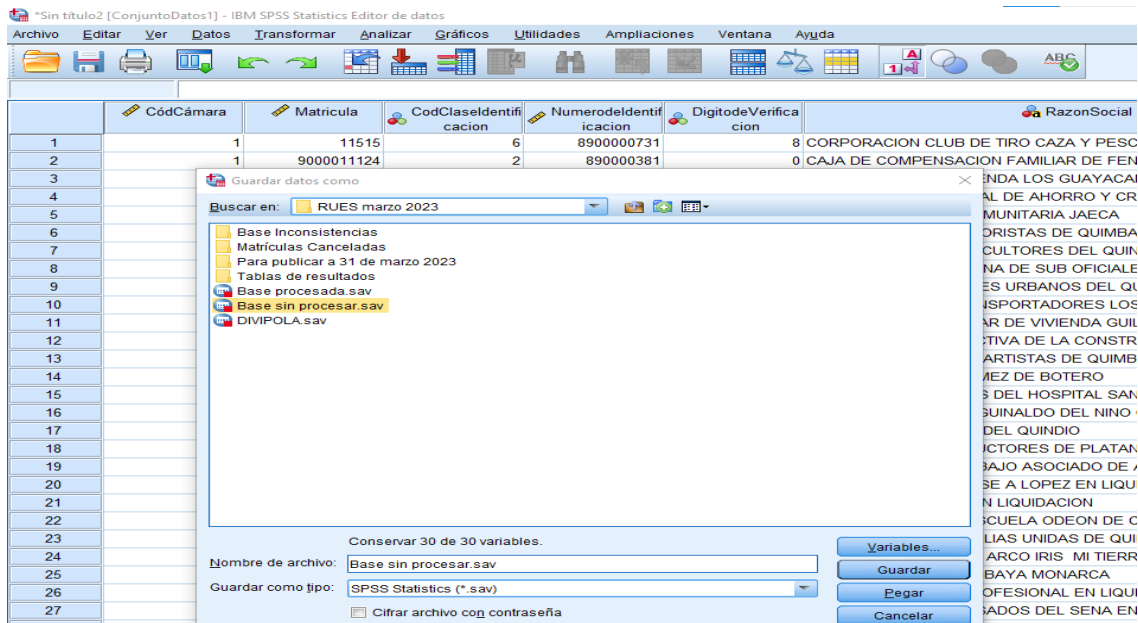
Paso 1. Iniciar SPSS y abrir base de datos en aplicativo

Abrir el paquete estadístico SPSS. Una vez abierto el aplicativo para abrir la base de datos se debe dar click en el botón del costado izquierdo llamado “Abrir documento de datos” para que aparezca la ventana denominada “Abrir datos”. Una vez aparezca la ventana, se procede a buscar la carpeta de ubicación de la base de datos y en el recuadro archivos de tipo seleccionar: *Excel (*.xls, *.xlsx, *.xlsm)* para que en recuadro aparezca la base para ser abierta en el aplicativo SPSS. Importante, se abre una copia de la base de datos en EXCEL.



	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Finalmente, antes de proceder a dar inicio con el procesamiento de la base en el aplicativo SPSS se guarda la nueva base en formato “.SAV”, de SPSS.



Paso 2. Crear copia y guardar original.

Una vez guardados los cambios y cerrada la base de datos, se debe crear una copia de la base en formato SPSS, es decir, formato “.SAV”. La base original se debe guardar puesto que se trabaja con la copia. Mantener una base original permite obtener los datos en caso de un error en el procesamiento que haga perder datos. En todo caso siempre se debe mantener una base original.

Paso 3. Realizar conteo de registros según cámara de comercio.

Abrir la el archivo que es copia de la base en el formato de SPSS como se estipuló en el paso 1. Para este caso no es necesario en el recuadro archivo de tipo modificar, se deja por defecto el que tiene la ventana. Tal y como se encuentra estipulado en la sintaxis, el inicio del procesamiento de la base se da con la asignación de etiquetas a cada uno de los códigos de Cámara de Comercio. Posteriormente, se construye una tabla de frecuencia por la variable CODCAMARA (Cámara de comercio). La tabla de frecuencia es útil para el comparativo de la base inicial con la base final. La tabla de frecuencia se debe realizar al inicio del procesamiento y otra al final para hallar la diferencia en la cantidad de registros en cada una de las cámaras del país. Con estos datos se debe alimentar el formato de calidad y oportunidad, en el aparte de errores.

En la misma frecuencia anterior, se debe identificar que las 57 cámaras de comercio hayan reportado al RUES.

Sintaxis para asignar cámara de comercio a cada código:

```
VALUE LABELS CODCAMARA
0    REGISTRO UNICO EMPRESARIAL
1    ARMENIA
2    BARRANCABERMEJA
3    BARRANQUILLA
4    BOGOTA
5    BUCARAMANGA
```

6 BUENAVENTURA
7 BUGA
8 CALI
9 CARTAGENA
10 CARTAGO
11 CUCUTA
12 CHINCHINA
13 DUITAMA
14 GIRARDOT
15 HONDA
16 IBAGUE
17 IPIALES
18 LA DORADA
19 MAGANGUE
20 MANIZALES
21 MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
22 MONTERIA
23 NEIVA
24 PALMIRA
25 PAMPLONA
26 PASTO
27 PEREIRA
28 CAUCA
29 QUIBDO
30 LA GUAJIRA
31 SAN ANDRES
32 SANTA MARTA
33 SANTA ROSA DE CABAL
34 SINCELEJO
35 SOGAMOSO
36 TULUA
37 TUMACO
38 TUNJA
39 VALLEDUPAR
40 VILLAVICENCIO
41 FLORENCIA PARA EL CAQUETA
42 AMAZONAS
43 SEVILLA
44 URABA
45 SUR Y ORIENTE DEL TOLIMA
46 PUTUMAYO
47 FACATATIVA
48 ARAUCA
49 OCANA
50 CASANARE
51 ORIENTE ANTIOQUENO
52 MAGDALENA MEDIO
53 AGUACHICA
54 DOSQUEBRADAS
55 ABURRA SUR
56 PIEDEMONTE ARAUCANO
57 SAN JOSE.

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Sintaxis para tabla de frecuencia:

FREQUENCIES VARIABLES= CODCAMARA.
/ORDER=ANALYSIS.

Paso 4. Eliminar registros posteriores al periodo de referencia.

Eliminar registros para la operación estadística posteriores al periodo de estudio (referencia). Se realiza la eliminación correspondiente debido a que la base puede contener información posterior al periodo de referencia, es decir, de unos días del mes en el que se envió la base. Se trabaja solo con los datos del mes correspondiente al periodo de referencia. Ejemplo: Si el mes de referencia es marzo entonces se eliminan todos los registros que tienen fecha por encima del 31 de marzo, es decir, todos los registros que van desde el mes de abril en adelante.

Sintaxis para eliminar registros posteriores al periodo de referencia

SELECT IF(FechaMatricula < 20230401).
EXECUTE.

Paso 5. Identificar, seleccionar y eliminar los registros de NIT que no cumplen con las reglas de validación.

5.1 Identificar registros: Se debe aplicar la regla de validación que especifica que no deben existir registros de NIT con número inferiores a 600000000. Se deben seleccionar solo los registros con valores iguales o superiores a este valor, y con valores iguales e inferiores a 999999999.

Sintaxis para identificar registros

RECODE NumerodelIdentificacion (SYSMIS=0).
Execute.

```
USE ALL.
COMPUTE          filter_$(NumerodelIdentificacion<599999999          |
NumerodelIdentificacion>999999999).
VARIABLE          LABELS          filter_$(NumerodelIdentificacion<599999999          |
NumerodelIdentificacion>999999999=0 (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_$(0 'Not Selected' 1 'Selected').
FORMATS filter_$(f1.0).
FILTER BY filter_$.
EXECUTE.
```

```
FILTER OFF.
USE ALL.
EXECUTE.
```

5.2 Selección registros: Seleccionar los registros de las entidades con NIT que cumplen las normas de validación y consistencia. Se seleccionan los registros en otra base de datos cuyo nombre debe ser: "BASE_NIT_INCONSISTENTES.sav". Los registros que no cumplen con las reglas de validación se deben devolver a Confecámaras para su respectivo ajuste.

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Sintaxis para seleccionar registros

```

DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.
DATASET COPY BASE_NIT_INCONSISTENTES.
DATASET ACTIVATE BASE_NIT_INCONSISTENTES.
FILTER OFF.
USE ALL.
SELECT IF (NumerodelIdentificacion<599999999 |
NumerodelIdentificacion>999999999).
EXECUTE.
DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.

```

5.2 Eliminación de registros: Se deben eliminar los registros de NIT con número inferiores a 600000000 o superiores a 999999999. Por lo cual, se seleccionan los registros con valores iguales o superiores a 600000000, y con valores iguales e inferiores a 999999999.

Sintaxis para eliminar registros

```

SELECT IF(NumerodelIdentificacion>599999999).
EXECUTE.

SELECT IF(NumerodelIdentificacion<=999999999).
EXECUTE.

```

Paso 6. Identificar, seleccionar y eliminar los registros de NIT repetido

Sintaxis para identificar registros con NIT repetido

61 Identificar registros: Se identifican los registros con NIT repetido. No es posible que un mismo NIT aparezca más de una vez, es decir, para cada organización un NIT.

```

SORT CASES BY NumerodelIdentificacion(A).
MATCH FILES
  /FILE=*
  /BY NumerodelIdentificacion
  /FIRST=PrimarioPrimero
  /LAST=PrimarioÚltimo.
DO IF (PrimarioPrimero).
COMPUTE SecuenciaCoincidencia=1 PrimarioÚltimo. ELSE.
COMPUTE SecuenciaCoincidencia=SecuenciaCoincidencia+1.
END IF.
LEAVE SecuenciaCoincidencia.
FORMATS SecuenciaCoincidencia (f7).
COMPUTE InDupGrp=SecuenciaCoincidencia>0.
SORT CASES InDupGrp(D).
MATCH FILES
  /FILE=*
  /DROP=PrimarioÚltimo InDupGrp.
VARIABLE LABELS PrimarioPrimero 'Indicador de cada primer caso de coincidencia
como primario'
SecuenciaCoincidencia 'Recuento secuencial de casos coincidentes'.
VALUE LABELS PrimarioPrimero 0 'Caso duplicado' 1 'Caso primario'.
VARIABLE LEVEL PrimarioPrimero (ORDINAL) /SecuenciaCoincidencia (SCALE).

