



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

DATOS DEL CONTRATO O DEL CONVENIO

Fecha del informe: 8/junio /2021	Convenio	Contrato	X	N ° 050	01/03/2021
Nombre	ELIANA PAULINA SALOM PINTO			IDENTIFICACIÓN: NIT <input type="checkbox"/> CC <input checked="" type="checkbox"/>	
				N° 23.182.355	
Objeto del contrato o del convenio:	Contratar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para fomentar el modelo asociativo solidario en el territorio nacional, a través de la puesta en marcha de acciones orientadas a la sensibilización de la asociatividad solidaria, el fortalecimiento de organizaciones solidarias, promoción de sinergias interinstitucionales, atención a la ciudadanía, además de realizar seguimiento y evaluación en el marco de la Implementación del Programa Integral de Organizaciones Solidarias, lo anterior desde el lugar de asignación y de conformidad a las especificaciones técnicas descritas en el presente contrato.				
Fecha de suscripción del acta de inicio:	03/03/2021		Duración: El tiempo de ejecución del presente contrato será de nueve (09) meses , tiempo este que empezará a contarse a partir de su perfeccionamiento, debiendo tener registro presupuestal y suscripción de acta de inicio.		
Lugar de ejecución:	El lugar de ejecución es en el Departamento de BOYACÁ.				
Fecha de terminación:	2/12/2021		Valor: El valor total del presente contrato, el cual corresponde a la suma de VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$23.400.000) M/CTE		

DETALLE DE LA EJECUCIÓN

Seguimiento Técnico: En cumplimiento a las actividades requeridas para realizar el **tercer pago**, me permito describir detalladamente las mismas, en cumplimiento de lo establecido en la cláusula relativa a la forma de pago del mismo:

...“ ORGANIZACIONES SOLIDARIAS pagará al CONTRATISTA el valor total del presente contrato, el cual corresponde a la suma de VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$23.400.000) M/CTE de la siguiente forma: NUEVE (09) pagos por mensualidades ejecutas vencidas a razón de DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.600.000) cada uno, lo anterior a la consolidación de todas y cada una de las actividades ejecutadas y presentación de informes, documentos definitivos y cumplido a satisfacción por parte del supervisor. **Nota 1:** Cada uno de los pagos está sujeto a previo visto bueno y cumplido a satisfacción por parte del supervisor, presentación de informes de supervisión y de ejecución, presentación de factura o cuenta de cobro según corresponda y demás soportes jurídicos y financieros necesarios para la realización del mismo y entrega de los productos esperados. **Nota 2:** El desembolso del presente contrato se encuentra sujeto a PAC del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. **Nota 3:** En caso de que exista alguna situación relacionada con la determinación de la base de retención en la fuente, el contratista deberá reportar oportunamente la novedad para que se tenga en cuenta en el pago. “

En ejercicio de la supervisión se procede a informar sobre los avances técnicos para los efectos del **tercer pago**, el cual el contratista anexa en informe y evidencias respectivas:



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

1. Presentar propuesta metodológica y plan de trabajo.

La propuesta del plan de metodología y el plan de trabajo, se firmó entre las dos partes como un acuerdo a las actividades a desarrollar en el tiempo de ejecución del contrato. Esta actividad se cumplió al 100% durante el primer pago.

Adicionalmente, se elaboró y adjunta el cronograma de actividades incluye las obligaciones específicas del contrato y con ellas los tiempos en los que se ejecutará. Se anexa evidencia

2. Dar a conocer el modelo asociativo solidario, brindando información básica, asistencia técnica y/o orientación en la asociatividad solidaria, a población vulnerable.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, la contratista manifiesta que realizó gestión y se enviaron mensajes vía WhatsApp y correo electrónico con el fin de poder llegar a realizar acercamientos para brindar la oferta institucional en los diferentes municipios del departamento de Boyacá, sin embargo, no se concretó ninguno de estos acercamientos para este período.

3. Promover la inclusión social y productiva, a través de la sensibilización sobre los principios y valores del modelo solidario, a grupos de población interesados en este modelo y en proyectos de emprendimiento solidario.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de abril - 2 de mayo de 2023 de mayo - 2 de junio de 2021**, la contratista reporta que realizaron dos (2) jornadas de Sensibilización el día 24 de mayo de 2021, dirigida a grupo de personas del municipio de Chiquinquirá interesadas en organizarse como Cooperativa que tenga como actividad principal la reutilización de material y el día 26 de mayo 2021, a la Cooperativa Coomelac.

