|  |
| --- |
| **DATOS DEL CONTRATO O DEL CONVENIO**  |
| **Fecha del informe:**Septiembre 15 de 2021  | **Convenio** | **x** | **Contrato** |  | **N °** 07 de fecha 9/02/2021 - OTROSÍ No. 1 de fecha 26/08/2021 |
| **Nombre**  | **CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y EMPRESARIAL SOLIDARIO - CODES**  | **IDENTIFICACIÓN: NIT CC**  |
| **No.**  805.024.678-7 |
| **Objeto del convenio:** | Desarrollar acciones de educación solidaria en los ámbitos de promoción, formación e investigación, que permitan contribuir a la cultura solidaria, a través del conocimiento del modelo asociativo solidario, la identificación de prácticas solidarias e investigativas del sector solidario y su participación en la configuración de apuestas educativas |
| **Fecha de suscripción del acta de inicio:** | 12/02/2021  | **Duración:** A agosto 30 de 2021**Otrosí No. 1:** CLÁUSULA PRIMERA: PRORROGAR el convenio de Asociación No. 007 de 2021 **hasta el 30 de septiembre de 2021** |
| **Lugar de ejecución:**  | Bogotá |
| **Fecha de terminación:**  | 30/09/2021 | **Valor:** El valor total del presente convenio de asociación está representado en el aporte de ORGANIZACIONES SOLIDARIAS el cual asciende a la suma de TRES MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE. ($3.200.000.000,00) y el aporte del COOPERANTE, registrado en su propuesta en especie, cuantificado en la suma de TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($350.000.000,00), para un total de TRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.550.000.000,00), el cual incluye todos los gastos directos e indirectos a que haya lugar para el cumplimiento del objeto del convenio y el pago de los impuestos y descuentos de ley a que haya lugar. |
| **DETALLE DE LA EJECUCIÓN** |
| **Seguimiento Técnico:** Como se señaló en los informes de supervisión anteriores, en desarrollo del convenio se realizó organización del trabajo a desarrollar así:* Comités técnicos: en los cuales profesionales de la UAEOS trabajan de manera articulada con los equipos de trabajo del Cooperante, en temas y tareas del orden logístico, técnico y teórico.

Desde el grupo de educación e investigación de la UAEOS por componente se designaron a los profesionales:

|  |  |
| --- | --- |
| Componente de cooperación | Profesionales UAEOS |
| Promoción y participación – Agenda comités de educación | José Cuy |
| Promoción y participación – Programa de educación solidaria | Magda Estrada |
| Formación | Ingrid Reyes |
| Investigación | Magda Estrada |

* Comités operativos: en los cuales, con aval de la supervisión, se toman determinaciones sobre el desarrollo de las actividades del convenio. En mi calidad de supervisor se designó como comité operativo a los profesionales Oscar Merchán y Carolina Bonilla.