```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

FRECUENCIAS VARIABLES=PrimarioPrimero SecuenciaCoincidencia.
EXECUTE.

CROSSTABS

/TABLES=SecuenciaCoincidencia BY PrimarioPrimero
/FORMAT=AVALUE TABLES
/CELLS=COUNT
/COUNT ROUND CELL.

62 Selección registros: Seleccionar los registros de las entidades con NIT repetido. Los registros seleccionados se ubican en otra base de datos cuyo nombre debe ser: "BASE_NIT_DUPLICADOS". Los registros que reportan NIT repetido deben ser devueltos a Confecámaras para su respectivo ajuste.

Sintaxis para seleccionar registros con NIT repetido

DATASET COPY BASE_NIT_DUPLICADOS.
DATASET ACTIVATE BASE_NIT_DUPLICADOS.
FILTER OFF.
USE ALL.
SELECT IF (PrimarioPrimero= 0).
EXECUTE.
DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.

63 Eliminación de registros: Se deben eliminar los registros de NIT repetido. Por lo cual, la base queda con registros con único NIT.

Sintaxis para eliminar registros con NIT repetido

SELECT IF(PrimarioPrimero= 1).
EXECUTE.

Paso 7. Identificar, seleccionar y eliminar registros sin dígito de verificación

7.1 Identificar registros: Se identifican los registros sin dígito de verificación.

Sintaxis para identificar registros sin dígito de verificación

RECODE DigitodeVerificacion (SYSMIS=10).
Execute.

MISSING VALUES DigitodeVerificacion (10).

DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.
USE ALL.
COMPUTE filter_\$=(MISSING(DigitodeVerificacion)).
VARIABLE LABEL filter_\$ 'MISSING(DigitodeVerificacion) (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_\$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.
FORMATS filter_\$ (f1.0).

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

FILTER BY filter_\$.
EXECUTE.

7.2 Selección registros: Seleccionar los registros que no tengan dígito de verificación. Los registros seleccionados se ubican en otra base de datos cuyo nombre debe ser: "BASE_SIN_COD_DIGITACION". Los registros que no reportan dígito de verificación deben ser devueltos a Confecámaras para su respectivo ajuste.

Sintaxis para seleccionar registros sin dígito de verificación

```

DATASET      COPY      BASE_SIN_COD_DIGITACION.
DATASET      ACTIVATE  BASE_SIN_COD_DIGITACION.
FILTER OFF.
USE ALL.
SELECT IF (MISSING(DigitodeVerificacion)).
EXECUTE.

```

7.3 Eliminación de registros: Se deben eliminar los registros que no tengan dígito de verificación. Por lo cual, la base queda con registros que tienen dígito de verificación.

Sintaxis para eliminar registros sin dígito de verificación

```

DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.
USE ALL.
COMPUTE filter_$=(MISSING(DigitodeVerificacion)).
VARIABLE LAB     ELS filter_$ 'MISSING(DigitodeVerificacion) (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.
FORMATS filter_$ (f1.0).
FILTER BY filter_$.
EXECUTE.

```

```

SELECT IF(filter_$= 0).
EXECUTE.

```

```

FILTER OFF.
USE ALL.
EXECUTE.

```

Paso 8. Identificar, seleccionar y eliminar registros sin razón social

8.1 Identificar registros: Se identifican los registros sin razón social

Sintaxis para identificar registros sin razón social

```

DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.
USE ALL.
COMPUTE filter_$=(RazonSocial = " ").

```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

VARIABLE LABELS filter_\$ 'RazonSocial = " " (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_\$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.
FORMATS filter_\$ (f1.0).
FILTER BY filter_\$.
EXECUTE.

8.2 Selección registros: Seleccionar los registros que no tengan razón social. Los registros seleccionados se ubican en otra base de datos cuyo nombre debe ser: “BASE_SIN_RAZON_SOCIAL”. Los registros que no reportan razón social deben ser devueltos a Confecámaras para su respectivo ajuste

Sintaxis para seleccionar registros sin razón social

DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1. DATASET
COPY BASE_SIN_RAZON_SOCIAL.
DATASET ACTIVATE BASE_SIN_RAZON_SOCIAL.
FILTER OFF.
USE ALL.
SELECT IF (RazonSocial= " ").
EXECUTE.
DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.

8.3 Eliminación de registros: Se deben eliminar los registros que no tengan razón social. Por lo cual, la base queda con registros que tienen razón social.

Sintaxis para eliminar registros sin razón social

DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.
USE ALL.
COMPUTE filter_\$=(RazonSocial = " ").
VARIABLE LABELS filter_\$ 'RazonSocial = " " (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_\$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.
FORMATS filter_\$ (f1.0).
FILTER BY filter_\$.
EXECUTE.

SELECT IF(filter_\$= 0).
EXECUTE.

FILTER OFF.
USE ALL.
EXECUTE.

Paso 9. Renombrar variables y etiquetar variables

Se toman los nombres de las variables y se renombran en mayúscula. Del mismo modo, para todas las variables se brinda la etiqueta correspondiente.

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Sintaxis para renombrar variables

```

RENAME VARIABLES (CODIGO_CAMARA=CODCAMARA).
RENAME VARIABLES (MATRICULA=MATRICULA).
RENAME VARIABLES (CODIGO_CLASE_IDENTIFICACION=COD_CLASE_IDENTIFICACION).
RENAME VARIABLES (NUMERO_IDENTIFICACION=NUMERO_IDENTIFICACION).
RENAME VARIABLES (DIGITO_VERIFICACION=DIGITOVERIFICACION).
RENAME VARIABLES (RAZON_SOCIAL=RAZONSOCIAL).
RENAME VARIABLES (FECHA_RENOVACION=FECHARENOVACION).
RENAME VARIABLES (ULTIMO_AÑO_RENOVADO=ULTIMO AÑO RENOVACION).
RENAME VARIABLES (FECHA_MATRÍCULA=FECHAMATRÍCULA).
RENAME VARIABLES (CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA=CODORGJURIDICA).
RENAME VARIABLES (FECHA_CANCELACION=FECHA_DE_CANCELACION).
RENAME VARIABLES (CODIGO_CATEGORIA_MATRICULA=CODCATEGORIA).
RENAME VARIABLES (CODIGO_ESTADO_MATRICULA=COD_ESTADO).
RENAME VARIABLES (DIRECCIÓN_COMERCIAL=DIR_COMERCIAL).
RENAME VARIABLES (CODIGO_DANE_MUNICIPIO_COMERCIAL=CODIGOMUNICIPIO).
RENAME VARIABLES (TEL_COMERCIAL_1=TELCOMERCIAL1).
RENAME VARIABLES (TEL_COMERCIAL_2=TELCOMERCIAL2).
RENAME VARIABLES (TEL_COMERCIAL_3=TELCOMERCIAL3).
RENAME VARIABLES (CORREO_ELECTRONICO_COMERCIAL=MAILCOMERCIAL).
RENAME VARIABLES (DIRECCIÓN_FISCAL=DIR_FISCAL).
RENAME VARIABLES (CODIGO_DANE_MUNICIPIO_FISCAL=COD_MUNICIPIOFISCAL).
RENAME VARIABLES (TEL_FISCAL_1=TELFISCAL1).
RENAME VARIABLES (TEL_FISCAL_2=TELFISCAL2).
RENAME VARIABLES (TEL_FISCAL_3=TELFISCAL3).
RENAME VARIABLES (CORREO_ELECTRONICO_FISCAL=MAILFISCAL).
RENAME VARIABLES (CIU_PRINCIPAL=CIU_PRINCIPAL).
RENAME VARIABLES (CIU_SECUNDARIO=CIU_SECUNDARIO).
RENAME VARIABLES (CIU_3=CIU_3).
RENAME VARIABLES (CIU_4=CIU_4).
RENAME VARIABLES (FECHA_ACTUALIZACION_RUES=FECHA ACTUALIZACIÓN_RUES).
EXECUTE.

```

Sintaxis para etiquetar variables

```

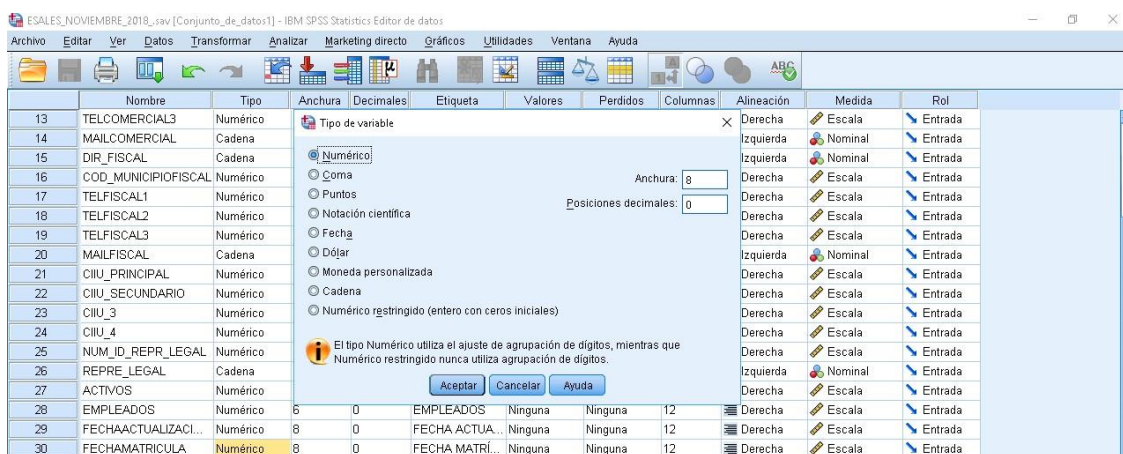
VARIABLE LABELS CODCAMARA 'CÓD CÁMARA '.
VARIABLE LABELS MATRICULA 'NO MATRÍCULA '.
VARIABLE LABELS NUMERO_IDENTIFICACION 'No IDENTIFICACIÓN '.
VARIABLE LABELS FECHARENOVACION 'FECHA RENOVACIÓN '.
VARIABLE LABELS DIGITOVERIFICACION 'DÍGITO DE VERIFICACIÓN '.
VARIABLE LABELS RAZONSOCIAL 'RAZÓN SOCIAL '.
VARIABLE LABELS FECHAMATRÍCULA 'FECHA MATRÍCULA '.
VARIABLE LABELS ULTIMO AÑO RENOVACION 'ULTIMO AÑO RENOVADO '.
VARIABLE LABELS CODORGJURIDICA 'CÓDIGO ORGANIZACIÓN JURÍDICA '.
VARIABLE LABELS CODCATEGORIA 'CÓDIGO CATEGORÍA '.
VARIABLE LABELS DIR_COMERCIAL 'DIRECCIÓN COMERCIAL '.
VARIABLE LABELS CODIGOMUNICIPIO 'CÓDIGO MUNICIPIO COMERCIAL '.
VARIABLE LABELS TELCOMERCIAL1 'TEL. COMERCIAL 1 '.
VARIABLE LABELS TELCOMERCIAL2 'TEL. COMERCIAL 2 '.
VARIABLE LABELS TELCOMERCIAL3 'TEL. COMERCIAL 3 '.
VARIABLE LABELS MAILCOMERCIAL 'CORREO ELECTRÓNICO COMERCIAL '.

