

# Actualización de datos | SIIA



Esta guía proporciona un proceso paso a paso para actualizar datos en el sistema SIIA, garantizando que los usuarios puedan navegar por la plataforma eficientemente. Siguiendo estas instrucciones, los usuarios pueden administrar correctamente el perfil de su organización.

1

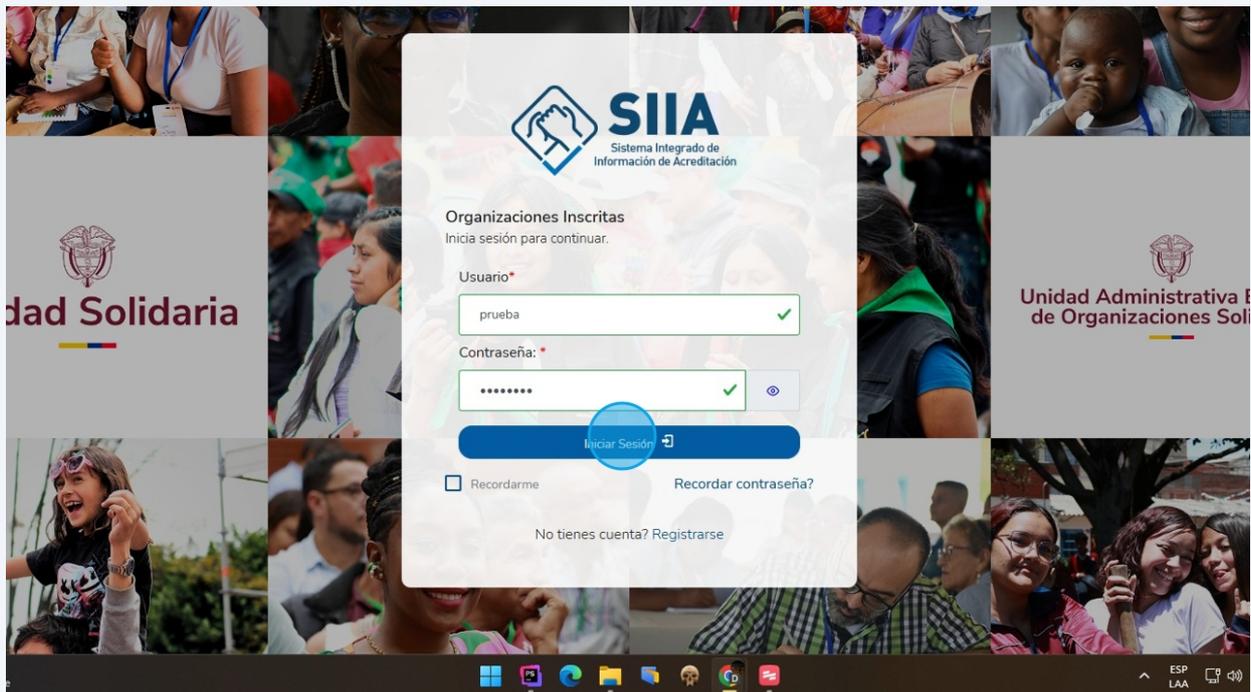
Para actualizar sus datos en el sistema, debe ingresar al enlace