 Se han realizado las siguientes mesas técnicas de trabajo como parte de las labores del comité operativo:Reuniones de febrero a 15 de abril, relacionadas y remitidas en el primer informe de supervisión; reuniones de 16 de abril al 15 de junio relacionadas y remitidas con el segundo informe de supervisión.A continuación, se relacionan las reuniones sostenidas del 16 de junio a 15 de septiembre de 2021:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Asunto | Tipo de reunión | Asistentes UAEOS | Asistentes CODES |
| 16-jun | Orientación Preparación Mesa Regional tema B | Interna UAEOS | Magda EstradaCarolina Bonilla | No aplica |
| 21-jun | Apoyo recolección de data componente investigación | Interna UAEOS | Magda EstradaJerson ForeroZairis MendozaAna María OspinaCarolina Bonilla (en incapacidad médica) | No aplica |
| 24-jun | Estrategia de Codes, seguimiento al diplomado- tutoría | Comité técnico | Ingrid ReyesCarolina Bonilla (en incapacidad médica) | Giovanni Santofinio |
| 29-jun | Nueva supervisión por vacaciones del supervisor titular | Interna UAEOS | Carolina BonillaMaribel Reyes | No aplica |
| 29-jun | Presentación nueva supervisión de la UAEOS, por vacaciones del titular; estado del convenio y solicitud de dirección | Comité operativo | Carolina BonillaMaribel ReyesOscar merchán | Jonny Anzola |
| 07-jul | Retroalimentación mesas regionales de educación solidaria componente promoción sesión B | Comité técnico | Carolina BonillaMagda Estrada | Ana Milena SilvaDarío GómezRicardo SilvaDaniel Gómez |
| 14-jul | Lineamientos mesa nacional de educación solidaria - componente promoción - sesiones B | Comité técnico | Carolina BonillaMagda Estrada | Ana Milena Silva  |
| 23-jul | Empalme avances convenio - regreso de supervisor titular | Interna UAEOS | Ehyder BarbosaCarolina BonillaOscar MerchánDiana Roa | No aplica |
| 26-jul | Ruta de trabajo recta final componente promoción | Comité técnico | Carolina BonillaEhyder BarbosaMagda EstradaJosé Cuy | Ana Milena Silva Dario GomezDaniel GómezRicardo Silva |
| 27-jul | Mesa interna de trabajo con oficina asesora jurídica | Interna UAEOS | Ehyder BarbosaCarolina BonillaOscar MerchánDiana RoaMarlon TorresDiego Marín | No aplica |
| 30-jul | Comité operativo revisión general del plan de trabajo | Comité operativo | Ehyder BarbosaCarolina BonillaOscar MerchánDiana Roa | Jonny AnzolaAna Milena Silva |
| 01-sep | Comité operativo revisión general del plan de trabajo | Comité operativo | Ehyder BarbosaCarolina BonillaOscar MerchánDiana Roa | Jonny Anzola |
| 09-sep | Comité operativo revisión general del plan de trabajo | Comité operativo | Ehyder BarbosaCarolina BonillaOscar MerchánDiana Roa | Jonny Anzola |

De todas estas actuaciones hay memoria de reuniones, las cuales se alojan en carpeta compartida creada para el convenio; y se adjuntan al presente informe como anexo número 1 en versión digital.De acuerdo con lo establecido en la cláusula del convenio de VALOR DEL CONVENIO, APORTES Y FORMA DE ENTREGA, procede desembolso:“***C. Un tercer pago correspondiente al treinta por ciento 30%*** *del valor total de los recursos aportados por UAEOS y que corresponde a la suma de NOVECIENTOS SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 960.000.000,00 )previo desarrollo y ejecución del cumplimiento del ochenta por ciento 80% de las actividades contempladas en el contrato, previo visto bueno y cumplido a satisfacción por parte del supervisor designado por UAEOS, presentación de soportes, el informe de las actividades realizadas de acuerdo al cronograma de actividades establecido y demás documentos jurídicos y financieros debidamente presentados por el contratista para la realización del mismo*”Por lo que para efectos de este informe de supervisión se tiene que:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Componente** | **Peso %** | **Actividad** | **Avance a septiembre 15 de 2021** |
| **PROMOCIÓN** | **30%** | Adelantar actividades de planeación de las jornadas | 100% | **95%** |
| Elaborar propuesta de agenda a desarrollar  | 100% |
| Aprobar agenda para las mesas de educación solidaria | 100% |
| Acordar fechas de realización por regiones | 100% |
| Adelantar convocatoria  | 100% |
| Desarrollar encuentros | 100% |
| Diseñar instrumento de evaluación  | 100% |
| Aplicar instrumento de evaluación | 100% |
| Elaboración de certificaciones de asistencia (individual) | 100%  |
| Elaboración de certificaciones de asistencia (organizacional) | 100% |
| Sistematizar los encuentros | 50% |
| **FORMACIÓN** | **40%** | Diseñar la estructura curricular del diplomado | 100% | **90%** |
| Presentar diseño curricular a la UAEOS para aprobación | 100% |
| Desarrollar los OVA para cada módulo | 100% |
| Adecuación de contenidos en plataforma  | 100% |
| Desarrollar pruebas en plataforma | 100% |
| Exposición a UAEOS de contenidos en plataforma | 100% |
| Acordar fechas de realización de los dos cohortes | 100% |
| Elaborar pieza de divulgación de la formación | 100% |
| Adelantar convocatoria  | 100% |
| Desarrollar el 1er cohorte de diplomado | 100% |
| Desarrollar el 2do cohorte de diplomado | 70% |
| Diseñar instrumento de evaluación  | 100%  |
| Aplicar instrumento de evaluación | 50% |
| Elaboración de certificaciones de asistencia (individual) | 50%  |
| Sistematizar los encuentros de formación | 50% |
| **ESTUDIOS E INVESTIGACIONES** | **30%** | Adelantar actividades de anteproyecto para cada producto de investigación | 100% | **100%** |
| Elaborar propuesta de proyecto de investigación para cada producto de investigación | 100% |
| Aprobar proyectos de investigación, alcances y metodología  | 100% |
| Elaboración de marcos teóricos/conceptuales (según metodología aprobada) | 100% |
| Diseñar instrumentos de recolección de información (según metodología aprobada)  | 100% |
| Aplicar instrumentos de recolección de información (según metodología aprobada)  | 100% |
| Sistematizar hallazgos  | 100% |
| Generar informe de cada producto de investigación | 100% |
| Estructurar documento a publicar (conforme se haya acordado - artículo, libro, ponencia) | 100% |
| Realizar labor de diagramación de documento a publicar | 100% |
| Gestionar ISB o ISSN acorde al anexo técnico del convenio | 100% |
| **Total** | **100%** | **% Alcanzado a 15 de septiembre de 2021** | **95%** |