```

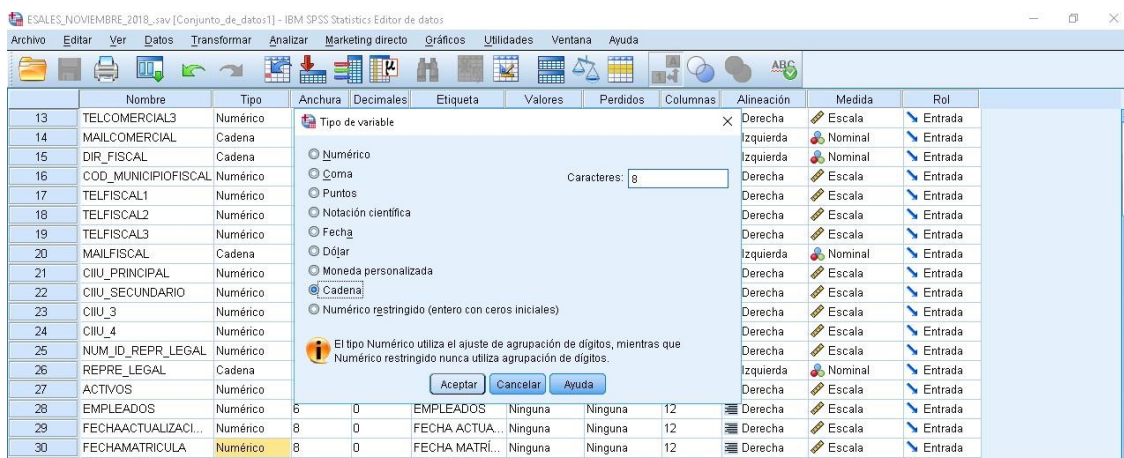
VARIABLE LABELS DIR_FISCAL 'DIRECCIÓN FISCAL ' .
 VARIABLE LABELS COD_MUNICIPIOFISCAL 'CÓDIGO MUNICIPIO FISCAL ' .
 VARIABLE LABELS TELFISCAL1 'TEL. FISCAL 1 ' .
 VARIABLE LABELS TELFISCAL2 'TEL. FISCAL 2 ' .
 VARIABLE LABELS TELFISCAL3 'TEL. FISCAL 3 ' .
 VARIABLE LABELS MAILFISCAL 'CORREO ELECTRÓNICO FISCAL ' .
 VARIABLE LABELS CIIU_PRINCIPAL 'CIIU PRINCIPAL ' .
 VARIABLE LABELS CIIU_SECUNDARIO 'CIIU SECUNDARIO ' .
 VARIABLE LABELS CIIU_3 'CIIU TERCARIO ' .
 VARIABLE LABELS CIIU_4 'CIIU CUATERNARIO ' .
 VARIABLE LABELS FECHAACTUALIZACION_RUES 'FECHA ACTUALIZACIÓN RUES ' .
 VARIABLE LABELS COD_CLASE_IDENTIFICACION 'COD CLASE IDENTIFICACION ' .
 VARIABLE LABELS FECHA_DE_CANCELACION 'FECHA DE CANCELACION ' .
 VARIABLE LABELS COD_ESTADO 'COD ESTADO ' .
 EXECUTE.

Paso 10. Invertir formato de variables

Convertir las siguientes variables numéricas a cadena. Fecha de matrícula, Fecha de renovación, Fecha de cancelación. Es indispensable hacer esto, puesto que, es un requisito necesario para la creación las variables que permitirán construir las tablas de salidas.



	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
13	TELCOMERCIAL3	Número							Derecha	Escala	Entrada
14	MAILCOMERCIAL	Cadena							Izquierda	Nominal	Entrada
15	DIR_FISCAL	Cadena							Izquierda	Nominal	Entrada
16	COD_MUNICIPIOFISCAL	Número							Derecha	Escala	Entrada
17	TELFISCAL1	Número							Derecha	Escala	Entrada
18	TELFISCAL2	Número							Derecha	Escala	Entrada
19	TELFISCAL3	Número							Derecha	Escala	Entrada
20	MAILFISCAL	Cadena							Izquierda	Nominal	Entrada
21	CIIU_PRINCIPAL	Número							Derecha	Escala	Entrada
22	CIIU_SECUNDARIO	Número							Derecha	Escala	Entrada
23	CIIU_3	Número							Derecha	Escala	Entrada
24	CIIU_4	Número							Derecha	Escala	Entrada
25	NUM_ID_REPR_LEGAL	Número							Derecha	Escala	Entrada
26	REPRE_LEGAL	Cadena							Izquierda	Nominal	Entrada
27	ACTIVOS	Número							Derecha	Escala	Entrada
28	EMPLEADOS	Número	6	0	EMPLEADOS	Ninguna	Ninguna	12	Derecha	Escala	Entrada
29	FECHAACTUALIZACION_RUES	Número	8	0	FECHA ACTUALIZACIÓN RUES	Ninguna	Ninguna	12	Derecha	Escala	Entrada
30	FECHAMATRICULA	Número	8	0	FECHA MATRICULA	Ninguna	Ninguna	12	Derecha	Escala	Entrada



Paso 11. Crear variables

El proceso de crear nuevas variables para los cálculos de los indicadores implica extraer la información de cada variable (en cadena) del paso anterior (Paso 10) y llevar a las nuevas variables. En este proceso se realiza la separación de la información del Año, Mes y Día, cada expresión de la fecha será una nueva variable.

Sintaxis para crear nuevas variables

```
STRING Año_matricula (A5).
STRING Mes_matricula (A2).
STRING Dia_Matricula (A2).
STRING Año_renovacion (A5).
STRING Mes_renovacion (A2).
STRING Dia_renovacion (A2).
STRING Año_cancelacion (A5).
STRING Mes_cancelacion (A2).
STRING Dia_cancelacion (A2).
execute.
```

```
compute Año_matricula=CHAR.SUBSTR(FECHA_MATRICULA,1,4).
compute Mes_matricula=CHAR.SUBSTR(FECHA_MATRICULA,5,2).
compute Dia_Matricula=CHAR.SUBSTR(FECHA_MATRICULA,7,2). compute
Año_renovacion=CHAR.SUBSTR(FECHA_RENOVACION,1,4). compute
Mes_renovacion=CHAR.SUBSTR(FECHA_RENOVACION,5,2). compute
Dia_renovacion=CHAR.SUBSTR(FECHA_RENOVACION,7,2). compute
Año_cancelacion=CHAR.SUBSTR(FECHA_CANCELACION,1,4). compute
Mes_cancelacion=CHAR.SUBSTR(FECHA_CANCELACION,5,2). compute
Dia_cancelacion=CHAR.SUBSTR(FECHA_CANCELACION,7,2). execute.
```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Paso 12. Eliminar valores nulos

Para las nuevas variables creadas en el punto anterior (Paso 11) se reemplazan los espacios en blanco por cero (0). Para llevar a cabo esta sintaxis, es necesario que las variables se encuentren en la opción “NUMÉRICA” de acuerdo con la ventana tipo de variable, es decir, pasar de “CADENA” a “NUMÉRICA”. Es volver a invertir el formato de variables.

Sintaxis para reemplazar espacios en blanco por cero (0)

```
RECODE Año_matricula (SYSMIS=0).
RECODE Mes_matricula (SYSMIS=0).
RECODE Dia_Matricula (SYSMIS=0).
RECODE Año_renovacion (SYSMIS=0).
RECODE Mes_renovacion (SYSMIS=0).
RECODE Dia_renovacion (SYSMIS=0).
RECODE Año_cancelacion (SYSMIS=0).
RECODE Mes_cancelacion (SYSMIS=0).
RECODE Dia_cancelacion (SYSMIS=0).
Execute.
```

Paso 13. Imputar valores a municipios y departamentos

Realizar la imputación de los municipios y departamentos de los registros que presentan códigos que no pertenecen a la DIVIPOLA. Algunos de los casos identificados y que se presenta a menudo son:

```
IF((CODIGOMUNICIPIO=0)&(NUMERO_IDENTIFICACION=812005421)) CODIGOMUNICIPIO=23162.
IF((CODIGOMUNICIPIO=1)&(NUMERO_IDENTIFICACION=823005085)) CODIGOMUNICIPIO=70001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=1)&(NUMERO_IDENTIFICACION=830073637)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=1)&(NUMERO_IDENTIFICACION=901299338)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=99666)&(NUMERO_IDENTIFICACION=900515556)) CODIGOMUNICIPIO=99624.
IF((CODIGOMUNICIPIO=5800)) CODIGOMUNICIPIO=5809.
IF((CODIGOMUNICIPIO=13890)) CODIGOMUNICIPIO=13810.
IF((CODIGOMUNICIPIO=5000)) CODIGOMUNICIPIO=5001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=11000)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=2700)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=11102)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=11265)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=11279)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=11769)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=11848)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=11850)) CODIGOMUNICIPIO=11001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=13790)) CODIGOMUNICIPIO=13810.
IF((CODIGOMUNICIPIO=25678)) CODIGOMUNICIPIO= 25878.
IF((CODIGOMUNICIPIO=81000)) CODIGOMUNICIPIO= 81001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=18765)) CODIGOMUNICIPIO=18756.
IF((CODIGOMUNICIPIO=52000)) CODIGOMUNICIPIO=52001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=99160)) CODIGOMUNICIPIO=99001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=13490)) CODIGOMUNICIPIO=13473.
IF((CODIGOMUNICIPIO=15239)) CODIGOMUNICIPIO=15238.
IF((CODIGOMUNICIPIO=17995)) CODIGOMUNICIPIO=17877.
IF((CODIGOMUNICIPIO=17997)) CODIGOMUNICIPIO=17877.
IF((CODIGOMUNICIPIO=23682)) CODIGOMUNICIPIO=23686.
IF((CODIGOMUNICIPIO=23815)) CODIGOMUNICIPIO=23855.
IF((CODIGOMUNICIPIO=25896)) CODIGOMUNICIPIO=25898.
```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

```

IF((CODIGOMUNICIPIO=44002)) CODIGOMUNICIPIO=44001.
IF((CODIGOMUNICIPIO=47998)) CODIGOMUNICIPIO=47545.
IF((CODIGOMUNICIPIO=47999)) CODIGOMUNICIPIO=47268.
IF((CODIGOMUNICIPIO=50351)) CODIGOMUNICIPIO=50350.
IF((CODIGOMUNICIPIO=50999)) CODIGOMUNICIPIO=50590.
IF((CODIGOMUNICIPIO=52999)) CODIGOMUNICIPIO=52254.
IF((CODIGOMUNICIPIO=54390)) CODIGOMUNICIPIO=54398.
IF((CODIGOMUNICIPIO=95150)) CODIGOMUNICIPIO=95200.
IF((CODIGOMUNICIPIO=95301)) CODIGOMUNICIPIO=95200.
EXECUTE.