4. Adelantar acciones de acercamiento institucional, con el fin de presentar la oferta de la Unidad, articular y/o fortalecer acciones que fomenten el modelo solidario en el territorio asignado.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, la contratista manifiesta que los siguientes acercamientos interinstitucionales:

- El día 10 de mayo se envía correo electrónico a Laura Tinjacá, profesional de la pastoral social de Boyacá con el fin de conocer las organizaciones priorizadas desde esta entidad para realizar acercamientos y/o fortalecimientos si llegara a requerir.
- El día 20 de mayo 2021 se realizó acercamiento institucional vía WhatsApp con la alcaldesa del municipio de Jenesano con el fin de brindar la oferta institucional y/o posibles articulaciones en el territorio, quedando por definir fecha para encuentro de manera virtual.
-

5. Realizar acompañamiento, seguimiento y evaluación, mínimo a tres (3) organizaciones solidarias en el territorio asignado, con una visita mínima mensual de forma presencial o virtual.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, la contratista adelantó actividades con las Mujeres de la vereda de Runta y con la Cooperativa Comelac adjuntando las evidencias y soportes en su informe mensual. Adicionalmente, se están realizando las gestiones con la Pastoral Social – Laura Tinjacá para la priorización de acompañamiento a las organizaciones en el departamento de Boyacá



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

6. Atender los contenidos temáticos, metodología y herramientas a aplicar en el desarrollo de la atención al ciudadano desde lo recomendado por la UAEOS.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, se le remitió a la contratista para los diferentes encuentros que se tienen en el territorio. Adicionalmente, la contratista inició el diplomado COMPRAS PÚBLICAS LOCALES Y ECONOMÍA SOLIDARIA PARA LA GENTE orientado desde CODES y ya ha realizado dos (2) módulos.

7. Identificar y generar oportunidades de vinculación a la población vulnerable y/o productoras identificadas, a los diferentes planes, programas y proyectos, que a través de la oferta institucional nacional se logre articular con diferentes actores del territorio.

Durante el período comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, la contratista reporta en su informe que se establece contacto con Laura Tinjacá Profesional de la Pastoral Social de Boyacá con el fin de conocer las organizaciones que se encuentran priorizadas desde esta entidad para así llegar a realizar acciones que generen oportunidades para este tipo de población.

8. Atender solicitudes del nivel central para el desarrollo de actividades de articulación en el territorio, asistir a reuniones, eventos, ferias, procesos de formación requeridos, o acordados con la supervisión del contrato, con las diferentes entidades del orden nacional y territorial, como gestor (a) territorial misional de la Unidad en el territorio asignado.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, la contratista asistió a las siguientes reuniones y /o capacitaciones

- Mayo 21 2021 Conversatorio Virtual Lineamientos de acreditación y beneficios tributarios
- Mayo 28 2021 Beneficios Tributarios Primer Empleo

9. Acompañar cuando sea necesario, los procesos de formalización, actualización o renovación de las organizaciones solidarias para que adelanten sus procesos ante los entes correspondientes.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio 2021**, se mantiene contacto con las integrantes de HUNZARTE, Mujeres rurales de la vereda de Runta, quienes terminaron el curso básico el 30 de abril, Se realiza consulta ante la cámara de comercio de Tunja acerca del grupo mínimo de asociados requeridos para la formalización de la Cooperativa, lo anterior, con el fin de continuar con el proceso de acompañamiento en su proceso de formalización a este grupo de mujeres.

10. Presentar diagnóstico de la población y/o grupos atendidos en el marco del objeto contractual como aporte al plan de acción de la Dirección de Desarrollo

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, la contratista manifiesta que se recibe de parte de la Cooperativa Coomelac el formato de diagnóstico diligenciado por parte de ellos para realizar el análisis y posterior socialización por parte de la Uaeosy así poder llegar a realizar la asistencia técnica requerida.



