



El empleo  
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DEL CONTRATO O  
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

**DATOS DEL CONTRATO O DEL CONVENIO**

<b>Fecha del informe:</b> 6/julio /2021	<b>Convenio</b>	<b>Contrato</b>	<b>X</b>	<b>N ° 050</b>	<b>01/03/2021</b>
<b>Nombre</b>	<b>ELIANA PAULINA SALOM PINTO</b>			<b>IDENTIFICACIÓN: NIT <input type="checkbox"/> CC <input checked="" type="checkbox"/></b>	
	<b>N° 23.182.355</b>				
<b>Objeto del contrato o del convenio:</b>	Contratar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para fomentar el modelo asociativo solidario en el territorio nacional, a través de la puesta en marcha de acciones orientadas a la sensibilización de la asociatividad solidaria, el fortalecimiento de organizaciones solidarias, promoción de sinergias interinstitucionales, atención a la ciudadanía, además de realizar seguimiento y evaluación en el marco de la Implementación del Programa Integral de Organizaciones Solidarias, lo anterior desde el lugar de asignación y de conformidad a las especificaciones técnicas descritas en el presente contrato.				
<b>Fecha de suscripción del acta de inicio:</b>	<b>03/03/2021</b>		<b>Duración:</b> El tiempo de ejecución del presente contrato será de <b>nueve (09) meses</b> , tiempo este que empezará a contarse a partir de su perfeccionamiento, debiendo tener registro presupuestal y suscripción de acta de inicio.		
<b>Lugar de ejecución:</b>	El lugar de ejecución es en el Departamento de BOYACÁ.				
<b>Fecha de terminación:</b>	<b>2/12/2021</b>		<b>Valor:</b> El valor total del presente contrato, el cual corresponde a la suma de <b>VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$23.400.000) M/CTE</b>		

**DETALLE DE LA EJECUCIÓN**

**Seguimiento Técnico:** En cumplimiento a las actividades requeridas para realizar el **cuarto pago**, me permito describir detalladamente las mismas, en cumplimiento de lo establecido en la cláusula relativa a la forma de pago del mismo:

...“ ORGANIZACIONES SOLIDARIAS pagará al CONTRATISTA el valor total del presente contrato, el cual corresponde a la suma de VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$23.400.000) M/CTE de la siguiente forma: NUEVE (09) pagos por mensualidades ejecutas vencidas a razón de DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.600.000) cada uno, lo anterior a la consolidación de todas y cada una de las actividades ejecutadas y presentación de informes, documentos definitivos y cumplido a satisfacción por parte del supervisor. **Nota 1:** Cada uno de los pagos está sujeto a previo visto bueno y cumplido a satisfacción por parte del supervisor, presentación de informes de supervisión y de ejecución, presentación de factura o cuenta de cobro según corresponda y demás soportes jurídicos y financieros necesarios para la realización del mismo y entrega de los productos esperados. **Nota 2:** El desembolso del presente contrato se encuentra sujeto a PAC del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. **Nota 3:** En caso de que exista alguna situación relacionada con la determinación de la base de retención en la fuente, el contratista deberá reportar oportunamente la novedad para que se tenga en cuenta en el pago. “

En ejercicio de la supervisión se procede a informar sobre los avances técnicos para los efectos del **cuarto pago**, el cual el contratista anexa en informe y evidencias respectivas:



El empleo  
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DEL CONTRATO O  
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

### **1. Presentar propuesta metodológica y plan de trabajo.**

La propuesta del plan de metodología y el plan de trabajo, se firmó entre las dos partes como un acuerdo a las actividades a desarrollar en el tiempo de ejecución del contrato. Esta actividad se cumplió al 100% durante el primer pago.

Adicionalmente, se elaboró y adjunta el cronograma de actividades incluye las obligaciones específicas del contrato y con ellas los tiempos en los que se ejecutará. Se anexa evidencia

### **2. Dar a conocer el modelo asociativo solidario, brindando información básica, asistencia técnica y/o orientación en la asociatividad solidaria, a población vulnerable.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio - 2 de julio de 2021**, la contratista manifiesta que realizó gestión y se enviaron mensajes de correo electrónico, con el fin de poder llegar a realizar acercamientos para brindar la oferta institucional a diferentes organizaciones del departamento de Boyacá, en su informe relaciona los acercamientos realizados.