```

Paso 14. Fusionar archivos.

Se debe fundir los archivos de ESALES y DIVIPOLA. La idea central es ubicar el nombre del municipio y el departamento al archivo de ESALES; la información de los municipios se encuentra en el archivo de DIVIPOLA. Para realizar esta acción se utiliza la variable código de municipio la cual es común en ambas bases. Se deja resaltado en color amarillo la ruta que se debe modificar para que el sistema pueda encontrar el archivo DIVIPOLA.

Sintaxis fusión de archivos: DIVIPOLA

```

COMPUTE
COD_MUNICIPIO=CODIGOMUNICIPIO.
EXECUTE.

```

```

DATASET              ACTIVATE
ConjuntoDatos1. STAR JOIN
/SELECT              t0.No,              t0.CODCAMARA,              t0.MATRICULA,
t0.NUMERO_IDENTIFICACION, t0.DIGITOVERIFICACION, t0.RAZONSOCIAL,
t0.ULTIMOANO RENOVACION,              t0.CODORGJURIDICA,
t0.CODCATEGORIA, t0.DIR_COMERCIAL, t0.TELCOMERCIAL1,
t0.TELCOMERCIAL2,              t0.TELCOMERCIAL3,              t0.MAILCOMERCIAL,
t0.DIR_FISCAL, t0.COD_MUNICIPIOFISCAL, t0.TELFISCAL1, t0.TELFISCAL2,
t0.TELFISCAL3,              t0.MAILFISCAL,              t0.CIIU_PRINCIPAL,
t0.CIIU_SECUNDARIO, t0.CIIU_3, t0.CIIU_4, t0.NUM_ID_REPR_LEGAL,
t0.REPRE_LEGAL, t0.ACTIVOS, t0.EMPLEADOS, t0.FECHAACTUALIZACION_RUES,
t0.FECHAMATRICULA, t0.FECHARENOVACION,
t0.Año_matricula, t0.Mes_matricula, t0.Día_Matricula, t0.Año_renovacion,
t0.Mes_renovacion,              t0.Día_renovacion,              t0.COD_MUNICIPIO,
t1.NOMB_DEPARTAMENTO, t1.NOMB_MUNICIPIO
/FROM * AS t0
/JOIN 'N:\GESTION 2018\4. Seguimiento y Medición\2. Operaciones
Estadísticas\2. Externas\Divipola.sav' AS t1 ON
t0.CODIGOMUNICIPIO=t1.CODIGOMUNICIPIO
/OUTFILE FILE=*.

```

Paso 15. Recodificación automática de Departamento y municipio

Se hace una recodificación automática a las variables NOMB_DEPARTAMENTO y NOMB_MUNICIPIO.

Sintaxis Recodificación automática

```

DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.

```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

```
AUTORECODE VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO
/INTO DEPARTAMENTO
/PRINT.
```

```
DATASET      ACTIVATE      ConjuntoDatos1.
AUTORECODE VARIABLES=NOMB_MUNICIPIO
/INTO MUNICIPIO
/PRINT.
```

Paso 16. Identificar, seleccionar y eliminar registros sin área geográfica

15.1 Identificar registros: *Se identifican los registros sin área geográfica y se genera una base de datos aparte con estos.*

Sintaxis identificar registros sin área geográfica

```
COMPUTE filter_$=(DEPARTAMENTO=1).
VARIABLE LABELS filter_$ 'DEPARTAMENTO=1 (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.
FORMATS filter_$ (f1.0).
FILTER BY filter_$.
EXECUTE.
```

15.2 Selección registros: *Seleccionar los registros que no tengan área geográfica. Los registros seleccionados se ubican en otra base de datos cuyo nombre debe ser: “BASE_SIN_AREA_GEOGRAFICA”. Los registros que no reportan razón social deben ser devueltos a Confecámaras para su respectivo ajuste.*

Sintaxis seleccionar registros sin área geográfica

```
DATASET COPY BASE_SIN_AREA_GEOGRAFICA. DATASET
ACTIVATE BASE_SIN_AREA_GEOGRAFICA. FILTER OFF.
USE ALL.
SELECT IF (DEPARTAMENTO=1).
EXECUTE.
DATASET ACTIVATE ConjuntoDatos1.
```

15.1 Eliminar registros: *Se identifican los registros sin razón social*

Sintaxis eliminar registros sin área geográfica

```
COMPUTE filter_$=(DEPARTAMENTO=1).
VARIABLE LABELS filter_$ 'DEPARTAMENTO=1 (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.
FORMATS filter_$ (f1.0).
FILTER BY filter_$.
EXECUTE.
```

```
SELECT IF(filter_$= 0).
EXECUTE.
```

```
FILTER OFF.
USE ALL.
EXECUTE.
```


	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Paso 17. Crear variable

Se crea una variable nueva que permite discriminar el estado de matrícula de las organizaciones. Es importante tener presente que la creación de esta variable implica el cumplimiento de una serie de condiciones establecidas por las relaciones lógicas entre la fecha de matrícula, la fecha de renovación y la fecha de cancelación. Es relevante tener presente que el año de matrícula no puede ser inferior a año de referencia (año en cual se realiza el análisis), solo si el periodo de referencia no es algún mes de los tres primeros, pues en primer trimestre es el plazo máximo para la renovación de las matriculas, es este trimestre se trabaja utilizada información del año anterior.

Sintaxis crear nueva variable: “ESTADO DE MATRÍCULA”

```
compute ESTADO_MATRICULA=0.
execute.
```

```
if(Año_matricula=2018)&(Año_renovacion=2018)&(Año_cancelacion=0)
ESTADO_MATRICULA=1.
if(Año_matricula=2018)&(Año_renovacion=0)&(Año_cancelacion=0)
ESTADO_MATRICULA=1.
if(Año_matricula<2018)&(Año_renovacion=2018)&(Año_cancelacion=0)
ESTADO_MATRICULA=2.
if(Año_renovacion <2018)&(Año_renovacion
>0)&(Año_cancelacion=0) ESTADO_MATRICULA=3.
if(Año_matricula <2018)&(Año_renovacion
=0)&(Año_cancelacion=0) ESTADO_MATRICULA=3.
if(Año_cancelacion >0) ESTADO_MATRICULA =4.
IF(Año_cancelacion =0) & ( CODIGO_ESTADO_MATRICULA >=09) &
(CODIGO_ESTADO_MATRICULA <=13) OR (CODIGO_ESTADO_MATRICULA=15)
ESTADO_MATRICULA =4.
Execute.
```

```
VALUE LABELS ESTADO_MATRICULA
1 'NUEVAS'
2 'RENOVADAS'
3 'ACTIVAS SIN RENOVAR'
4 'CANCELADA'.
```

```
VARIABLE LABELS ESTADO_MATRICULA 'ESTADO MATRICULA'.
```

Paso 18. Verificar registros de variable creada

Verificar que todos los registros se identificaron con un valor desde 1 hasta 4.

Sintaxis tabla de frecuencia para la variable estado de matricula

```
FREQUENCIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA
/ORDER=ANALYSIS.
```

```
RECODE CODORGJURIDICA (9=12).
RECODE CODORGJURIDICA (34=35).
RECODE CODORGJURIDICA (36=35).
RECODE CODORGJURIDICA (37=35).
RECODE CODORGJURIDICA (43=35).
```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Execute.

Codificar valores vacíos en código de organización, existen muchos registros sin código de organización jurídica.

*Tener en cuenta la ubicación del archivo “código de organización jurídica” en el computador. Se deja resaltado en color amarillo la ruta que se debe modificar para que el sistema pueda encontrar el archivo “CODIGO DE ORGANIZACION JURIDICA”.

INCLUDE '\\FILESERVER\Planeacion\$\GESTION 2023\4. Seguimiento y Medición\2023\9. Septiembre\3. Operaciones estadísticas externas\RUES agosto 2023\CODIGO DE ORGANIZACION JURIDICA.sps'.

FRECUENCIAS VARIABLES=CODORGJURIDICA
/ORDER=ANALYSIS.

Paso 19. Crear variable tipo de entidad

Crear una variable con el fin de identificar el tipo de organización a la cual pertenece cada una de las entidades registradas en la base. La tipología de entidad está definida según organización jurídica. Existen dos tipos de entidad: Economía Solidaria =1 y Entidad Solidaria de Desarrollo =2.

Sintaxis crear nueva variable: “TIPO DE ENTIDAD”

```
COMPUTE TIPO_ENTIDAD=0.
IF( CODORGJURIDICA >=22) & (CODORGJURIDICA <=25) TIPO_ENTIDAD=1.
IF( CODORGJURIDICA =12) TIPO_ENTIDAD=1.
IF( CODORGJURIDICA =21) TIPO_ENTIDAD=2.
IF( CODORGJURIDICA =26) TIPO_ENTIDAD=2.
IF( CODORGJURIDICA =27) TIPO_ENTIDAD=2.
IF( CODORGJURIDICA =28) TIPO_ENTIDAD=2.
IF( CODORGJURIDICA =30) TIPO_ENTIDAD=2.
IF( CODORGJURIDICA =29) TIPO_ENTIDAD=2.
IF( CODORGJURIDICA =35) TIPO_ENTIDAD=1.
IF( CODORGJURIDICA =38) TIPO_ENTIDAD=1.
IF( CODORGJURIDICA =39) TIPO_ENTIDAD=2.
IF( CODORGJURIDICA =40) TIPO_ENTIDAD=1.
IF( CODORGJURIDICA =41) TIPO_ENTIDAD=1.
IF( CODORGJURIDICA =42) TIPO_ENTIDAD=2.
IF( CODORGJURIDICA >=31) & (CODORGJURIDICA <=33) TIPO_ENTIDAD=2.
EXECUTE.
```

Paso 20. Asignación de etiquetas para algunas variables

Las variables a las cuales se definen las etiquetas son: Tipo de entidad, Código organización jurídica, mes de matrícula, mes de renovación y mes de cancelación.