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

11. Implementar los instrumentos que la Dirección de Desarrollo determine para llevar a cabo el seguimiento a las actividades que se desarrollen en el marco del contrato.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021** y de acuerdo a las directrices dadas en años anteriores se vienen implementando, los instrumentos que la Dirección de Desarrollo determinó para llevar a cabo el seguimiento a las actividades que se desarrollen en el marco del contrato.

12. Implementar las herramientas y/o instrumentos que la Dirección de Desarrollo determine, así como acoger los lineamientos que esta señale, para el desarrollo del Sistema de Información Socioeconómico de las Organizaciones Solidarias – SIOS.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, la contratista no reporta avances al respecto de esta actividad, hasta el momento no se han dado lineamientos por parte de la dirección de desarrollo para desarrollar esta obligación.

13. Presentar informes mensuales con sus debidos soportes o evidencias de conformidad a los formatos del Sistema de Gestión de Calidad para todos los procesos de Atención al Ciudadano y los que evidencien el desarrollo de las obligaciones contractuales.

La contratista Eliana Paulina Salom Pinto presenta informe Mensual del período comprendido del **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, en donde se evidencia los avances y las gestiones realizadas durante este período. Adicionalmente, la contratista anexa en su informe los siguientes soportes:

- Consolidado de atención a usuarios de manera Telefónica formato UAEOS en un (1) folio.
- Evidencias Obligación 2 Oferta Institucional: Se entrega como evidencia documento Word con pantallazos de las conversaciones con los diferentes funcionarios un (1) folio.
- Evidencias Obligación 3 Sensibilización: Se entrega como evidencia los listados de asistencia en dos (2) folios
- Evidencias obligación 6 Contenidos temáticos: Se entrega como evidencia documento de Word con pantallazos de la evaluación de Diplomado COMPRAS PÚBLICAS LOCALES Y ECONOMÍA SOLIDARIA PARA LA GENTE un (1) folio.
- Evidencias Obligación 8 Solicitudes del nivel central: Se entrega como evidencia documento Word que consta de dos (2) folios con pantallazos de las reuniones y/o capacitaciones asistidas.
- Evidencias Obligación 10: Se entrega como evidencia documento Word que consta de dos (2) folios con pantallazos del Diagnostico Empresarial

14. Mantener permanente comunicación con el supervisor del contrato e informar sobre el desarrollo de este, incluyendo eventualidades y/o casos fortuitos que se presenten en ocasión del cumplimiento de sus obligaciones.

Durante el periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, se estableció una comunicación cordial, oportuna y efectiva entre la supervisión y la contratista, además por vía telefónica y correo institucional; en donde se comunicaron diferentes aspectos entre los cuales se relacionan:

- Información pago – Documentos
- Acompañamiento en la gestión en el territorio con la búsqueda de las diferentes entidades locales y contactos para las posibles articulaciones.
- Acompañamiento mesas interinstitucionales.



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

15. Las demás que sean acordadas con el supervisor del contrato desde el objeto contratado.

De acuerdo a la necesidad por parte de la UAEOS, se irá acordando con la supervisión del contrato estas actividades que se relacionaran a medida que se vayan presentando en el informe correspondiente de actividades.

Seguimiento Administrativo:

Dentro de lo proyectado y para el cumplimiento de las actividades administrativas ejecutadas durante el período del **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, correspondiente al **tercer pago**, equivalente al **33.33 %**: El contrato se encuentra legalizado.

- Se suscribió la respectiva acta de inicio con fecha **3 de marzo de 2020**.
- Se permite visibilizar las actividades y las gestiones adelantadas por la contratista **Eliana Paulina Salom Pinto** durante este período.
- El contratista presenta las respectivas evidencias de las gestiones adelantadas, anexando los documentos que soportan esta gestión para el **tercer pago**, así: Informe de actividades **No. 03**, Cuenta de cobro **No. 03** y documentos digitales evidencias al periodo correspondiente.