A continuación, se presenta un resumen de los avances por componente:**PROMOCIÓN**Se han cumplido las acciones relacionadas con la planeación de las mesas de educación solidaria. La Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias – UAEOS, como entidad del Estado colombiano encargada del fomento de la economía solidaria, desarrolla espacios de participación denominados Mesas Regionales de Educación Solidaria.En las Mesas Regionales de Educación Solidaria participan los comités de educación de organizaciones solidarias, organismos de integración, instituciones auxiliares de la economía solidaria, entidades acreditadas para impartir educación solidaria, colegios cooperativos, instituciones de educación superior que tengan programas relacionados con la economía solidaria y representantes de las entidades públicas y del sector educativo.Se estructuraron 10 jornadas así:• Agenda de fortalecimiento de los comités de educación (sesión A)• Principios y fines de la economía solidaria (sesión A)• Programa de educación solidaria (sesión B)• Articulación de la educación solidaria con el sistema educativo formal (sesión B)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mesa | SESIÓN A | SESIÓN B |
| Mesa Regional Andina | 19 de mayo | 23 de junio |
| Mesa Regional Sur Occidental | 26 de mayo | 30 de junio |
| Mesa Regional Orinoquía Amazonía | 2 de junio | 7 de julio |
| Mesa Regional Caribe | 9 de junio | 14 de julio |
| Mesa Nacional | 16 de junio | 21 de julio |

Durante el 2021 las Mesas Regionales de Educación Solidaria, se desarrollan en alianza con la Corporación para el Desarrollo Empresarial y Solidario – Codes - mediante el convenio de asociación 07 de 2021. Las sesiones de manera virtual a través de la plataforma Zoom en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 m. A corte de septiembre 15 de 2021, se han desarrollado la totalidad de las mesas planeadas. Está pendiente la publicación de memorias de los encuentros En el informe del cooperante se adjuntan las relatorías, análisis de los participantes, y registros fotográficos. Como parte del convenio la UAEOS participó en todas las mesas con conferencia, moderación y apoyo a la convocatoriaSe observó en el informe del cooperante y evidencias aportadas que:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Encuentro por región  | Temática: Agenda de comités de educaciónFines, principios y valores | Asistentes | Temática:Programa de educación solidariaArticulación educación solidaria al sistema educativo | Asistentes |
| Mesa Regional Andina | 19 de mayo | 32 | 23 de junio | 44 |
| Mesa Regional Sur Occidental | 26 de mayo | 33 | 30 de junio | 26 |
| Mesa Regional Orinoquía Amazonía | 2 de junio | 26 | 7 de julio | 9 |
| Mesa Regional Caribe | 9 de junio | 29 | 14 de julio | 21 |
| Mesa Nacional | 16 de junio | 88 | 21 de julio | 76 |