<https://acreditacion.unidadsolidaria.gov.co/siia-resolucion-078/>

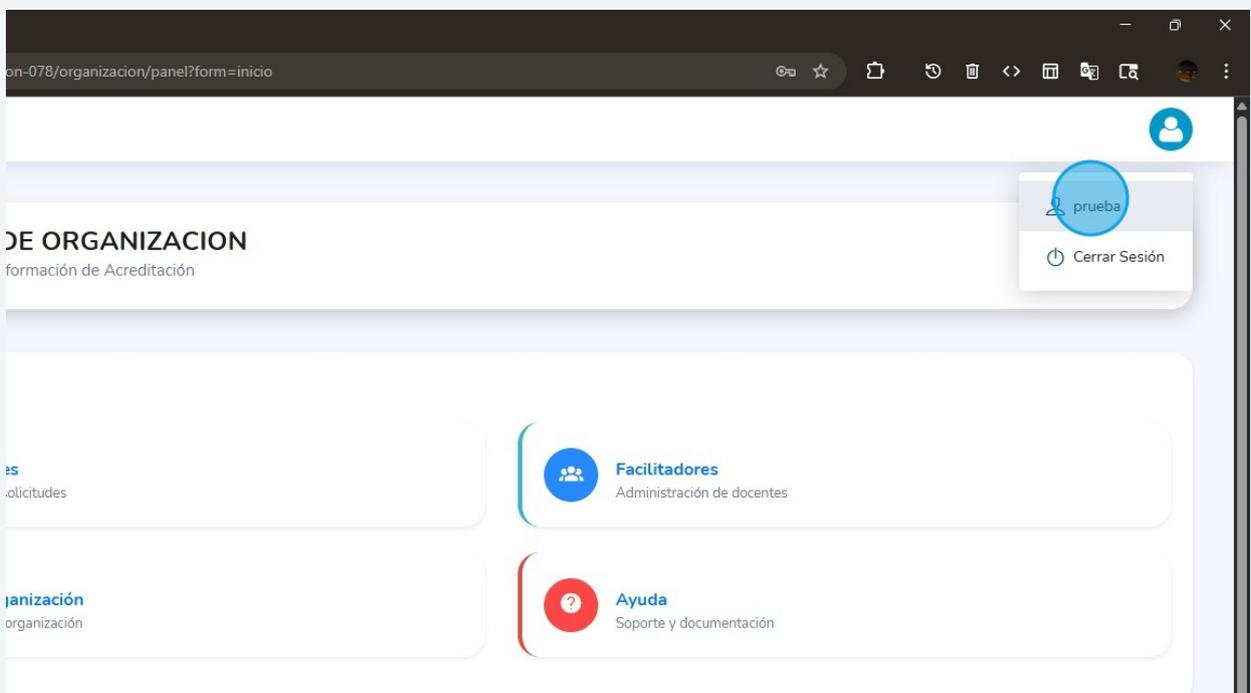
Y dar clic en el botón **Iniciar Sesión**.



2 Ingresa tus datos registrados en el sistema y da clic en **Iniciar Sesión**



3 Para actualizar los datos de la organización, dar clic sobre la foto de perfil y en el menú desplegable dar clic en el **nombre de usuario**



4

O en el menu lateral, dar clic en **Perfil Organización** e ir a la pestaña **Información Básica**.

Panel principal  
Solicitudes  
Facilitadores  
**Perfil Organización**  
Ayuda

**Prueba**  
EJEMPLO DE ORGANIZACION  
camilorios.h92@gmail.com  
NIT: 1026279129-8

Información Básica   Firma Representante Legal   Datos inicio de sesión   Certificados   Actividad

**Cambio De Logo De La Organización**

La imagen tiene que ser de máximo 240px x 240px (Ancho x Alto). Formato jpeg y png.

Cargar logo

Subir logo   Cancelar

El cambio de logo se reflejará inmediatamente en todo el sistema y documentos generados.

<https://acreditacion.unidadsolidaria.gov.co/sia-resolucion-078/organizacion/perfil>

5

Para actualizar el logo de la organización, busca un archivo tipo imagen, en la sesión **Cambio de logo de la organización**.

Información Básica   Firma Representante Legal   Datos inicio de sesión   Certificados   Actividad

**Cambio De Logo De La Organización**

La imagen tiene que ser de máximo 240px x 240px (Ancho x Alto). Formato jpeg y png.

Cargar logo   **Buscar**

Subir logo   Cancelar

El cambio de logo se reflejará inmediatamente en todo el sistema y documentos generados.