Seguimiento Financiero:

De acuerdo CONTRATO 050 – 2021 suscrito con Eliana Paulina Salom Pinto, el valor total del contrato por **VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$23.400.000)**

N. pago	Valor Contrato	Valor ejecutado	%avance
1	\$23.400.000	\$2.600.000	11.11%
2	\$20.800.000	\$2.600.000	22.22%
3	\$18.200.000	\$2.600.000	33.33%

Actividades realizadas:

- Consolidado de atención a usuarios de manera Telefónica formato UAEOS, se recibe digitalizado en PDF
- Evidencias Obligación 2 Oferta Institucional: Se recibe como evidencia documento Word con pantallazos de las conversaciones con los diferentes funcionarios un (1) folio.
- Evidencias Obligación 3 Sensibilización: Se recibe como evidencia los listados de asistencia en dos (2) folios
- Evidencias obligación 6 Contenidos temáticos: Se recibe como evidencia documento de Word con pantallazos de la evaluación de Diplomado COMPRAS PÚBLICAS LOCALES Y ECONOMÍA SOLIDARIA PARA LA GENTE. Un (1) folio.
- Evidencias Obligación 8 Solicitudes del nivel central: Se recibe como evidencia documento Word que consta de dos (2) folios con pantallazos de las reuniones y/o capacitaciones asistidas.
- Evidencias Obligación 10: Se recibe a como evidencia documento Word que consta de dos (2) folios con pantallazos del Diagnostico Empresarial.
- Se entrega el segundo avance del documento consolidado de las actividades realizadas que consta de dos (2) folios.
- Un (1) Informe Mensual con soportes, se entrega digitalizado en pdf en diez (10) folios



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

Seguimiento Contable:

La contratista **Eliana Paulina Salom Pinto**, adjunta informe de actividades y gestiones desarrolladas dentro del periodo en que se solicita el **tercer pago**, periodo comprendido entre el **3 de mayo - 2 de junio de 2021**, correspondiente a la **Cuenta de Cobro No. 3** por valor de **\$ 2.600.000**.

Seguimiento Jurídico:

- Se suscribió la respectiva acta de inicio de fecha **03 marzo de 2021**.
- Cumple con los pagos de correspondientes por concepto de salud, pensión y ARL, para el mes de **mayo**
- Se anexa en los documentos de avance y gestión requeridos para la realización del pago por parte de la contratista **Eliana Paulina Salom Pinto** tanto financieros como cuenta de cobro, certificado pago salud, pensión y arl; por parte de la supervisora el certificado de recibo a satisfacción e informe de supervisión.

NOTA: A los anteriores seguimientos: Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico, se debe anexar los correspondientes soportes que evidencien el cumplimiento de la información que se reporta en este informe.

Porcentaje de avance del contrato o convenio a la fecha: 33.33%

Resumen de Productos: Diligenciar cuadro, conforme características de los productos del convenio o contrato.

	PRODUCTOS	PROGRAMADOS	REALIZADOS	PENDIENTES
1	Una (1) metodología con plan de trabajo.	1	1	0
2	Una (1) sensibilización mensual en el modelo asociativo solidario y proyectos de emprendimiento solidario	9	3	6
3	Un (1) diagnóstico de la población participante en las jornadas de sensibilización.	1	0	1
4	Como mínimo cinco (5) acercamientos de índole interinstitucional en el territorio. Asignado.	5	3	2
5	Tres (3) organizaciones solidarias con acompañamiento, seguimiento y evaluación	3	2: HUNZARTE COOMELAC	1
6	Un (1) Documento consolidado que contenga resultado del seguimiento y evaluación.	1	1 avance	1
7	Un (1) listado mensual de reporte en atención ciudadana.	9	2	7
8	Informes mensuales con sus debidos soportes	9	3	6

Observaciones: Durante el período del tercer pago, la contratista presentó repetidos contratiempos de salud por el embarazo, los cuales se solucionaron sin ningún inconveniente. De acuerdo a los tiempos de ausencia, se acordó de manera verbal y conjunta las actividades a reprogramar de acuerdo a estos sucesos para el cuarto pago.



El empleo
es de todos

UAEOS

**INFORME DE SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO O
CONVENIO**

VERSIÓN 09

CODIGO UAEOS-FO-GCO-06

FECHA EDICIÓN: 10/10/2019

Nombre del supervisor: **SONIA BUENDIA TORRES**

C.C: 52.619.629 de Bogotá.

Firma del supervisor:

C.C. Oficina de Control Interno

C.C. Gerente del Proyecto de Inversión