Sintaxis Etiqueta de tipo de entidad.

```
VALUE LABELS TIPO_ENTIDAD
1 'ECONOMIA SOLIDARIA'
2 'SOLIDARIA DE DESARROLLO'.
```


	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Sintaxis Etiqueta de código de organización.

VALUE LABELS CODORGJURIDICA

22 'ENTIDADES DE NATURALEZA COOPERATIVA'

23 'FONDO DE EMPLEADOS'

24 'ASOCIACIONES MUTUALES'

25 'INSTITUCIONES AUXILIARES DEL COOPERATIVISMO'

29 'ASOCIACIONES AGROPECUARIAS Y CAMPESINAS NACIONALES Y NO NACIONALES'

31 'CORPORACIONES'

32 'FUNDACIONES'

33 'LAS DEMÁS ORGANIZACIONES CIVILES,CORPORACIONES,FUNDACIONES'

39 'CORPORACIONES, ASOCIACIONES Y FUNDACIONES CREADAS PARA ADELANTAR ACTIVIDADES EN COMUNIDADES INDÍGENAS'

40 'COOPERATIVAS, FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES, INSTITUCIONES AUXILIARES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA Y PRECOOPERATIVAS'

41 'EMPRESAS DE SERVICIOS EN LAS FORMAS DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS COOPERATIVAS'

42 'ORGANIZACIONES POPULARES DE VIVIENDA'.

Sintaxis Etiqueta de mes matricula.

VALUE LABELS Mes_matricula

1 'Enero'

2 'Febrero'

3 'Marzo'

4 'Abril'

5 'Mayo'

6 'Junio'

7 'Julio'

8 'Agosto'

9 'Septiembre'

10 'Octubre'

11 'Noviembre'

12 'Diciembre'.

Sintaxis Etiqueta de mes de renovación.

VALUE LABELS Mes_renovacion

1 'Enero'

2 'Febrero'

3 'Marzo'

4 'Abril'

5 'Mayo'

6 'Junio'

7 'Julio'

8 'Agosto'

9 'Septiembre'

10 'Octubre'

11 'Noviembre'

12 'Diciembre'.

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Paso 21. Número de entidades canceladas

Identificar el número de entidades canceladas en el periodo según tipo de organización a través de un filtro, luego de identificadas generar una tabla para las salidas y resultados. Crear estadística para boletín, salidas y resultados.

Sintaxis Tabla de reporte número de entidades canceladas

```

USE ALL.
COMPUTE filter_$=(ESTADO_MATRICULA= 4).
VARIABLE LABELS filter_$ 'ESTADO_MATRICULA = 4 (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.
FORMATS filter_$ (f1.0).
FILTER BY filter_$.
EXECUTE.

CTABLES
  /VLABELS VARIABLES=CODORGJURIDICA filter_$ DISPLAY=LABEL
  /TABLE CODORGJURIDICA [C][COUNT F40.0, COLPCT.COUNT PCT40.1] BY
filter_$ [C]
  /CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE
  TOTAL=YES POSITION=AFTER
  /CATEGORIES VARIABLES=filter_$ [1] EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES
POSITION=AFTER
  /CRITERIA CILEVEL=95.

FILTER OFF.
USE ALL.
EXECUTE.

```

Paso 22. Selección de entidades activas.

Seleccionar únicamente los registros con código de estado matricula =1, que son las entidades activas. En este paso se eliminan las entidades que se encuentran en otro estado, en especial las canceladas, que fueron identificadas en el paso anterior. De ahora en adelante se trabajará solo con las entidades activas, tomando que una entidad activa puede ser las entidades nuevas que se registraron en el periodo, las renovadas en el periodo (año) y las que no se renovaron pero que por ley se catalogan como activas sin renovar en el último año.

Sintaxis selección de entidades activas

```

SELECT IF(CODIGO_ESTADO_MATRICULA=1).
EXECUTE.

```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Paso 23. Cuadros de salida para publicación y boletines

Generar cada uno de los cuadros de salida para los boletines y publicaciones en la página web. Se generan las tablas de reporte correspondiente a ENTIDADES ACTIVAS, ENTIDADES NUEVAS, ENTIDADES RENOVADAS y EMPLEOS.

23A ESALES renovadas por departamento y municipio en formato Web: Se construye una tabla de contingencia de la cantidad de ESALES RENOVADAS por departamento según organización jurídica. Las tablas resultantes de este tópico se exportan como un informe Web

Sintaxis Cuadros de salida ESALES renovadas en formato Web

```
USE ALL.
COMPUTE filter_$=(Año Renovación > 0 & Año Renovación < 2023).
VARIABLE LABELS filter_$ '(Año Renovación > 0 & Año Renovación < 2023 (FILTER))'.
VALUE LABELS filter_$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.
FORMATS filter_$
(f1.0). FILTER BY
filter_$.
EXECUTE.
```

***DEPARTAMENTO**

```
CTABLES
/VLABELS VARIABLES=CODORGJURIDICA ESTADO_MATRICULA
NOMB_DEPARTAMENTO DISPLAY=LABEL
/TABLE CODORGJURIDICA [C][COUNT F40.0 'CANT. ORG', COLPCT.COUNT
PCT40.1 '%'] BY ESTADO_MATRICULA
[C] BY NOMB_DEPARTAMENTO [C]
/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES LABEL='TOTAL' POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [2.00] EMPTY=INCLUDE
/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO ORDER=A KEY=VALUE
EMPTY=EXCLUDE TOTAL=YES POSITION=AFTER
/CRITERIA CILEVEL=9
/TITLES
TITLE='NÚMERO DE ESALES RENOVADAS POR DEPARTAMENTO SEGÚN
ORGANIZACIÓN JURÍDICA'
CAPTION='Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Cálculos propios UNIDAD
SOLIDARIA - Grupo de Planeación y '+Estadística.' 'La operación estadística ESALES
tiene un alcance temático exclusivo a '+ 'entidades sin ánimo de lucro.' 'La preliminaridad
de las cifras es de un año.'
```

***MUNICIPIO**

```
CTABLES
/VLABELS VARIABLES=CODORGJURIDICA ESTADO_MATRICULA
NOMB_DEPARTAMENTO NOMB_MUNICIPIO DISPLAY=LABEL
```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

```

/TABLE CODORGJURIDICA [C] BY ESTADO_MATRICULA [C] BY
(NOMB_DEPARTAMENTO [C] > NOMB_MUNICIPIO [C][COUNT F40.0 'CANT. ORG',
COLPCT.COUNT PCT40.1 '%'])
/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES LABEL= 'TOTAL' POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [2.00] EMPTY=INCLUDE
/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO NOMB_MUNICIPIO
ORDER=A KEY=VALUE EMPTY=EXCLUDE
/CRITERIA CILEVEL=95
/TITLES
TITLE='NÚMERO DE ESALES RENOVADAS POR MUNICIPIO SEGUN
ORGANIZACIÓN JURÍDICA'
CAPTION='Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UNIDAD
SOLIDARIA - Grupo de Planeación y '+
'Estadística.' 'La operación estadística ESALES tiene un alcance temático
exclusivo a '+ 'entidades sin animo de lucro.' 'La preliminaridad de las cifras es
de un año.'

```

```

FILTER
OFF. USE
ALL.
EXECUTE.

```

23B ESALES renovadas por departamento y municipio en formato Web: Se construye una tabla de contingencia de la cantidad de ESALES RENOVADAS por departamento según tipo de entidad. Las tablas resultantes de este tópico se exportan como un informe Web

Sintaxis Cuadros de salida ESALES renovadas en formato Web

```

DATASET ACTIVATE
ConjuntoDatos1. USE ALL.
COMPUTE filter_$=(CODORGJURIDICA=22 | CODORGJURIDICA=23 |
CODORGJURIDICA=24 | CODORGJURIDICA=25 | CODORGJURIDICA=29
| CODORGJURIDICA=31 | CODORGJURIDICA=32 | CODORGJURIDICA=33).
VARIABLE LABELS filter_$ 'CODORGJURIDICA=22 |
CODORGJURIDICA=23 | CODORGJURIDICA=24
| CODORGJURIDICA=25 | CODORGJURIDICA=29 |
CODORGJURIDICA=31 | CODORGJURIDICA=32 | CODORGJURIDICA=33 (FILTER)'.
VALUE LABELS filter_$ 0 'Not Selected' 1
'Selected'. FORMATS filter_$ (f1.0).
FILTER BY filter_$.
EXECUTE.

```

```

CTABLES
/VLABELS VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO TIPO_ENTIDAD
ESTADO_MATRICULA DISPLAY=LABEL
/TABLE NOMB_DEPARTAMENTO [C][COUNT F40.0 'CANT. ORG', COLPCT.COUNT
PCT40.1 '% PART.'] BY TIPO_ENTIDAD [C] > ESTADO_MATRICULA [C]
/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO ORDER=A KEY=VALUE
EMPTY=EXCLUDE TOTAL=YES LABEL= 'TOTAL' POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=TIPO_ENTIDAD [1,2] EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES
LABEL= 'TOTAL' POSITION=AFTER

```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [2.00] EMPTY=INCLUDE

/CRITERIA CILEVEL=95

/TITLES

TITLE='NUMERO DE ESALES RENOVADAS POR DEPARTAMENTO SEGUN TIPO DE ENTIDAD'

CAPTION='Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UNIDAD SOLIDARIA - Grupo de Planeacion y '+

'Estadística.' 'La operacion estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a '+ 'entidades sin ánimo de lucro.' 'La preliminaridad de las cifras es de un año.'

FILTER

OFF. USE

ALL.

EXECUTE.