## 6 Una vez cargada la imagen, dar clic en **Subir logo**

Panel principal

Actividades

Facilitadores

**Perfil Organización**

ayuda



**Prueba**  
EJEMPLO DE ORGANIZACION  
camilorios.h92@gmail.com  
NIT: 1026279129-8

**Información Básica** Firma Representante Legal Datos inicio de sesión Certificados Actividad

### Cambio De Logo De La Organización

ⓘ La imagen tiene que ser de máximo 240px x 240px (Ancho x Alto). Formato jpeg y png.



Importante.jpg

**Subir logo** × Cancelar

 El cambio de logo se reflejará inmediatamente en todo el sistema y documentos generados.

## 7 Para confirmar el cargue dar clic en **Aceptar**



**Prueba**  
EJEMPLO DE ORGANIZACION  
camilorios.h92@gmail.com

**Información Básica** Firma Representante Legal Datos inicio de sesión Certificados Actividad

### Cambio De Logo De La Organización

ⓘ La imagen tiene que ser de máximo 240px x 240px (Ancho x Alto). Formato jpeg y png.



Importante.jpg

**Subir logo** × Cancelar

 El cambio de logo se reflejará inmediatamente en todo el sistema y documentos generados.



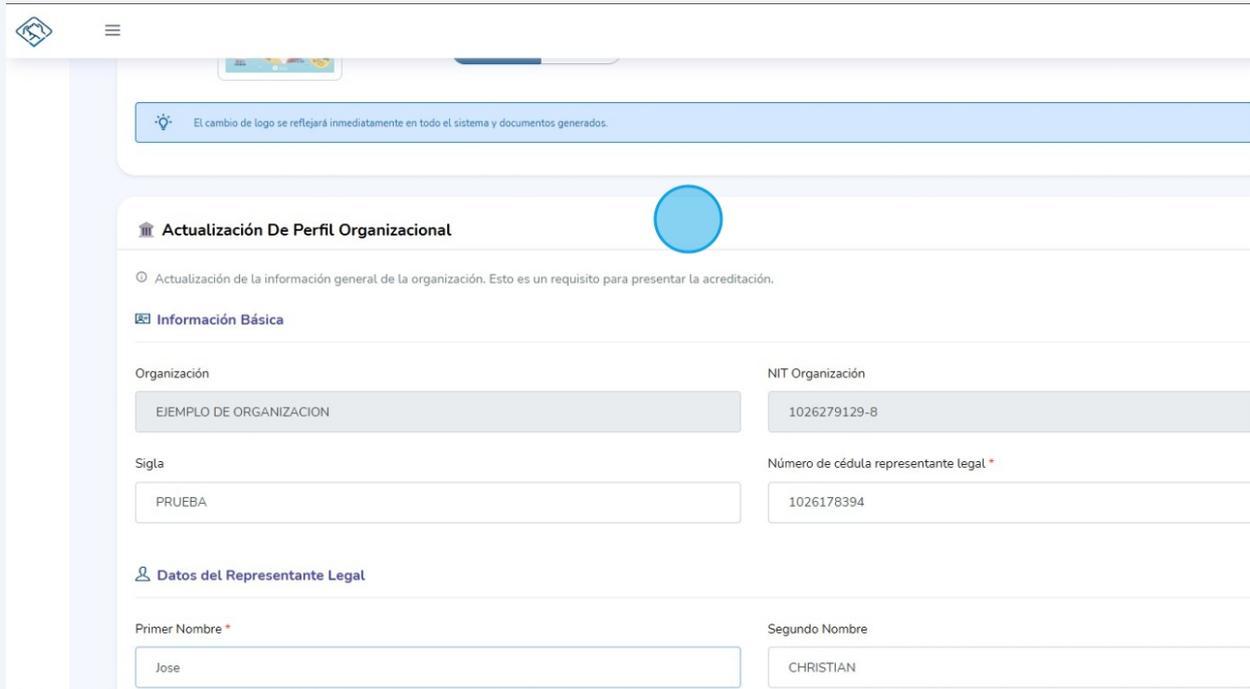
**Imagen de perfil actualizada!**

Se actualizo la imagen de perfil correctamente.