### **3. Promover la inclusión social y productiva, a través de la sensibilización sobre los principios y valores del modelo solidario, a grupos de población interesados en este modelo y en proyectos de emprendimiento solidario.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio - 2 de julio de 2021**, la contratista reporta que realizó una (1) jornada de Sensibilización el día 24 de junio de 2021, a la asociación ASOPROAGROS, evidenciando en su informe pantallazo del listado de asistencia del encuentro.

### **4. Adelantar acciones de acercamiento institucional, con el fin de presentar la oferta de la Unidad, articular y/o fortalecer acciones que fomenten el modelo solidario en el territorio asignado.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio - 2 de julio de 2021**, la contratista relaciona en su informe los acercamientos interinstitucionales realizados mediante correo electrónico a diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá; de las cuales se realiza Mesa Interinstitucional con la Alcaldía de Paipa y Ventaquemada.

### **5. Realizar acompañamiento, seguimiento y evaluación, mínimo a tres (3) organizaciones solidarias en el territorio asignado, con una visita mínima mensual de forma presencial o virtual.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio - 2 de julio de 2021**, la contratista adelantó actividades con las Mujeres de la vereda de Runta y con el grupo de Chiquinquirá, adjuntando las evidencias y soportes en su informe mensual.

### **6. Atender los contenidos temáticos, metodología y herramientas a aplicar en el desarrollo de la atención al ciudadano desde lo recomendado por la UAEOS.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio - 2 de julio de 2021**, se envió desde la supervisión, las presentaciones de Oferta Institucional y Sensibilización, las cuales son desarrolladas por la contratista en los diferentes encuentros que se tienen en el territorio.

De igual manera el día 15 de mayo de 2021 se inició diplomado de Compras públicas locales y economía solidaria para la gente orientado desde CODES, hasta el momento la contratista manifiesta que ha realizado 5 módulos.



El empleo  
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DEL CONTRATO O  
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

**7. Identificar y generar oportunidades de vinculación a la población vulnerable y/o productoras identificadas, a los diferentes planes, programas y proyectos, que a través de la oferta institucional nacional se logre articular con diferentes actores del territorio.**

Durante el período comprendido entre el **3 de junio - 2 de julio de 2021**, la contratista reporta en su informe, que de acuerdo a la oferta institucional adelantada con la Alcaldía de Ventaquemada el día 30 de junio 2021; el Profesional de la Secretaría de agricultura, manifiesta su interés en realizar Mercados Campesinos en el municipio, ya que cuenta con algunos agricultores identificados con quienes se puede llegar a realizar esta actividad.

**8. Atender solicitudes del nivel central para el desarrollo de actividades de articulación en el territorio, asistir a reuniones, eventos, ferias, procesos de formación requeridos, o acordados con la supervisión del contrato, con las diferentes entidades del orden nacional y territorial, como gestor (a) territorial misional de la Unidad en el territorio asignado.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio - 2 de julio de 2021**, la contratista asistió a las siguientes reuniones y /o capacitaciones

- Junio 9 2021 Reunión Subcomité Gestión y Desempeño del Ministerio y Sector Trabajo Boyacá
- Junio 16 2021 Foro conexión solidaria "Economía Naranja"
- Junio 17 2021 "Los Beneficios Legales Tributarios por la contratación de personas con discapacidad".
- Junio 21 2021 Conversatorio "Formulación y Adopción de la Política Pública de Trabajo ente Boyacá".
- Junio 23 2021 Fortalecimiento de redes para el trabajo decente en Boyacá"
- Junio 23 2021 Foro conexión solidaria "ley de Compras Públicas"
- Junio 29 2021 Celebración Día del servidor publico
- Junio 30 2021 Foro conexión solidaria "Gestión de la Innovación y Cultura Corporativa"

**9. Acompañar cuando sea necesario, los procesos de formalización, actualización o renovación de las organizaciones solidarias para que adelanten sus procesos ante los entes correspondientes.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio al 2 de julio 2021**, se mantiene contacto con las integrantes de HUNZARTE grupo de mujeres de la vereda de Runta quienes terminaron el curso básico el 30 de abril, El día 24 de junio, se realiza consulta ante la cámara de comercio de Duitama con el fin de tener claridad acerca del grupo mínimo de asociados requeridos para la formalización de la Cooperativa, lo anterior con el fin de continuar con el proceso de acompañamiento en su proceso de formalización a este grupo de mujeres.