23C ESALES con matrícula activa: Se construye una tabla de contingencia de la cantidad de ESALES CON MATRÍCULA ACTIVA por departamento y municipio según tipo de organización jurídica. (TABLA DE REPORTE ENTIDADES ACTIVAS)

Sintaxis Cuadros de salida ESALES con matrícula activa

* DEPARTAMENTO

CTABLES

/VLABELS VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO CODORGJURIDICA
CODCATEGORIA DISPLAY=LABEL/TABLE

NOMB_DEPARTAMENTO [C] BY
CODORGJURIDICA [C] >

CODCATEGORIA [C][COUNT F40.0 'CANT. ORG', COLPCT.COUNT PCT40.1 '% PART.']

/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO ORDER=A KEY=VALUE
EMPTY=EXCLUDE TOTAL=YES LABEL='TOTAL' POSITION=AFTER

/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES LABEL='TOTAL' POSITION=AFTER

/CRITERIA CILEVEL=95

/TITLES

TITLE='ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO -ESALES- CON MATRÍCULA ACTIVA, POR DEPARTAMENTO Y TIPO '+

'DE ORGANIZACIÓN A ABRIL DE 2018' ''

CAPTION='Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Cálculos propios UNIDAD SOLIDARIA - Grupo de Planeación y '+

'Estadística.' 'La operación estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a '+ 'entidades sin ánimo de lucro.' 'La preliminaridad de las cifras es de un año.'

*MUNICIPIO

CTABLES

/VLABELS VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO NOMB_MUNICIPIO
CODORGJURIDICA CODCATEGORIA DISPLAY=LABEL

/TABLE NOMB_DEPARTAMENTO [C] > NOMB_MUNICIPIO [C] BY
CODORGJURIDICA [C] > CODCATEGORIA [C][COUNT F40.0, COLPCT.COUNT PCT40.1]

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

```

/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO NOMB_MUNICIPIO
CODCATEGORIA ORDER=A KEY=VALUE EMPTY=EXCLUDE TOTAL=NO
POSITION=AFTER

```

```

/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES POSITION=AFTER

```

```

/CRITERIA CILEVEL=95

```

```

/TITLES

```

```

TITLE='ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO -ESALES- CON MATRÍCULA ACTIVA,
POR MUNICIPIO Y TIPO '+

```

```

'DE ORGANIZACIÓN A NOVIEMBRE DE 2016' ''

```

```

CAPTION='Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UNIDAD
SOLIDARIA - Grupo de Planeacion y '+

```

```

'Estadística.' 'La operación estadística ESALES tiene un alcance temático
exclusivo a '+ 'entidades sin ánimo de lucro.' 'La preliminaridad de las cifras es
de un año.'

```

23D ESALES inscritas: Se construyen las tablas de contingencia de la cantidad de ESALES INSCRITAS PARA EL PERIODO DE REFERENCIA por departamento y municipio según tipo de organización jurídica. (TABLA DE REPORTE ENTIDADES NUEVAS)

Sintaxis Cuadros de salida inscripción de ESALES

*SERIE HISTORICA DE INSCRIPCIÓN DE ESALES

```

USE ALL.

```

```

COMPUTE filter_$=(Año_matricula > 0 & Año_matricula < 2023).

```

```

VARIABLE LABELS filter_$ 'Año_matricula > 0 & Año_matricula < 2023
(FILTER)'. VALUE LABELS filter_$ 0 'Not Selected' 1 'Selected'.

```

```

FORMATS filter_$

```

```

(f1.0). FILTER BY

```

```

filter_$.

```

```

EXECUTE.

```

```

CTABLES

```

```

/VLABELS VARIABLES=CODORGJURIDICA Mes_matricula

```

```

Año_matricula DISPLAY=LABEL

```

```

/TABLE CODORGJURIDICA BY Mes_matricula [C] > Año_matricula [C] [COUNT F40.0 '
']

```

```

/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]

```

```

EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES LABEL='TOTAL' POSITION=AFTER

```

```

/CATEGORIES VARIABLES=Año_matricula [2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018]

```

```

EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES LABEL='TOTAL' POSITION=AFTER

```

```

/CATEGORIES VARIABLES=Mes_matricula ORDER=A KEY=VALUE

```

```

EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES LABEL='TOTAL' POSITION=AFTER

```

```

/CRITERIA CILEVEL=95

```

```

/TITLES

```

```

TITLE='ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO -ESALES- CON MATRÍCULA NUEVA,
POR MUNICIPIO Y TIPO '+

```

```

'DE ORGANIZACIÓN A NOVIEMBRE DE 2018' ''

```

```

CAPTION='Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UNIDAD
SOLIDARIA - Grupo de Planeacion y '+

```

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

'Estadística.' 'La operación estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a '+' entidades sin ánimo de lucro.' 'La preliminaridad de las cifras es de un año.'

FILTER
OFF. USE
ALL.
EXECUTE.

*DEPARTAMENTO

CTABLES

```

/VLABELS          VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO
                  CODORGJURIDICA ESTADO_MATRICULA DISPLAY=LABEL
/TABLE NOMB_DEPARTAMENTO [C][COUNT F40.0 'No. ORG', COLPCT.COUNT
PCT40.1 '% PART.')] BY CODORGJURIDICA [C] > ESTADO_MATRICULA [C]
/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO ORDER=A KEY=VALUE
EMPTY=EXCLUDE TOTAL=YES LABEL='TOTAL' POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES LABEL='TOTAL' POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [1.00] EMPTY=INCLUDE
/CRITERIA CILEVEL=95
/TITLES

```

TITLE='SERIE HISTORICA ESTADISTICA DE INSCRIPCION DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO (ESALES)''

CAPTION='Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UNIDAD SOLIDARIA - Grupo de Planeación y '+'

'Estadística.' 'La operación estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a '+' entidades sin ánimo de lucro.' 'La preliminaridad de las cifras es de un año.'

*MUNICIPIO

CTABLES

```

/VLABELS          VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO          NOMB_MUNICIPIO
                  CODORGJURIDICA ESTADO_MATRICULA DISPLAY=LABEL
/TABLE NOMB_DEPARTAMENTO [C] > NOMB_MUNICIPIO [C] BY
CODORGJURIDICA [C] > ESTADO_MATRICULA [C] [COUNT F40.0,
COLPCT.COUNT PCT40.1]
/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO          NOMB_MUNICIPIO
ORDER=A KEY=VALUE EMPTY=EXCLUDE TOTAL=NO POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [1.00] EMPTY=INCLUDE
/CRITERIA CILEVEL=95
/TITLES

```

TITLE='ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO -ESALES- CON MATRÍCULA NUEVA, POR MUNICIPIO Y TIPO '+'

'DE ORGANIZACIÓN A NOVIEMBRE DE 2016' ''

CAPTION='Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UNIDAD SOLIDARIA - Grupo de Planeación y '+'

'Estadística.' 'La operación estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a '+' entidades sin ánimo de lucro.' 'La preliminaridad de las cifras es de un año.'

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

23E. ESALES con matrícula renovada (formato Excel): Se construye una tabla de contingencia de la cantidad de ESALES CON MATRÍCULA RENOVADA por departamento y municipio según tipo de organización jurídica (TABLA DE REPORTE ENTIDADES RENOVADAS)

Sintaxis Cuadros de salida ESALES renovadas (Formato Excel)

*DEPARTAMENTO

CTABLES

```

/VLABELS      VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO
               CODORGJURIDICA ESTADO_MATRICULA DISPLAY=LABEL
/TABLE NOMB_DEPARTAMENTO [C][COUNT F40.0 'No. ORG', COLPCT.COUNT
PCT40.1 '% PART.')] BY CODORGJURIDICA [C] > ESTADO_MATRICULA [C]
/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO ORDER=A KEY=VALUE
EMPTY=EXCLUDE TOTAL=YES LABEL= 'TOTAL' POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE
TOTAL=YES POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [2.00] EMPTY=INCLUDE
TOTAL=YES LABEL= 'TOTAL' POSITION=AFTER
/CRITERIA CILEVEL=95
/TITLES

```

TITLE='SERIE HISTORICA ESTADISTICA DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO RENOVADAS (ESALES)'

CAPTION="* Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UNIDAD SOLIDARIA - Grupo de Planeacion y "+

"Estadística." "La operacion estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a entidades "+

"sin animo de lucro." "La preliminaridad de las cifras es de un año".

*MUNICIPIO

CTABLES

```

/VLABELS      VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO      NOMB_MUNICIPIO
               CODORGJURIDICA ESTADO_MATRICULA DISPLAY=LABEL
/TABLE NOMB_DEPARTAMENTO [C] > NOMB_MUNICIPIO [C] BY
CODORGJURIDICA [C] > ESTADO_MATRICULA [C] [COUNT F40.0,
COLPCT.COUNT PCT40.1]
/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO NOMB_MUNICIPIO
ORDER=A KEY=VALUE EMPTY=EXCLUDE TOTAL=NO POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE
TOTAL=YES POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [2.00] EMPTY=INCLUDE
TOTAL=YES POSITION=AFTER
/CRITERIA CILEVEL=95
/TITLES

```

TITLE='SERIE HISTORICA ESTADISTICA DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO RENOVADAS (ESALES)'

CAPTION="* Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UNIDAD SOLIDARIA - Grupo de Planeacion y "+
"Estadística." "La operacion estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a entidades "+
"sin ánimo de lucro." "La preliminaridad de las cifras es de un año".