Los documentos de las relatorías en anexo 2- evidencias remitidas por el cooperante incluyen 10 documentos de relatoría y carpeta con videos de cada uno de los encuentrosActividades adelantadas por el comité operativo y comités técnicos para ambas temáticas:* Estructuración de las agendas de trabajo
* Diseño y estructuración de base de datos y carta de invitación, para las jornadas
* Convocatoria a cada una de las mesas regionales, días previos a su realización
* Preparación y exposición por parte de los profesionales de comités técnicos
* Asistencia a las mesas por parte de los profesionales del grupo de educación
* Preparación presentación para intervención del supervisor mesa nacional sesión A, elaboración de comité operativo
* Preparación y exposición, por parte del comité operativo, en la mesa nacional sesión B
* Remisión de información a grupo de comunicaciones y prensa para divulgación de las jornadas

**FORMACIÓN**Al corte de este informe, las labores de planeación del componente se encuentran totalmente ejecutadas. Acorde a las especificaciones técnicas del convenio:

|  |  |
| --- | --- |
| Especificación | Avance  |
| 1. Diseñar currículo para proceso formativo, incluyendo como mínimo:1.1. Público objetivo de la formación1.2. Contenidos base para diseño curricular1.3. Mediación pedagógica1.4. Tipo de formación1.5. Modalidad | Actividad cumplida para sesiones asincrónicas en modalidad virtual**Lo relacionado al numeral 1.5 quedó modificado por el OTROSI No. 1** al convenio suscrito el 26 de agosto de 2021, cláusula segunda se cita:*“(…)1.5. Modalidad: 100% de sesiones a través de plataforma virtual. (…)”* |
| 2. Implementar el proceso formativo diseñado:2.1. Convocatoria: Nacional2.2. Impactos: cubrimiento en al menos el 50% de los municipios del país.2.3. Apoyos didácticos2.4. Apoyos logísticos: seguimiento 2.5. Certificaciones: individuales remitidas de manera virtual a los y las participantes2.6. Evaluación del proceso formativo: De tipo cualitativo y cuantitativo2.7. Sesiones presenciales: al menos el 10% del programa académico se impartirá en sesiones presenciales, que podrán ser optativas a los participantes y deberán ser trasmitidas en directo (streaming) a quienes estén en modo remoto, preferentemente estas sesiones serán conferencias con docentes expertos e invitados espaciales | Actividad cumplida para sesiones asincrónicas en modalidad virtual**Lo relacionado al numeral 2.7 quedó modificado por el OTROSI No. 1** al convenio suscrito el 26 de agosto de 2021, cláusula segunda se cita:*“(…) 2.7. Sesiones: El 100% del programa académico se impartirá virtualmente, la cuales, preferentemente serán conferencias con docentes expertos e invitados especiales. (…)”* |

Una descripción del avance en el desarrollo del componente de formación se aprecia:Cubrimiento territorial**Meta**: cubrimiento en al menos el 50% de los municipios del país, es decir 561 municipios**Avance**: Número de municipios registrados por los participantes inscritos 749Por lugar de origen, declarado en la inscripción de cada participante se tiene que:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amazonas | 28 | Magdalena | 112 |
| Antioquia | 462 | Meta | 201 |
| Arauca | 55 | Nariño | 290 |
| Atlántico | 157 | Norte de Santander | 172 |
| Bolívar | 279 | Putumayo | 159 |
| Bolivia | 2 | Quindío | 79 |
| Boyacá | 233 | Risaralda | 55 |
| Caldas | 72 | San Andrés | 5 |
| Caquetá | 134 | Santander | 315 |
| Casanare | 67 | Sucre | 333 |
| Cauca | 254 | Tolima | 208 |
| César | 124 | Valle del Cauca | 522 |
| Chocó | 47 | Vaupés | 2 |
| Córdoba | 102 | Vichada | 14 |
| Cundinamarca | 1001 | Total  | **5784** |
| Guainía | 7 |  |  |
| Guaviare | 31 |  |  |
| Huila | 180 |  |  |
| La Guajira | 80 |  |  |