**10. Presentar diagnóstico de la población y/o grupos atendidos en el marco del objeto contractual como aporte al plan de acción de la Dirección de Desarrollo**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio al 2 de julio 2021**, la contratista manifiesta que se está a la espera de la fecha para la socialización del Diagnostico aplicado a la Cooperativa COOMELAC, hasta el momento no se ha podido socializar debido a que hay algunos casos de Covid 19 dentro de la organización



El empleo  
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DEL CONTRATO O  
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

**11. Implementar los instrumentos que la Dirección de Desarrollo determine para llevar a cabo el seguimiento a las actividades que se desarrollen en el marco del contrato.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio al 2 de julio 2021** y de acuerdo a las directrices dadas en años anteriores se vienen implementando, los instrumentos que la Dirección de Desarrollo determinó para llevar a cabo el seguimiento a las actividades que se desarrollen en el marco del contrato.

**12. Implementar las herramientas y/o instrumentos que la Dirección de Desarrollo determine, así como acoger los lineamientos que esta señale, para el desarrollo del Sistema de Información Socioeconómico de las Organizaciones Solidarias – SIOS.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio al 2 de julio 2021**, la contratista no reporta avances al respecto de esta actividad, hasta el momento no se han dado lineamientos por parte de la dirección de desarrollo para desarrollar esta obligación.

**13. Presentar informes mensuales con sus debidos soportes o evidencias de conformidad a los formatos del Sistema de Gestión de Calidad para todos los procesos de Atención al Ciudadano y los que evidencien el desarrollo de las obligaciones contractuales.**

La contratista Eliana Paulina Salom Pinto presenta informe Mensual del período comprendido del **3 de junio al 2 de julio 2021**. en donde se evidencia los avances y las gestiones realizadas durante este período. Adicionalmente, la contratista anexa en su informe los siguientes soportes:

- Consolidado de atención a usuarios de manera Telefónica formato UAEOS en un (1) folio.
- Evidencias Obligación 2 Oferta Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos electrónicos enviados a las diferentes organizaciones del departamento de Boyacá, en dos (2) folios.
- Evidencias Obligación 3 Sensibilización: Se entrega como evidencia los listados de asistencia en un (1) folios
- Evidencias Obligación 4 Articulación Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos enviados a las diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá, en quince (15) folios, adicionalmente se entregan ayudas de memorias cada una en dos (2) folios y listado de asistencia
- Evidencias obligación 6 Contenidos temáticos: Se entrega como evidencia documento de Word con pantallazos de la evaluación de Diplomado COMPRAS PÚBLICAS LOCALES Y ECONOMÍA SOLIDARIA PARA LA GENTE un (1) folio.
- Evidencias Obligación 8 Solicitudes del nivel central: Se entrega como evidencia documento Word que consta de doce (12) folios con pantallazos de las reuniones y/o capacitaciones asistidas.

**14. Mantener permanente comunicación con el supervisor del contrato e informar sobre el desarrollo de este, incluyendo eventualidades y/o casos fortuitos que se presenten en ocasión del cumplimiento de sus obligaciones.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio al 2 de julio 2021**, se estableció una comunicación cordial, oportuna y efectiva entre la supervisión y la contratista, además por vía telefónica y correo institucional; en donde se comunicaron diferentes aspectos entre los cuales se relacionan:

- Información pago – Documentos
- Acompañamiento en la gestión en el territorio con la búsqueda de las diferentes entidades locales y contactos para las posibles articulaciones.
- Acompañamiento mesas interinstitucionales.



El empleo  
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DEL CONTRATO O  
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

**15. Las demás que sean acordadas con el supervisor del contrato desde el objeto contratado.**

Durante el periodo comprendido entre el **3 de junio al 2 de julio de 2021**, se recibe desde la Supervisión las directrices dadas desde la Dirección Nacional de Uaeos, la información para realizar seguimiento telefónico a las personas inscritas en el Diplomado de Compras Públicas Locales, las cuales deben realizarse siete (7) llamadas diarias hasta el 16 de julio de 2021, de acuerdo a las asignadas mediante archivo Excel.

**Seguimiento Administrativo:**

Dentro de lo proyectado y para el cumplimiento de las actividades administrativas ejecutadas durante el período del **3 de junio al 2 de julio de 2021**, correspondiente al **cuarto pago**, equivalente al **44.44 %**: El contrato se encuentra legalizado.

- Se suscribió la respectiva acta de inicio con fecha **3 de marzo de 2020**.
- Se permite visibilizar las actividades y las gestiones adelantadas por la contratista **Eliana Paulina Salom Pinto** durante este período.
- El contratista presenta las respectivas evidencias de las gestiones adelantadas, anexando los documentos que soportan esta gestión para el **cuarto pago**, así: Informe de actividades **No. 04**, Cuenta de cobro **No. 04** y documentos digitales evidencias al periodo correspondiente.