23F Cantidad de empleos reportados: Se construye una tabla de frecuencia de la cantidad de EMPLEOS REPORTADOS POR LAS ESALES por departamento y por tipo de organización jurídicas (TABLA DE REPORTE ENTIDADES RENOVADAS)

CTABLES

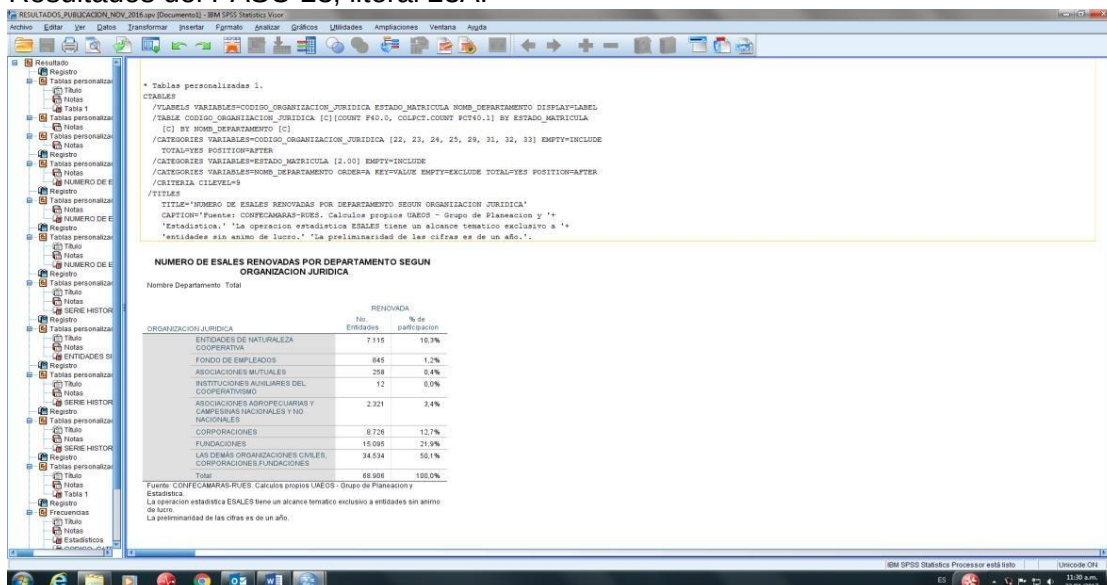
```
/VLABELS VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO CODORGJURIDICA
EMPLEADOS DISPLAY=LABEL
/TABLE NOMB_DEPARTAMENTO [C] BY CODORGJURIDICA [C] > EMPLEADOS
[COUNT F40.0 "CANT. ORG", SUM "TOTAL"]
/CATEGORIES VARIABLES=NOMB_DEPARTAMENTO ORDER=A KEY=VALUE
EMPTY=EXCLUDE TOTAL=YES LABEL= 'TOTAL' POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=CODORGJURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33]
EMPTY=INCLUDE LABEL= 'TOTAL'
TOTAL=YES POSITION=AFTER
/CRITERIA CILEVEL=95.
```

Paso 24. Guardar y exportar los resultados obtenidos.

Por último, guardar los resultados y exportar en cada uno de los formatos, las tablas dinámicas en el visor web SPSS, y los demás en Excel para su respectiva visualización publicación en cada uno de los formatos existentes.

5.3 Resultados obtenidos del procesamiento anterior.

Resultados del PASO 23, literal 23A.



* Tablas personalizadas 1.

CTABLES

```
/VLABELS VARIABLES=CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA ESTADO_MATRICULA NOMB_DEPARTAMENTO DIFFERENTIAL
/TABLE CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA [C] (COUNT F40.0, COUNT COUNT F40.0) BY ESTADO_MATRICULA
[C] BY NOMB_DEPARTAMENTO [C]
/CATEGORIES VARIABLES=CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33] EMPTY=EXCLUDE
TOTALYES POSITION=AFTER
/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [2, 00] EMPTY=EXCLUDE
TOTALYES POSITION=AFTER
/CRITERIA CILEVEL=95
```

NUMERO DE ESALES RENOVADAS POR DEPARTAMENTO SEGUN ORGANIZACION JURIDICA

Nombre Departamento: Total

ORGANIZACION JURIDICA	No. Entidades	% de participacion
ENTIDADES DE NATURALEZA COOPERATIVA	7115	16.3%
FONDO DE EMPLEADOS	845	1.2%
ASOCIACIONES MUTUALES	258	0.4%
INSTITUCIONES AUXILIARES DEL COOPERATIVISMO	12	0.0%
ASOCIACIONES AGROPECUARIAS Y CAMPESINARIAS NACIONALES YNO NACIONALES	2321	3.4%
CORPORACIONES	8726	12.7%
FUNDACIONES	15245	21.9%
LAS OTRAS ORGANIZACIONES CIVILES, CORPORACIONES FUNDACIONES	34534	56.1%
Total	85590	100.0%

Fuente: CONFECAMARAS-RUES. Calculos propios UAEOS- Grupo de Planeacion y Estadística.
La operacion estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a entidades sin ánimo de lucro.
La preliminaridad de las cifras es de un año.

RESULTADOS, PUBLICACION, NOV, 2016.spv [Documento1] - IBM SPSS Statistics Viseur

Archivo Editor Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Resultado

Tablas personalizadas 2.

CTABLES

/VARIABLES=CODIGO_ORGANIZACION JURIDICA ESTADO MATRICULA NOMB DEPARTAMENTO NOMB MUNICIPIO

DISPLAY=LABEL

/TABLE CODIGO_ORGANIZACION JURIDICA [C] BY ESTADO MATRICULA [C] BY (NOMB DEPARTAMENTO [C] > NOMB MUNICIPIO [C]) (COUNT F40.0, COLLECT.COUNT FCT40.1)

/CATEGORIES VARIABLES=CODIGO_ORGANIZACION JURIDICA (22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33) EMPT=INCLUDE TOTAL=YES POSITION=AFTER

/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO MATRICULA (2,00) EMPT=INCLUDE

/CATEGORIES VARIABLES=NOMB DEPARTAMENTO NOMB MUNICIPIO ORDER=PA KEY=VALUE EMPT=EXCLUDE /CRITERIA CLEVEL=95

/TITLES

TITLE="NUMERO DE ESALES RENOVADAS POR MUNICIPIO SEGUN ORGANIZACION JURIDICA"

CAPTION="Fuente: CONFECARAS-ROES. Cálculos propios UAEOS - Grupo de Planeación y "

'Estadística.' 'La operación estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a "

'entidades sin ánimo de lucro.' 'La preliminaridad de las cifras es de un año.'.

**NUMERO DE ESALES RENOVADAS POR MUNICIPIO
SEGUN ORGANIZACION JURIDICA**

Nombre Departamento BOGOTÁ D.C. Nombre Municipio BOGOTÁ D.C.

ORGANIZACION JURIDICA	RENOVADAS	
	No. Entidades	% de participación
ENTIDADES DE NATURALEZA COOPERATIVA	2.836	15.6%
FONDO DE EMPLEADOS	0	0.0%
ASOCIACIONES MUTUALES	0	0.0%
INSTITUCIONES AUXILIARES DEL COOPERATIVISMO	0	0.0%
ASOCIACIONES AGROPECUARIAS Y CAMPESESINAS NACIONALES Y NO NACIONALES	0	0.0%
CORPORACIONES	1	0.0%
FUNDACIONES	0	0.0%
LAS DEMAS ORGANIZACIONES CIVILES CORPORACIONES, FUNDACIONES	11.004	64.4%
Total	13.841	100.0%

IBM SPSS Statistics Processor está listo

Unidade ON

ES

11:31 a.m.

23/01/2017

Resultados del PASO 23, literal 23B.

RESULTADOS, PUBLICACION, NOV, 2016.spv [Documento1] - IBM SPSS Statistics Viseur

Archivo Editor Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Resultado

NUMERO DE ESALES RENOVADAS POR DEPARTAMENTO SEGUN TIPO DE ENTIDAD

DEPARTAMENTO	TIPO ENTIDAD					
	ECONOMIA SOLIDARIA		SOLIDARIA DE DESARROLLO		Total	
	RENOVADAS		RENOVADAS		RENOVADAS	
	No. Entidades	% de participación	No. Entidades	% de participación	No. Entidades	% de participación
AMAZONAS	9	0.1%	99	0.2%	108	0.2%
ANTIOQUIA	722	8.8%	5733	9.4%	6455	9.4%
ARAUCA	8	0.1%	463	0.8%	471	0.7%
ARCHIPELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y	6	0.1%	156	0.3%	162	0.2%
ATLANTICO	334	4.1%	2246	3.7%	2580	3.7%
BOGOTÁ D. C.	2.836	24.7%	11.005	18.1%	13.841	18.9%
BOLIVAR	233	2.8%	2.041	3.4%	2.274	3.3%
BOYACA	184	2.2%	2.244	3.7%	2.428	3.5%
CALDAS	130	1.6%	1.146	1.9%	1.276	1.9%
CAQUETA	7	0.1%	573	0.9%	580	0.8%
CASANARE	49	0.6%	682	1.1%	731	1.1%
CAUCA	127	1.5%	1.782	2.9%	1.909	2.8%
CEBAR	179	2.2%	1.092	1.8%	1.271	1.8%
CHOCO	94	1.1%	431	0.7%	525	0.8%
CORDOBA	134	1.6%	1.417	2.3%	1.551	2.3%
CUNDINAMARCA	366	4.4%	3.086	5.1%	3.452	5.0%
GUANIA	7	0.1%	43	0.1%	50	0.1%
GUAYARE	16	0.2%	136	0.2%	152	0.2%
HUILA	192	2.3%	1.713	2.8%	1.905	2.8%
LA GUAJIRA	54	0.7%	976	1.6%	1.029	1.5%
MAGDALENA	172	2.1%	1.135	1.9%	1.307	1.9%
META	93	1.1%	1.546	2.5%	1.639	2.4%
NARIÑO	427	5.2%	3.135	5.2%	3.562	5.2%
NORTE DE SANTANDER	197	2.4%	1.335	2.2%	1.532	2.2%
PUTUMAYO	106	1.3%	647	1.1%	753	1.1%
QUINDIO	11	0.1%	842	1.4%	853	1.2%
RISARALDA	135	1.6%	1.607	2.6%	1.742	2.5%
SANTANDER	609	7.4%	3.881	6.4%	4.490	6.5%
SUCRE	106	1.3%	1.506	2.5%	1.612	2.3%
TOLIMA	193	2.3%	2.027	3.3%	2.220	3.2%
VALLE DEL CAUCA	1.291	15.7%	5.870	9.7%	7.161	10.4%
VAUPES	0	0.0%	31	0.1%	31	0.0%
VICHADA	3	0.0%	51	0.1%	54	0.1%
Total	8.730	100.0%	68.676	100.0%	68.906	100.0%