**Acepta**

8

En la sección  **Actualización De Perfil Organizacional**, podrá actualizar los datos de la organización.



El cambio de logo se reflejará inmediatamente en todo el sistema y documentos generados.

### Actualización De Perfil Organizacional

Actualización de la información general de la organización. Esto es un requisito para presentar la acreditación.

#### Información Básica

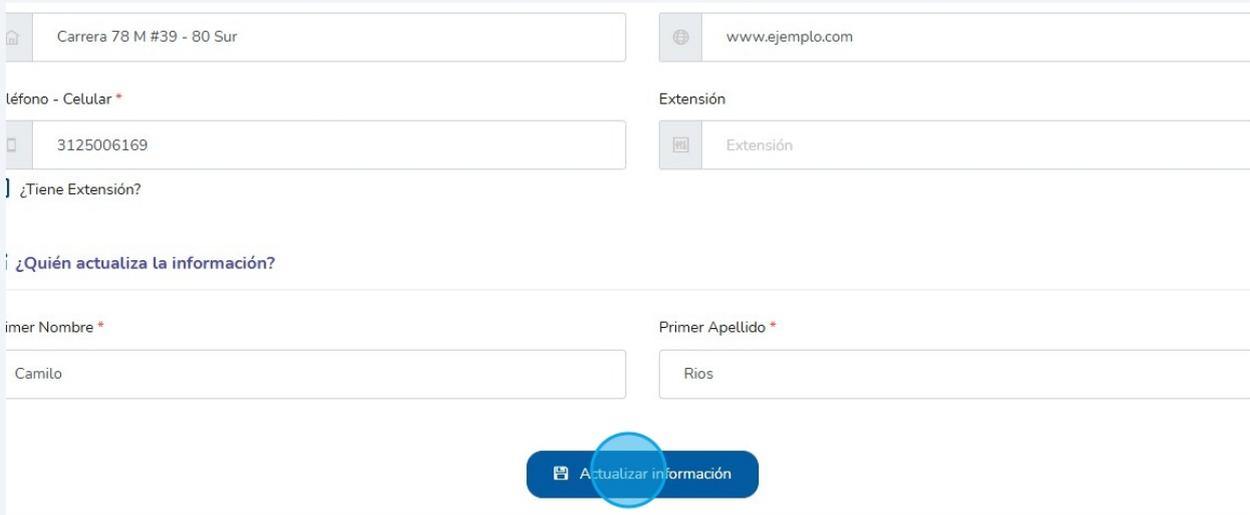
Organización	NIT Organización
EJEMPLO DE ORGANIZACION	1026279129-8
Sigla	Número de cédula representante legal *
PRUEBA	1026178394

#### Datos del Representante Legal

Primer Nombre *	Segundo Nombre
Jose	CHRISTIAN

9

Una vez diligenciada la información del formulario, dar clic en **Actualizar información**



Carrera 78 M #39 - 80 Sur	www.ejemplo.com
teléfono - Celular *	Extensión
3125006169	Extensión
¿Tiene Extensión?	
¿Quién actualiza la información?	
Primer Nombre *	Primer Apellido *
Camilo	Rios

**Actualizar información**

10

Esto confirmara la actualización de datos en el **Sistema de información de acreditación SIIA**.

The image shows a web form for profile management. The form fields include: Dirección (Carrera 78 M #39 - 80 Sur), Dirección Web (www.ejemplo.com), Teléfono - Celular (3125006169), Extensión, ¿Tiene Extensión? (checkbox), ¿Quién actualiza la información? (dropdown), and Primer Nombre (Camilo). A central modal window displays a green checkmark icon, the text "Actualización de perfil correcta!" and "Su información de perfil ha sido actualizada con éxito", and a blue "Aceptar" button. The footer contains "Copyright © 2025 Unidad Administrativa Especial Organizaciones Solidarias" and "Sistema Integrado de Información de Acreditación SIIA".