También se observa que algunos participantes señalaron como lugar de origen, un territorio diferente al colombiano:

|  |  |
| --- | --- |
| Argentina | 2 |
| Ecuador | 2 |
| España | 1 |
| Guatemala | 1 |
| Honduras | 1 |
| México | 4 |
| Perú | 2 |
| Venezuela | 1 |
| **Total** | **14** |

Cubrimiento poblacional**Meta:** Mínimo 3.200 personas capacitadas, de las cuales el 60% deben ser servidores públicos de todo el país. **Avances**:* Total, participantes inscritos: **5789**
* Servidores públicos: **2193**, equivale al 68% de la meta que son 3200.

De la caracterización poblacional se tiene que:

|  |  |
| --- | --- |
| Comunidad en General | 1780 |
| Operadores - UAEOS | 116 |
| Organización Solidaria  | 1628 |
| Servidor Público - Nacional | 680 |
| Servidor Público - Territorial | 1592 |
| Profesionales del proyecto\* |  7 |
| **Total** | **5796\*** |

 (\*) Para prevenir conflictos de interés se acató indicación de la oficina asesora jurídica de la Uaeos, relacionada con no certificar la formación a profesionales de la Uaeos o de Codes, que, en calidad de comité operativo, comité técnico o supervisión, hayan intervenido en el proceso de diseño de currículo.ConvocatoriaPara el informe anterior el cooperante adjuntó al informe registros de listados de convocatoria efectuados. A este corte en síntesis se tiene que se remitieron un total de 443 invitaciones, distribuidas por grupos así:

|  |  |
| --- | --- |
| Actor  | Invitaciones enviadas |
| Alcaldías | 1099 |
| Gobernaciones | 32 |
| Cámaras de comercio | 57 |
| Organizaciones sector solidario | 3255 |

Modalidad **Acorde al otrosí No. 1 del convenio en su clausula segunda** se tiene que “*1.5. Modalidad: • 100% de sesiones a través de plataforma virtual.”***Módulos virtuales:** 1. El contexto social y económico de las organizaciones solidarias
2. Posibilidades y realidades de las organizaciones solidarias en el cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible
3. La asociatividad solidaria desarrollo y perspectivas
4. Políticas públicas y sector solidario
5. El emprendimiento solidario
6. La asociatividad solidaria en la ruralidad
7. Redes y circuitos económicos
8. Estrategias de sostenibilidad
9. Compras públicas de alimentos
10. Gestión de proyectos con organizaciones solidarias

Seguimiento a los y las participantesAcorde a información del cooperante se han recibido 656 casos, de los cuales todos encuentran gestionados y en estado cerrado.El cooperante adjunta en el informe registros de los listados de mesas de ayuda recibidas y atendidasEn suma, las incidencias presentadas han tenido que ver con:

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de casos | CERRADO |
| ACOMPAÑAMIENTO EN GENERAL (GENERALIDADES DE USABILIDAD) | 43 |
| ACTUALIZACIÓN DE DATOS (NOMBRES - ID - CORREO ELECTRÓNICO) | 19 |
| CREDENCIALES ERRÓNEAS | 393 |
| ENVIAR ENLACE DE ACCESO AL DIPLOMADO | 11 |
| OTROS | 2 |
| REENVÍO DE CREDENCIALES | 188 |
| **Total, general** | **656** |

Tabla elaborada por el cooperante DesarrolloPara efectos del este informe, se reiteran los accesos a videos de la apuesta educativa virtual por cada módulo:

|  |  |
| --- | --- |
| Módulo 1<https://youtu.be/VzJDD9vyVWk> Módulo 2<https://youtu.be/aBf2MZITVnc> Módulo 3<https://youtu.be/N8VxicT2n1g> Módulo 4<https://youtu.be/ND6IaEeFpFk> Módulo 5<https://youtu.be/Joo7qJP5UO8>  | Módulo 6<https://youtu.be/rVhmwK1L_fY> Módulo 7<https://youtu.be/kjFjvQwxaiU> Módulo 8<https://youtu.be/AUXhweualdg> Módulo 9<https://youtu.be/_jC2isAAeAk> Módulo 10<https://youtu.be/ek8B_m-l-LQ>  |