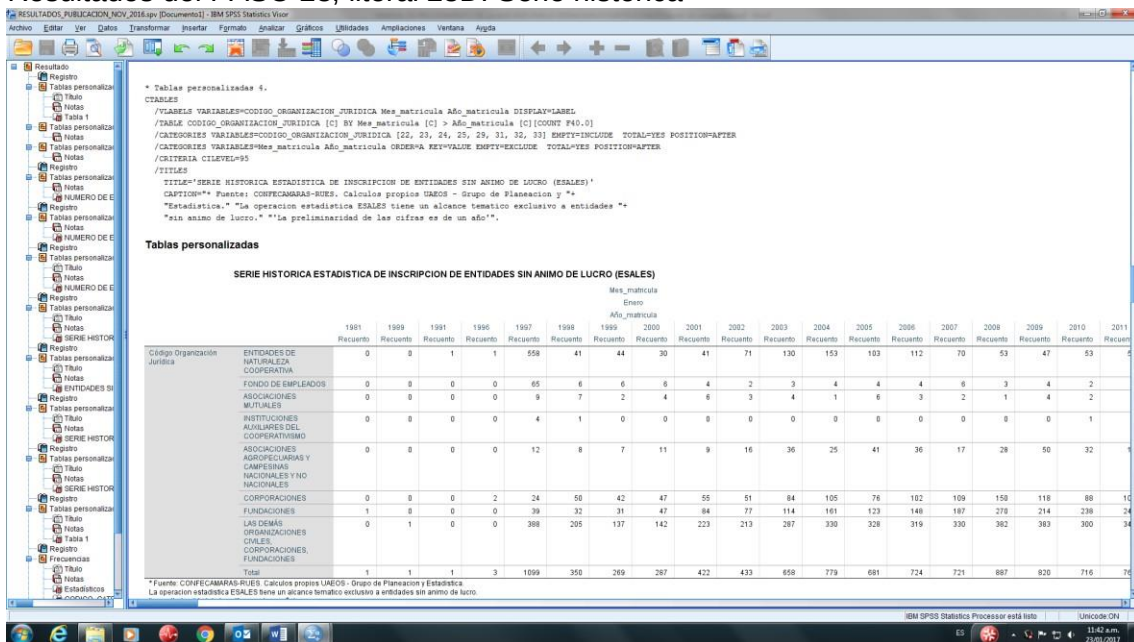
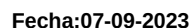
IBM SPSS Statistics Processor está listo

Unidade ON

ES

11:32 a.m.

23/01/2017



Resultados del PASO 23, literal 23D. Tabla de reportes

RESULTADOS PUBLICACION NOV 2016.apv Document1 IBM SPSS Statistics Viewer

Archivo Editar Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Unidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Resultados

Tablas personalizadas 6.

CTABLES

/VARIABLES=HOMB_DEPARTAMENTO CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA ESTADO_MATRICULA DISPLAY=LABEL.

/TABLE HOMB_DEPARTAMENTO [C] [COUNT F40.0, COUNT F40.1] BY CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA [C] > ESTADO_MATRICULA [C]

/CATEGORIES VARIABLES=HOMB_DEPARTAMENTO ORDER=A KEY=VALUE EMPTY=EXCLUDE TOTAL=YES POSITION=AFTER

/CATEGORIES VARIABLES=CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33] EMPTY=INCLUDE

TOTAL=YES POSITION=AFTER

/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [1,00] EMPTY=INCLUDE

/CRITERIA CILEVEL=95

/TITLES

TITLE="SERIE HISTORICA ESTADISTICA DE INSCRIPCION DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO (ESALES)"

CAPTION="Fuente: CORTECAMARAS-BOES. Cálculos propios UAEOS - Grupo de Planeación y "

"Estadística." "La operación estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a "

"entidades sin ánimo de lucro." "La preliminaridad de las cifras es de un año."

Tablas personalizadas

SERIE HISTORICA ESTADISTICA DE INSCRIPCION DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO (ESALES)

Código Organización Jurídica

Nombre Departamento	ENTIDADES DE NATURALEZA COOPERATIVA ESTADO_MATRICULA		FONDO DE EMPLEADOS ESTADO_MATRICULA		ASOCIACIONES MUTUALES ESTADO_MATRICULA		INSTITUCIONES AUXILIARES DEL COOPERATIVISMO ESTADO_MATRICULA		ASOCIACIONES AGROPECUARIAS Y CAMPEÑAS NACIONALES Y NO NACIONALES ESTADO_MATRICULA		CORPORACIONES ESTADO_MATRICULA		FUNDACIONES ESTADO_MATRICULA		LAS ORGANIZACIONES CORPORATIVAS ESTADO_MATRICULA	
	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas
AMAZONAS	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	0.0%	1	0.1%	5	0.1%	12	
ANTIOQUIA	8	2.5%	3	18.8%	2	16.7%	0	0.0%	4	1.2%	286	17.7%	137	4.0%	158	
ARAUCA	1	0.3%	1	6.3%	0	0.0%	0	0.0%	38	11.0%	9	0.6%	44	1.3%	27	
ARCHIPELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y ATLANTICO	1	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	9	0.6%	0	0.0%	28	0.8%	9	
BOGOTÁ D. C.	37	11.6%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1317	
BOLIVAR	9	2.8%	0	0.0%	0	0.0%	1	100.0%	61	17.7%	177	10.9%	231	6.9%	68	
BOYACA	4	1.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	1.5%	85	5.3%	108	3.2%	171	
CALDAS	8	2.5%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	5	1.5%	31	1.9%	90	2.6%	60	
CAQUETA	1	0.3%	1	6.3%	0	0.0%	0	0.0%	41	11.9%	16	1.0%	53	1.6%	24	
CASANARE	1	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	0.9%	42	2.6%	60	1.8%	95	
CAUCA	11	3.4%	2	12.5%	0	0.0%	0	0.0%	7	2.0%	29	1.8%	131	3.9%	162	
CESAR	6	1.9%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	1.7%	39	2.4%	199	5.9%	185	

IBM SPSS Statistics Processor está listo. Unicode ON

11:40 a.m. 2/10/2017

Resultados del PASO 23, literal 23E.

RESULTADOS PUBLICACION NOV 2016.apv Document1 IBM SPSS Statistics Viewer

Archivo Editar Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Unidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Resultados

Tablas personalizadas 7.

CTABLES

/VARIABLES=HOMB_DEPARTAMENTO CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA ESTADO_MATRICULA DISPLAY=LABEL.

/TABLE HOMB_DEPARTAMENTO [C] [COUNT F40.0, COUNT F40.1] BY CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA [C] > ESTADO_MATRICULA [C]

/CATEGORIES VARIABLES=HOMB_DEPARTAMENTO ORDER=A KEY=VALUE EMPTY=EXCLUDE TOTAL=YES POSITION=AFTER

/CATEGORIES VARIABLES=CODIGO_ORGANIZACION_JURIDICA [22, 23, 24, 25, 29, 31, 32, 33] EMPTY=INCLUDE

TOTAL=YES POSITION=AFTER

/CATEGORIES VARIABLES=ESTADO_MATRICULA [2,00] EMPTY=INCLUDE TOTAL=YES POSITION=AFTER

/CRITERIA CILEVEL=95

/TITLES

TITLE="SERIE HISTORICA ESTADISTICA DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO RENOVADAS (ESALES)"

CAPTION="Fuente: CORTECAMARAS-BOES. Cálculos propios UAEOS - Grupo de Planeación y "

"Estadística." "La operación estadística ESALES tiene un alcance temático exclusivo a entidades "

"sin ánimo de lucro." "La preliminaridad de las cifras es de un año."

Tablas personalizadas

SERIE HISTORICA ESTADISTICA DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO RENOVADAS (ESALES)

Código Organización Jurídica

Nombre Departamento	ENTIDADES DE NATURALEZA COOPERATIVA ESTADO_MATRICULA		FONDO DE EMPLEADOS ESTADO_MATRICULA		ASOCIACIONES MUTUALES ESTADO_MATRICULA		INSTITUCIONES AUXILIARES DEL COOPERATIVISMO ESTADO_MATRICULA	
	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas	Recuento	% de N columnas
AMAZONAS	8	0.1%	8	0.1%	1	0.1%	0	0.0%
ANTIOQUIA	488	6.9%	488	6.9%	162	19.2%	69	26.7%
ARAUCA	8	0.1%	8	0.1%	0	0.0%	0	0.0%
ARCHIPELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y ATLANTICO	5	0.1%	5	0.1%	1	0.1%	0	0.0%
BOGOTÁ D. C.	279	3.9%	279	3.9%	47	5.6%	7	2.7%
BOLIVAR	2036	28.6%	2036	28.6%	0	0.0%	0	0.0%
BOYACA	176	2.5%	176	2.5%	29	3.4%	26	10.1%
CALDAS	166	2.3%	166	2.3%	18	2.1%	0	0.0%
CAQUETA	92	1.3%	92	1.3%	38	4.5%	0	0.0%
CASANARE	6	0.1%	6	0.1%	1	0.1%	0	0.0%
CAUCA	45	0.6%	45	0.6%	1	0.1%	3	1.2%
CESAR	115	1.6%	115	1.6%	8	0.9%	4	1.6%
CHOCO	168	2.4%	168	2.4%	11	1.3%	0	0.0%
CORDOBA	88	1.2%	88	1.2%	2	0.2%	4	1.6%
	115	1.6%	115	1.6%	13	1.5%	6	2.3%

IBM SPSS Statistics Processor está listo. Unicode ON

11:47 a.m. 2/10/2017

Manual de validación, consistencia e imputación de la base ESALES. Contiene el proceso de validación y constancia para un posterior procesamiento de la base.

	MANUAL DE PROCESAMIENTO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA ESALES	CÓDIGO: UAEOS- MN-GSM-003
		VERSIÓN: 2
		Fecha:07-09-2023

Base del directorio estadístico ESALES. Contiene la base de datos del directorio estadístico ESALES, con todas las variables que la componen.

Cuadros de salida de la operación estadística ESALES. Contiene los resultados obtenidos después del procesamiento de la base y la aplicación de las normas de validación y constancia, junto con las normas de crítica. Los cuadros de salida se publican como resultados de la operación estadística.

BIBLIOGRAFIA

- Lineamientos para documentar la metodología de operaciones estadísticas basadas en registros administrativos, Estrategia para el Fortalecimiento Estadístico Territorial, DANE, DIRPEN, Primera edición. 2014
- Guía para el diseño, construcción e interpretación de indicadores, Estrategia para el Fortalecimiento Estadístico Territorial, Herramientas estadísticas para una gestión territorial más efectiva DANE, DIPEN, 2013
- Lineamientos para la elaboración de una Ficha Metodológica de las Operaciones Estadísticas, Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización, DANE, marzo de 2013.
- Metodología de planificación estadística estratégica institucional – PEEI, DIRPEN, DANE, 2009.
- Constitución política de Colombia.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN
1	6 junio 2022	Se estandariza Manual de Procesamiento la Operación Estadística ESALES
2	6 sept 2023	Se realizan ajustes en el procedimiento (sintaxis) teniendo en cuenta los cambios que se han realizado en esta al momento de procesar la operación estadística.