**Seguimiento Financiero:**

De acuerdo CONTRATO 050 – 2021 suscrito con Eliana Paulina Salom Pinto, el valor total del contrato por **VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$23.400.000)**

N. pago	Valor Contrato	Valor ejecutado	%avance
1	\$23.400.000	\$2.600.000	11.11%
2	\$20.800.000	\$2.600.000	22.22%
3	\$18.200.000	\$2.600.000	33.33%
4	\$15.600.000	\$2.600.000	44.44%

**Actividades realizadas:**

- Consolidado de atención a usuarios de manera Telefónica formato UAEOS, se entrega digitalizado en PDF en un (1) Folio
- Evidencias Obligación 2 Oferta Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos enviados a las diferentes organizaciones del Departamento de Boyacá, en dos (2) folios.
- Evidencias Obligación 3 Sensibilización: Se entrega como evidencia, listado de asistencia en un (1) folio
- Evidencias Obligación 4 Articulación Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de los correos enviados a las diferentes alcaldías del Departamento de Boyacá, en tres (3) folios, adicionalmente se entregan ayudas de memorias cada una en dos (2) folios y listado de asistencia de las reuniones sostenidas con las alcaldías de Paipa Y Ventaquemada.



El empleo  
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DEL CONTRATO O  
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

- Evidencias obligación 6 Contenidos temáticos: Se entrega como evidencia documento de Word con pantallazos de la evaluación de Diplomado COMPRAS PÚBLICAS LOCALES Y ECONOMÍA SOLIDARIA PARA LA GENTE un (1) folio.
- Evidencias Obligación 8 Solicitudes del nivel central: Se entrega como evidencia documento Word que consta de doce (12) folios con pantallazos de las reuniones y/o capacitaciones asistidas.
- Se entrega el segundo avance del documento consolidado de las actividades realizadas que consta de dos (2) folios.
- Un (1) Informe Mensual con soportes, se entrega digitalizado en pdf en diez (13) folios

**Seguimiento Contable:**

La contratista **Eliana Paulina Salom Pinto**, adjunta informe de actividades y gestiones desarrolladas dentro del periodo en que se solicita el **cuarto pago**, periodo comprendido entre el **3 de junio al 2 de julio de 2021**, correspondiente a la **Cuenta de Cobro No. 4** por valor de **\$ 2.600.000**.

**Seguimiento Jurídico:**

- Se suscribió la respectiva acta de inicio de fecha **03 marzo de 2021**.
- Cumple con los pagos de correspondientes por concepto de salud, pensión y ARL, para el mes de **junio**
- Se anexa en los documentos de avance y gestión requeridos para la realización del pago por parte de la contratista **Eliana Paulina Salom Pinto** tanto financieros como cuenta de cobro, certificado pago salud, pensión y arl; por parte de la supervisora el certificado de recibo a satisfacción e informe de supervisión.

**NOTA:** A los anteriores seguimientos: Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico, se debe anexar los correspondientes soportes que evidencien el cumplimiento de la información que se reporta en este informe.

**Porcentaje de avance del contrato o convenio a la fecha: 44.44%**

**Resumen de Productos:** Diligenciar cuadro, conforme características de los productos del convenio o contrato.

PRODUCTOS		PROGRAMADOS	REALIZADOS	PENDIENTES
1	Una (1) metodología con plan de trabajo.	1	1	0
2	Una (1) sensibilización mensual en el modelo asociativo solidario y proyectos de emprendimiento solidario	9	4	5
3	Un (1) diagnóstico de la población participante en las jornadas de sensibilización.	1	0	1
4	Como mínimo cinco (5) acercamientos de índole interinstitucional en el territorio. Asignado.	5	5	0
5	Tres (3) organizaciones solidarias con acompañamiento, seguimiento y evaluación	3	3: HUNZARTE COOMELAC CHIQUNQUIRÁ	0



El empleo es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

6	Un (1) Documento consolidado que contenga resultado del seguimiento y evaluación.	1	2 avance	1
7	Un (1) listado mensual de reporte en atención ciudadana.	9	4	5
8	Informes mensuales con sus debidos soportes	9	4	5

**Observaciones:**

Nombre del supervisor: **SONIA BUENDIA TORRES**

C.C: 52.619.629 de Bogotá.

Firma del supervisor:

C.C. Oficina de Control Interno

C.C. Gerente del Proyecto de Inversión