En el desarrollo del diplomado se estipulo la creación de dos (2) cohortes así:* primera cohorte (15 mayo de 2021 a 24 julio de 2021)
* segunda cohorte (24 julio de 2021 a 30 septiembre de 2021)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Estadísticas por cohorte** | **1er cohorte** | **2da cohorte** |
| Participantes que finalizaron los 10 módulos | 604 | 1694 |
| Participantes en proceso | 1324 | 2167 |

Es de aclarar que acorde al OTROSI No. 1 del convenio, se adicionó 1 mes el tiempo de ejecución del mismo; soportado esto en:“*SOLICITUD AMPLIACION DE PLAZO: La motivación principal de esta solicitud radica en capacitar y fomentar la formación en economía solidaria a través de diversas estrategias y en este caso puntual a través del diplomado en COMPRAS PÚBLICAS LOCALES Y ECONOMÍA SOLIDARIA PARA LA GENTE, que para efectos del presente convenio tiene una meta de 3200 participantes, con una cobertura del 50% de los municipios del país. Esta meta a la fecha cuenta con las siguientes cifras: 5444 estudiantes inscritos en la plataforma CODESEDUCA que corresponde a un incremento de la meta del 176% de lo inicialmente planteado por el convenio, adicional la cobertura geográfica es de al menos el 50% de los municipios del país, a la fecha presenta un avance en cobertura del 70% de los municipios del país*”Certificaciones y evaluación A corte de 15 de septiembre, se cuenta con 1561 participantes certificadosDe los cuales han diligenciado la encuesta de satisfacción y evaluación de la formación 1186, es decir el 76% ha remitido su valoración y percepción del proceso. Se ha solicitado al cooperante para el cuarto desembolso entregar el análisis de las respuestas obtenidas sobre la percepción de los participantes.**ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**Este componente del convenio se encuentra desarrollado, al corte del presente informe, en un 100%.* Ambos productos de investigación tuvieron revisión y concepto de pares ciegos
* En la fecha septiembre 3 de 2021 se realizó socialización de resultados de ambos productos de investigación a la supervisión y al comité operativo; y se prevé para el 21 de septiembre presentación de resultados principales, para otros grupos de valor internos de la Uaeos por parte del equipo investigador

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ISBN 978-958-53619-0-4 |
|  |  | ISBN 978-958-53619-2-8 |

Los libros, así como constancias de registro en Cámara Colombiana de Libro se adjuntan en el anexo 2 – evidencias remitidas por el cooperante.El cooperante remitió soportes por medio digital – enlaces web – con la información de los soportes del proceso; con las siguientes carpetas para ambas investigaciones:* Soporte y registro
* Estadística
* -Documento maestro y libro
* En BP - Grupos Focales
* En GC - Mapas de Conocimiento

Enlace de ingreso a soportes:<https://drive.google.com/drive/folders/1akEXFOxhKIgiNVYndFxGzz2qPGV-m7XF?usp=sharing> Enlace de presentación de mapas: <https://view.genial.ly/611bd04eebd1d70d8f0e8744/presentation-mapas-de-conocimiento-proyecto-uaeos> Enlace de motivación BP <https://www.youtube.com/watch?v=zrbdPh4GpNc> - Dra. Ana Silva <https://www.youtube.com/watch?v=Ko14qW3i9Jk> - Mg. Oscar BastidasEnlace de Mendeley - repositorio bibliográfico <https://www.mendeley.com/search/> Tanto para Mendeley como para revisar documentos y soportes del desarrollo de las dos investigaciones en el Drive, los datos de ingreso son* Email: investigacionuaeos@gmail.com
* Clave: Investigacion2021
 |
| **Seguimiento Administrativo:** Acta de inicio suscrita el 12/02/2021El cooperante presenta como parte de su informe * Certificado de no responsable de parafiscales
* Carpeta con hojas de vida de las personas que forman parte del proyecto que desarrolla el convenio
* Planillas de seguridad social del cooperante

Para este desembolso el cooperante presenta factura electrónica:  |
| **Seguimiento Financiero:** El cooperante remite informe financiero suscrito por la representante legal y revisor fiscalSe adjunta al presente informe   |
| **Seguimiento Contable****Seguimiento Contable:** De la forma de desembolso del convenio, del valor total $3.200.000.000 se descuenta el 3er desembolso correspondiente a $960.000.000 quedando un saldo de $ 640.000.000.

|  |
| --- |
| **Ingresos y/o aportes en el periodo**  |
| **1. Recursos UAEOS**  | $ 3.200.000.000 |
| **Total**  |   |
| **Gatos ejecutados a la fecha**  |
| **1. Febrero - abril**  | $ 640.000.000 |
| **2. abril - junio**  | $ 960.000.000 |
| **3. Junio - Septiembre** | $ 960.000.000 |
| **Total pagado**  | $ 2.560.000.000 |
| **Disponible** | $ 640.000.000 |

 |
| **Seguimiento Jurídico:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actuación** | **Fecha** |
| Trámite de CDP 1721 | 19/01/2021 |
| Trámite de RP 5021 | 9/02/2021 |
| Suscripción de la minuta | 9/02/2021 |
| Delegación de la supervisión a Dirección Técnica de Investigación y Planeación | 11/02/2021 |
| Acta de inicio | 12/02/2021 |
| Cambio de delegación de la supervisión a Dirección Técnica de Desarrollo de las Organizaciones Solidarias | 22/02/2021 |
| Delegación de supervisión temporal por vacaciones del supervisor titular  | 25/06/202116/07/2021 |
| Otrosí No. 1  | 26/08/2021 |

Al momento de elaboración de este informe la supervisión no tiene conocimiento de situaciones que afecten o puedan afectar la normal ejecución del convenio. |
| **NOTA:** A los anteriores seguimientos: Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico, se anexan los correspondientes soportes que evidencien el cumplimiento de la información que se reporta en este informe. |
| **Porcentaje de avance del contrato o convenio a la fecha:** 95% |
| **Resumen de Productos:** Diligenciar cuadro, conforme características de los productos del convenio o contrato.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRODUCTOS** | **CONTRATADOS** | **ENTREGADOS** | **PENDIENTES** |
| Un (1) diplomado realizado, cobertura en al menos el 80% de los municipios del país, en dos cohortes  | 1 | 95% | 5% |
| Cinco (5) mesas de educación solidaria realizadas  | 5 | 5 | 0 |
| Un (1) proceso de investigación realizado  | 1 | 1 | 0 |
| Un (1) mapeo que permita la identificación de iniciativas en investigación adelantadas por las organizaciones solidarias | 1 | 1 | 0 |

**x** |
| **CONSTANCIA DE PAZ Y SALVO**: (Aplica para el último desembolso)Tratándose de último informe de supervisión, se deberá desde la labor del supervisor, verificar que el contratista se encuentre a paz y salvo con los siguientes grupos internos: **Coordinación Grupo de Comunicaciones: Vo. Bo. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Coordinador Grupo TIC: Vo. Bo. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Coordinador Grupo de Gestión Administrativa: Vo. Bo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Estos vistos buenos, desde la verificación de devolución de bienes de propiedad de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias por parte del contratista y que fueron puestos a su disposición por la UAEOS para el desarrollo del objeto contratado.  |
| **Observaciones:** Se acordó con el cooperante subir las evidencias finales de productos terminados al finalizar el convenio al SECOP2. Se adjunta al informe del cooperante archivos de soporte del avance.Como anexos a este informe de supervisión* Anexo 1 - Carpeta con actas de reunión, comités técnicos, internos y comités operativos
* Anexo 2 – Informe del cooperante y soportes
* Anexo 3 – Informe financiero presentado por el cooperante
 |
| **Nombre del supervisor**: Ehyder Mario Barbosa PérezC.C. No. 80.154.864Firma del supervisor:C.C. Oficina de Control Interno C.C. Gerente del Proyecto de Inversión  |